

**ANALISIS APLIKASI E-SUMSEL MENGENAI ANGGARAN PADA  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA PROVINSI  
SUMATERA SELATAN**



Laporan ini diajukan sebagai syarat Kelulusan Kuliah Kerja Praktek

DISUSUN OLEH :

IRFAN AZZAM  
171420025

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
FAKULTAS ILMU KOMPUTER  
UNIVERSITAS BINA DARMA  
PALEMBANG  
2020**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**PERANCANGAN APLIKASI E-SURAT BERBASIS WEB PADA DINAS  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA PROVINSI SUMATERA SELATAN**

**DISUSUN OLEH :**

**IRFAN AZZAM**

**171420025**

Telah diterima sebagai salah satu syarat untuk kelulusan Kuliah Kerja Praktek pada Program

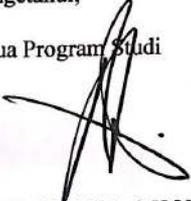
Studi Teknik Informatika Fakultas Ilmu Komputer

Universitas Bina Darma Palembang

Palembang, 2020

Mengetahui,

Ketua Program Studi

  
ALEX WIJAYA, S.KOM., M.I.T.

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

  
ZAID AMIN, S.KOM., M.KOM.

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, atas segala karunia dan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kuliah Kerja Praktik ini serta bimbingan dari berbagai pihak dengan judul **“ANALISIS APLIKASI E-SUMSEL MENGENAI ANGGARAN PADA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA PROVINSI SUMATERA SELATAN”**.

Dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Praktik dan penyusunan laporan, penulis banyak mendapat bantuan dari berbagai pihak hingga terselesainya laporan ini mulai dari pengumpulan data sampai proses penyusunan laporan. Untuk itu penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan kesehatan kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Praktik ini dengan tepat waktu.
2. Orang tua dan semua keluarga yang telah bersedia memberikan doa dan dukungannya.
3. Bapak Alex Wijaya, S.KOM., M.I.T., selaku ketua jurusan Teknik Informatika Universitas Bina Darma Palembang.
4. Bapak Zaid Amin S.KOM.,M.KOM., selaku Dosen pembimbing Kuliah Kerja Praktek Universitas Bina Darma Palembang.
5. Bapak Abdul Hamid, S.E, selaku Pembimbing Lapangan Kuliah Kerja Praktik serta Seluruh staff Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan.
6. Teman – teman se-tim dalam pelaksanaan kerja praktek di Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan.

Hanya tuhan yang dapat membalas semua budi dan bantuan yang telah diberikan kepada penulis. Akhir dari penulisan laporan ini penulis menyadari bahwa masih banyak terdapat kekurangan yang disebabkan karena keterbatasan kemampuan dan pengetahuan penulis, untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran dari pembaca yang bersifat membangun guna sempurnanya laporan ini

Palembang, 2020

Penulis

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	v
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	vi
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	vi
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	vii
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan KKP (Kuliah Kerja Praktek) .....	2
1.3 Manfaat KKP (Kuliah Kerja Praktek) .....	2
<b>BAB II PROFIL LOKASI MAGANG</b> .....	3
2.1 Profil Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa .....	3
2.1.1 Sejarah .....	3
2.1.2 Tugas dan Fungsi .....	4
2.1.3 Struktur Organisasi .....	6
<b>BAB III KEGIATAN MAGANG</b> .....	7
3.1 Hasil Kegiatan Magang.....	7
3.2 Pembahasan .....	7
3.3 Rekomendasi .....	11
<b>BAB IV PENUTUP</b> .....	12
4.1 Kesimpulan .....	12
4.2 Saran .....	13
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	14
<b>LAMPIRAN</b> .....	16

## **DAFTAR GAMBAR**

Halaman

Gambar 2.1 Struktur Organisasi .....	6
--------------------------------------	---

## DAFTAR TABEL

Halaman

Tabel 3.1 Data Kuisisioner .....	9
----------------------------------	---

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Kuliah Kerja Praktek (KKP) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus diikuti oleh mahasiswa/i Prodi Teknik Informatika. Kegiatan Magang merupakan suatu kegiatan mandiri yang berupa observasi dan orientasi yang dilakukan oleh seorang mahasiswa pada suatu perusahaan atau instansi, baik milik pemerintah ataupun swasta. Dalam pelaksanaan Magang seorang mahasiswa terikat kepada peraturan dan hukum yang dikeluarkan oleh negara, perusahaan atau instansi dan peraturan mengenai tata tertib selama pelaksanaan Magang yang dikeluarkan oleh Universitas Bina Darma.

Pemberdayaan masyarakat merupakan suatu proses untuk meningkatkan aset dan kemampuan masyarakat terutama masyarakat miskin dan tertinggal menuju keswadayaan dan kemandirian. Proses pemberdayaan bertumpu pada upaya penyadaran (*concientization*) peningkatan kapasitas (*capacity building*) *self organization*, akses kepada sumber daya serta pengembangan kemampuan advokasi yang diharapkan secara bertahap mampu melakukan perubahan yang mendasar dalam tatanan kehidupan masyarakat.

Pendataan Anggaran pada kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DPMD) Provinsi Sumatera Selatan sudah menggunakan pendataan teknologi, seperti menggunakan aplikasi internal yaitu aplikasi E-Sumsel. Dengan adanya aplikasi E-sumsel maka mempermudah kegiatan pendataan anggaran pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan. Dengan banyaknya fungsi aplikasi E-Sumsel tersebut, maka penulis melakukan analisa aplikasi E-Sumsel mengenai anggaran pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa. Maka untuk menunjang kegiatan bersifat manual tersebut, perlu didukung dengan sebuah aplikasi yang dapat menampung data dalam jumlah banyak serta

dapat mengefisiensi kerja. Dan dengan adanya aplikasi E-Sumsel diharapkan dapat memudahkan dan mengefisiensikan penyimpanan data yang ada pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DPMD) Provinsi Sumatera Selatan.

## **1.2 Tujuan KKP (Kuliah Kerja Praktek)**

Tujuan dari pelaksanaan KKP yang dilakukan adalah agar para mahasiswa

1. Belajar mempersiapkan diri turun ke masyarakat dengan bekal ilmu yang sudah didapat dan mampu membandingkan antara ilmu yang didapat selama dibangku perkuliahan dengan kenyataan yang ada di masyarakat.
2. Mampu menganalisis dan memahami permasalahan dalam sistem yang lebih kompleks.

## **1.3 Manfaat KKP (Kuliah Kerja Praktek)**

Berdasarkan latar belakang diatas, didapatkan manfaat KKP sebagai berikut :

1. Melatih disiplin dan bertanggung jawab dalam melaksanakan tugas.
2. Mahasiswa dapat mengenal lingkungan kerja pada suatu instansi untuk menambah pengetahuan dan pengalaman.
3. Mahasiswa dapat melihat langsung IT yang digunakan oleh perusahaan atau instansi yang ada tempat magang.
4. Mahasiswa diharapkan dapat mengembangkan atau mengaplikasikan apa yang ada ditempat magang.
5. Mahasiswa dapat mengetahui apa saja kegiatan magang.
6. Mahasiswa dapat mengetahui startegi sebuah perusahaan.
7. Agar mahasiswa dapat merubah pola pikirnya terhadap suatu perusahaan

## **BAB II**

### **PROFIL LOKASI MAGANG**

#### **2.1 Profil Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa**

##### **2.1.1 Sejarah**

Sesuai dengan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan ke dua atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014, pada Tahun 2016 terjadi perubahan Nomenklatur sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah, yang ditetapkan melalui Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Selatan Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Sumatera Selatan. Pada Peraturan Daerah tersebut menyatakan bahwa Perangkat Daerah Provinsi untuk susunan Dinas Provinsi ada perubahan sebelumnya yaitu Badan Pemberdayaan Masyarakat dan Pemerintahan Desa menjadi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan dengan Tipe A. Tugasnya menyelenggarakan urusan Pemerintah Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.

Berdasarkan Peraturan Gubernur Provinsi Sumatera Selatan Nomor 67 Tahun 2016 tentang susunan organisasi, uraian tugas dan fungsi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa merupakan unsur pelaksana urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan pemerintah provinsi di bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DPMD) Provinsi Sumatera Selatan dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Selatan Nomor : 9 Tahun

2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Inspektorat, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, dan Lembaga Teknis Daerah Provinsi Sumatera Selatan.

(Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa, 2020)

### **2.1.2 Tugas dan Fungsi**

Tugas Pokok Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan adalah “Membantu Gubernur menyelenggarakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Pemerintah Provinsi di bidang Pemerintahan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pembangunan Kawasan Perdesaan, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Sangat Tertinggal”.

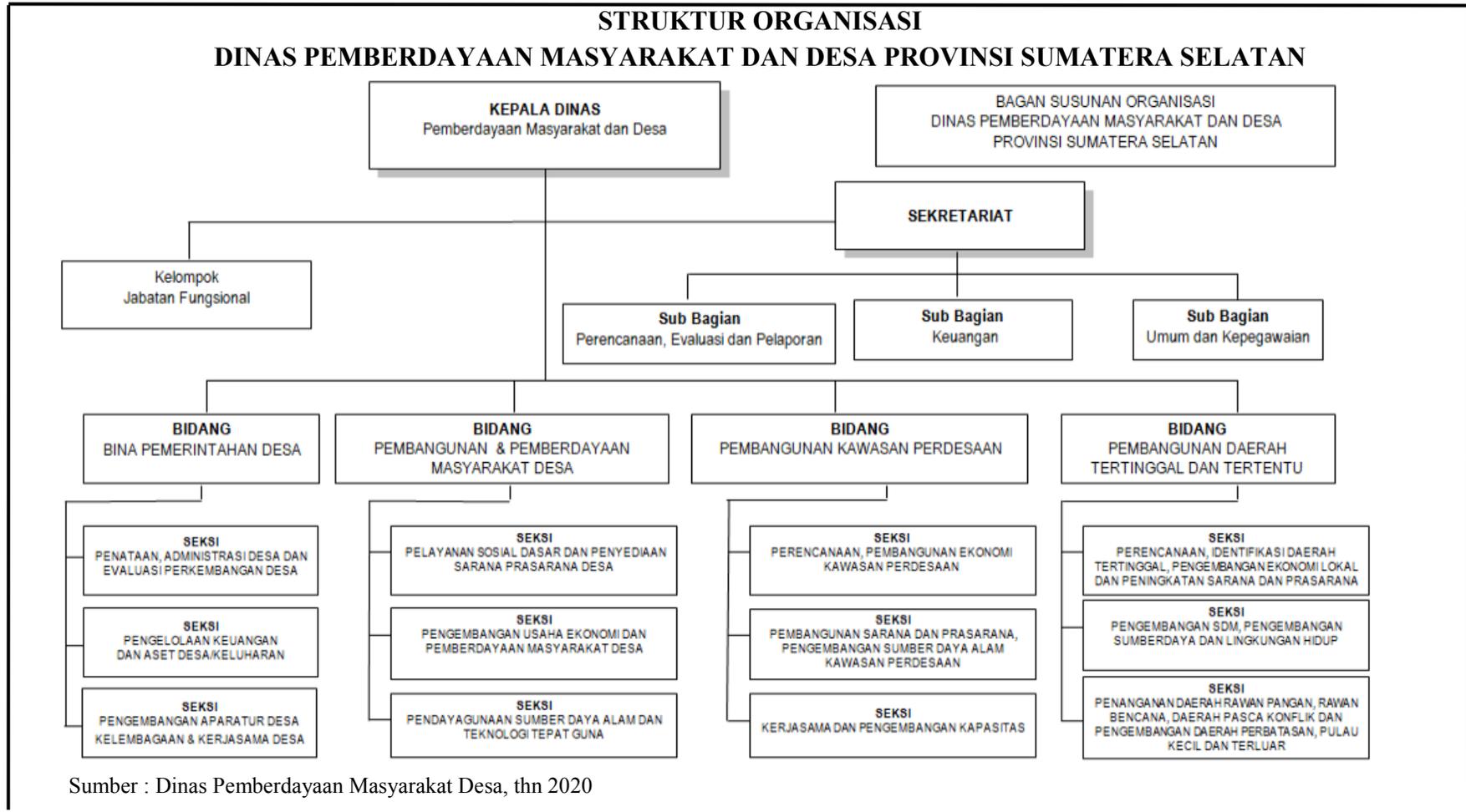
Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, maka Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan mempunyai fungsi, yaitu :

- a. Penyusunan, Perumusan dan Pelaksanaan kebijakan di bidang
- b. Pemerintahan desa, pembangunan dan pempembangunan dan pemberdayaan masyarakat desa, pembangunan kawasan perdesaan, pembangunan daerah tertinggal dan tertentu sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- c. Pembinaan dan Pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur dilingkungan dinas.
- d. Pengkoordinasian Penatausahaan, Pemanfaatan dan Pengamanan barang milik negara/daerah.
- e. Pengawasan atas pelaksanaan tugas dilingkungan dinas.
- f. Pelaksanaan bimbingan teknis dan supervisi atas pelaksanaan urusan dinas di daerah.
- g. Pengkoordinasian, Pembinaan dan Pengawasan umum, fasilitas serta evaluasi atas penyelenggaraan pemerintahan daerah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

- h. Pelaksanaan Penelitian dan Pengembangan di bidang pemerintahan desa, pembangunan dan pemberdayaan masyarakat desa, pembangunan kawasan perdesaan, pembangunan daerah tertinggal dan tertentu.
- i. Pelaksanaan pengembangan sumber daya manusia dibidang pemerintahan desa, pembangunan dan pemberdayaan masyarakat desa, pembangunan kawasan perdesaan, pembangunan daerah tertinggal dan tertentu.
- j. Pelaksanaan kegiatan teknis dari provinsi sampai ke Kabupaten/Kota.
- k. Pelaksanaan dukungan yang bersifat substantif kepada seluruh unsur dilingkungan dinas.
- l. Perumusan kebijakan yang diberikan oleh Gubernur Sumatera Selatan sesuai dengan tugas dan fungsinya agar mudah dilaksanakan supaya dapat cepat dipertanggungjawabkan;

(Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa, 2020)

### 2.1.3 Struktur Organisasi



Gambar 2.1 Struktur Organisasi

## **BAB III**

### **KEGIATAN MAGANG**

#### **3.1 Hasil Kegiatan Magang**

Dalam melakukan analisis Aplikasi E-Sumsel pada Kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan, maka hasil yang dicapai oleh penulis adalah sebuah aplikasi internal kantor untuk menunjang kegiatan kantor, salah satunya untuk mempermudah pendataan anggaran kantor.

#### **3.2 Pembahasan**

Dalam menganalisa Aplikasi E-Sumsel pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan khususnya mengenai anggaran, penulis menggunakan metode PIECES (Performance, Information, Economic, Control, Efficiency And Service) sebagai dasar untuk memperoleh analisa yang lebih jelas dan spesifik mengenai Aplikasi E-Sumsel, hal ini juga diharapkan dapat membantu dalam pengembangan Aplikasi E-Sumsel. Adapun metode PIECES yaitu sebagai berikut :

##### **1. Analisis Ekonomi**

Urusan ekonomi terkait dengan biaya yang dikeluarkan oleh suatu Instansi. Dengan adanya Aplikasi E-SUmsel, hal ini dapat bermanfaat dalam meminimalkan biaya yang dikeluarkan. Hal ini juga sangat bermanfaat dalam mempermudah melakukan pendataan anggaran sehingga pendataan menjadi lebih mudah dan efisien.

Analisis efisiensi adalah peningkatan terhadap efisiensi operasional, berbeda

## 2. Analisis Efisiensi

dengan ekonomi. Bila ekonomi berhubungan dengan input, efisiensi tersebut berhubungan dengan bagaimana sumber daya itu digunakan agar tidak terjadi pemborosan. Sistem dikatakan efisien atau berhasil, jika dapat mencapai sasaran yang diinginkan, tidak mengeluarkan banyak waktu dan tenaga kerja karyawan yang berlebihan. Aplikasi E-Sumsel telah memiliki efisiensi yang baik, karena sistem yang ada telah dapat digunakan dengan baik dan juga dapat menghasilkan output yang . Dengan adanya aplikasi E-Sumsel kegiatan pendataan anggaran pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan lebih mudah dan lebih efisien, karena data tersimpan dalam aplikasi E-Sumsel dan pencarian data lebih mudah saat diperlukan.

## 3. Analisis Layanan

Pelayanan pada Aplikasi E-Sumsel khususnya mengenai anggaran diperlukan untuk mempermudah pihak instansi dalam melakukan pendataan anggaran. Berdasarkan penjelasan diatas, sistem Aplikasi E-Sumsel telah memberikan pelayanan yang baik dalam melakukan pendataan anggaran bagi Instansi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan.

## 4. Pembahasan Data Kuisisioner

Untuk mengetahui hasil penelitian kuisisioner, ditinjau menggunakan survey berbasis metode PIECES (Economic, Efficiency And Service) sebagai dasar untuk memperoleh analisa yang lebih jelas dan spesifik mengenai Aplikasi E-Sumsel.

Pada penelitian ini, penulis hanya membutuhkan responden dari pihak karyawan (internal) dikarenakan aplikasi E-Sumsel merupakan aplikasi Internal kantor.

Berikut hasil respondennya :

No	Pilihan Respon	Responden Internal
1	Sangat Setuju	50%
	Setuju	30%
	Tidak Setuju	20%
2	Sangat Setuju	20%
	Setuju	70%
	Tidak setuju	10%
3	Sangat Setuju	-
	Setuju	100%
	Tidak Setuju	-
4	Sangat Setuju	-
	Setuju	100%
	Tidak Setuju	-
5	Sangat Setuju	10%
	Setuju	90%
	Tidak Setuju	-
6	Sangat Setuju	10%
	Setuju	90%
	Tidak Setuju	-

Tabel 3.1 Data Kuisisioner

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan dengan cara memberikan kuesioner kepada user internal kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa didapatkan data sebagai berikut :

1. Mengenai Aplikasi E-Sumsel memiliki kecepatan yang stabil, mendapatkan respon dari responden internal yaitu 50% (Sangat Setuju), 30% (Setuju), 20% (Tidak Setuju).
2. Mengenai Aplikasi E-Sumsel memiliki kinerja Respond time yang cepat, mendapatkan respon dari responden internal yaitu 20% (Sangat Setuju), 70% (Setuju),
3. Untuk mengakses Aplikasi E-Sumsel tidak membutuhkan biaya data yang besar, mendapatkan respon dari responden internal yaitu 100% (Setuju)
4. Mengenai Aplikasi E-Sumsel mudah digunakan dan tidak membingungkan user, mendapatkan respon dari responden internal yaitu 100% (Setuju).
5. Mengenai Aplikasi E-Sumsel adalah suatu hal yang efisien bagi user, respon dari responden internal yaitu 10% (Sangat Setuju) dan 90% (Setuju)
6. Mengenai proses maintenance yang tidak menghambat penggunaan bagi user, mendapatkan respon dari responden internal yaitu 10% (Sangat Setuju) dan 90%(Setuju).

### **3.3 Rekomendasi**

Penulis menyadari bahwa penggunaan teknologi untuk melakukan kegiatan pendataan anggaran sangatlah efisien dan membantu mempermudah pendataan. Tetapi kecepatan akses yang tidak terlalu cepat dapat menghambat kegiatan pendataan anggaran pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan. Maka dari itu penulis merekomendasikan agar pihak kantor dapat melakukan peningkatan atau upgrade aplikasi agar proses akses aplikasi lebih cepat respon.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1 Kesimpulan**

Setelah penulis mempelajari tentang analisis Aplikasi E-Sumsel pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan, maka disimpulkan :

1. Aplikasi E-Sumsel pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan belum memiliki kecepatan akses yang kadang tidak terlalu stabil dikarenakan banyaknya data yang ada didalam sehingga kecepatan akses kadang memerlukan waktu *loading*.
2. Aplikasi E-Sumsel pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera memiliki kinerja *respond time* tidak terlalu cepat, dikarenakan banyaknya data yang ada pada Aplikasi E-Sumsel.
3. Dengan adanya Aplikasi E-Sumsel pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera meminimalisir biaya pada saat pencatatan anggaran.
4. Aplikasi E-Sumsel pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera sangat *User Friendly*, sehingga mudah digunakan dan dipahami oleh *user* dan tidak menghambat *user* saat penggunaan aplikasi E-Sumsel
5. Dengan adanya Aplikasi E-Sumsel pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera sangat mengefisien waktu bagi Instansi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera karena memudahkan dalam pencatatan anggaran kantor.

## 4.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan diatas, maka penulis mengharapkan peningkatan kecepatan akses pada Aplikasi E-Sumsel pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan agar dapat lebih memudahkan dan tidak menghambat *User* saat menggunakan Aplikasi E-Sumsel.

## DAFTAR PUSTAKA

- [1] Hendri, Rezky Nanda Saputra, Desi Kisbianty. 2019. *Perancangan Aplikasi Rencana Anggaran Biaya Pada PT. Zaki Putra Andalas Jambi*. Jurnal Ilmiah Media Sisfo Vol.13, No.2, ISSN: 1978-8126 e-ISSN: 2527-7340.
- [2] Muhamad Sigid Safarudin, 2018. *Analisis Kepuasan Pengguna Marketplace Tokopedia Dengan Metode PIECES di Tokopedia Community Batam*. Jurnal Seminar Ilmu Sosian dan Teknologi 1
- [3] Harma Oktafia Lingga Wijaya. 2018. *IMPLEMENTASI METODE PIECES PADA ANALISIS WEBSITE KANTOR PENANAMAN MODAL KOTA LUBUKLINGGAU*. Jurnal Sistem Informasi Musirawas
- [4] Sahrul Sahrul, Satrio Aji Alfi Hidayatullah, Elvin Leander Hadisaputro. 2019. *Analisis Kepuasan Pelanggan Terhadap Kualitas Pelayanan Aplikasi Gojek Dengan Metode PIECES Framework*. Jurnal Sistem Informasi Vol.2 No.2
- [5] Nurul Huda. 2019. *ANALISIS KINERJA WEBSITE PT. PLN (PERSERO) MENGGUNAKAN METODE PIECES*. Jurnal Sistemasi Informasi Vol.8 No.1
- [6] Elvin Leander Hadisaputro, Endri Wandu, Adi Hermawansyah. 2019. *ANALISIS KEPUASAN PENGGUNA LAYANAN APLIKASI GOJEK RODA DUA DENGAN KERANGKA KERJA PIECES*.  
<<https://ejurnal.dipanegara.ac.id/index.php/sensitif/article/view/459>>
- [7] Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan. *Profil Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan*.

[8] Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan. *Struktur Organisasi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Sumatera Selatan.*

## LAMPIRAN



Foto bersama staf kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa bidang Umum dan Kepegawaian.



Foto bersama staf kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa bidang Bina Pemerintahan Desa



Foto bersama staf kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa bidang  
Perancangan, Evaluasi dan Pelaporan



Foto bersama staf kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.



**FORMULIR**  
Permohonan Pengajuan  
Judul KP/PKL/KKL

Nomor Dok	:	FRM/PKL/01/01
Nomor Revisi	:	02
Tgl. Berlaku	:	01 Februari 2017
Klausur	:	7.5

Palembang, 27-Februari-2020

Perihal : Permohonan Judul & Pembimbing  
Tugas Akhir KP/PKL/KKL

Kepada Yth.  
Ketua Program Studi Teknik Informatika  
Fakultas Ilmu Komputasi  
Universitas Bina Darma  
Di -  
Palembang

Dengan hormat,  
Saya yang bertanda tangan dibawah ini, mahasiswa Program Studi Teknik Informatika Universitas Bina Darma Palembang.

Nama : Irfan Azam  
Nim : 171420025  
Semester : 6  
Program Studi : Teknik Informatika

Dengan ini mengajukan judul dan pembimbing KP/PKL/KKL, adapun judul yang saya ajukan sebagai berikut.

1. Analisis Aplikasi E-Smsel mengenai anggaran pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
- 2.

Atas perhatiannya, saya ucapkan terima kasih.

Ketua Program Studi,  
Mr. Wisdyia Chytil

Hormat saya,  
Irfan Azam

Pembimbing I : Zaid Akmal S.KOM, M.KOM

**Syarat Pengajuan Judul**

- 1. Formulir di isi lengkap
- 2. Photocopy KRS yang tercantum PKL
- 3. Photocopy lembar PA yang sudah diacc oleh Pembimbing Akademik untuk mengajukan PKL (Khusus Program Studi Sistem Informasi)
- 4. Berkas dimasukkan dalam Map Plastik Transparan warna (Fak. Ilmu Komputer = Merah), (Fak. Ekonomi dan Bisnis = Kuning), (Fak. Bahasa & Sastra, Fak. Psikologi, dan Fak. Komunikasi = Biru) (Fak. Teknik = Hijau), (Fak. Ilmu Keguruan dan Ilmu Pendidikan = Merah Maroon), (Fak. Yakasi = Orange muda).

### JADWAL KERJA KEGIATAN MAGANG

Nama Mahasiswa : Irfan Azzam  
 NIM : 171920025  
 Judul Magang Kerja :  
 Tempat Magang : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
 Waktu Magang : 06 - Januari - 2020 s.d. 06 - Januari - 2020

No	Hari / Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan Pembimbing Lapangan
1	Selasa / 06-01-2020	Pertemuan dan pembagian bidang	
2	Selasa / 07-01-2020	- Pemburuan surat dari dinas - mengent dari ptkades	
3	Rabu / 08-01-2020	- menghantar kan surat - mengent surat dari desa	
4	Kamis / 09-01-2020	Mengjenditkan surat masuk & keluar	
5	Jumat / 10-01-2020	- Senam bersama - mengent kegiatan pembinaan desa	
6	Senin / 13-01-2020	- Meminta tanda tangan kadin - membuat power point	
7	Selasa / 14-01-2020	- Merangkap data evaluasi pembangunan desa - merangkap data ptkades	
8	Rabu / 15-01-2020	- memverifikasi dan mengent dari desa - mengarsipkan data	
9	Kamis / 16-01-2020	- mengent kekurangan jumlah pengus LPM desa - mengarsipkan surat keluar	
10	Jumat / 17-01-2020	- Senam bersama - mengarsipkan data - menghantar kan surat dari desa	

Menyetujui  
 Dosen Pembimbing Lapangan  
  
 ABDUL HAMID, SE  
 Nip

Palembang, .....  
 Dosen Pembimbing  
  
 ZAID AMRI, S.KOM, M.KOM

**LEMBAR KONSULTASI BIMBINGAN KKP**

Nama : Irfan Azzam  
NIM : 171420025  
Fakultas : Ilmu Komputer  
Program Studi : Teknik Informatika  
Judul : Analisis Aplikasi E-Sumsel Tentang Anggaran Pada Dinas  
Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Pembimbing : Zaid Amin, S.KOM, M.KOM

No	Tanggal	Uraian Pembahasan	Paraf
1	27-02-2020	ACC Judul KKP	
2	10-11-2020	ACC Laporan KKP	