

PROGRAM STUDI KOMPUTERISASI AKUNTANSI

SISTEM PENGUSULAN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN PADA DINAS KOPERASI DAN UKM KOTA PALEMBANG

AIDA PUTRI KEMALASARI

171470002

**Tugas Akhir ini diajukan sebagai syarat mengikuti ujian
komprehensif**



PROGRAM STUDI KOMPUTERISASI AKUNTANSI

FAKULTAS VOKASI DIPLOMA III

UNIVERSITAS BINA DARMA

PALEMBANG

2020



**SISTEM PENGUSULAN RENCANA KEGIATAN
DAN ANGGARAN PADA DINAS KOPERASI
DAN UKM KOTA PALEMBANG**

AIDA PUTRI KEMALASARI

171470002

**Telah diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Ahli
Madya pada Program Studi Komputerisasi Akuntansi**

**PROGRAM STUDI KOMPUTERISASI AKUNTANSI
FAKULTAS VOKASI DIPLOMA III
UNIVERSITAS BINA DARMA
PALEMBANG**

2020

HALAMAN PENGESAHAN

SISTEM PENGUSULAN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN PADA DINAS KOPERASI DAN UKM KOTA PALEMBANG

AIDA PUTRI KEMALASARI

171470002

**Telah diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli
Madya pada Program Studi Komputerisasi Akuntansi**

Palembang, Agustus 2020

Fakultas Vokasi

Universitas Bina Darma

Dekan,


Universitas Bina Darma
Fakultas Vokasi

Pembimbing,



Merry Agustina, M.M., M.Kom

Rabin Ibnu Zainal, S.E., M.Sc., Ph.D

HALAMAN PERSETUJUAN

Skripsi Berjudul "Sistem Pengusulan Rencana Kegiatan Dan Anggaran Pada Dinas Koperasi Dan Ukm Kota Palembang" oleh "AIDA PUTRI KEMALASARI (171470002)" telah dipertahankan didepan komisi penguji pada hari tanggal Agustus 2020.

Komisi Penguji

1. Ketua : Merry Agustina, M.M., M.Kom
2. Anggota : Qoriani Widayanti, S.E., M.Kom
3. Anggota : Irwansyah, M.M., M.Kom


.....

.....

.....

Mengetahui,
Program Studi Komputerisasi Akuntansi
Fakultas Vokasi
Universitas Bina Darma
Ketua,



Yeni Widayanti, S.E., M.Ak.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Aida Putri Kemalasari

Nim : 171470002

Dengan ini menyatakan :

1. Karya Tulis Saya (Tugas Akhir/Skripsi/Tesis) ini adalah asli dan belum pernah di ajukan untuk mendapatkan gelar akademik baik (Ahli Madya/Sarjana/Megister) di universitas Bina Darma Palembang atau perguruan tinggi lain;
2. Karya tulis ini murni gagasan ,rumusan, dan penelitian saya sendiri dengan arahan tim pembimbing;
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang telah atau di publikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas di kutip dengan mencantumkan nama pengarang dan memasukannya kedalam daftar pustaka
4. Saya bersedia tugas akhir / skripsi/tesis yang saya hasilkan di cek ke aslinya menggunakan *plagiarism checker* serta di unggah ke internet, sehingga dapat di akses publik secara
5. Surat pernyataan ini saya tulis dengan sungguh – sungguh dan apabila terbukti melakukan penyimpangan atau ketidak benaran maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan dan perundang – undangan yang berlaku.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat agar dapat di pergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, Agustus 2020

Yang Membuat Pernyataan



Aida putri Kemalasari

171470002

KATA PENGANTAR

Dengan penuh rasa syukur kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan segala rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir dengan judul "SISTEM PENGUSULAN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN PADA DINAS KOPERASI DAN UKM KOTA PALEMBANG"

Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat kelulusan program pendidikan Diploma III Fakultas Vokasi Program Studi Komputerisasi Akuntansi Universitas Bina Darma Palembang

Atas terselesaikannya Laporan Tugas Akhir penulis tidak lupa mengucapkan terima kasih kepada :

1. Sunda Ariana, M.Pd., MM Rektor Universitas Bina Darma Palembang.
2. Rabin Ibnu Zainal, S.E., M.Sc., Ph.D Dekan Fakultas Vokasi Universitas Bina Darma Palembang.
3. Yeni Widiyanti , S.E., M.Ak Ketua Program Studi Komputerisasi Akuntansi Universitas Bina Darma Palembang.
4. Merry Agustina , M.M., M.Kom Selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak memberikan masukan dalam pembuatan Tugas Akhir ini.
5. Semua Dosen DIII Manajemen Informatika yang mengajar dari angkatan 2017 saya mengucapkan terima kasih atas kesabaran dalam mengajarkan ilmu yang sangat berharga ini.
6. Serta semua pihak yang telah membantu penulis dalam menyusun Tugas Akhir ini yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Palembang, Agustus 2020



Aida Putri Kemalasari

171470002

HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO :

- ❖ “Dan pada akhirnya semua akan sampai pada batas-batas pencapaiannya. Teruslah berkarya hingga kapanpun tanpa batas”
- ❖ “Teruslah berharap hingga menghasilkan harapan yang di inginkan, Harapan kosong itu lebih menyakitkan daripada kenyataan yang pahit sekalipun”
- ❖ “Jika yakin sesuatu itu akan membuatmu bahagia, maka lakukanlah sebaik mungkin. Jangan pernah mengecewakan diri sendiri”
- ❖ “Semua butuh proses!, seperti awan yang tak tercipta langsung di atas. Mereka tercipta dari air yang jatuh ke tempat paling dangkal, perlahan mereka menikmati proses dan akhirnya menjadi indah berdiri di atas”

Dengan Segenap Rasa Cinta....

Ku Persembahkan Kepada :

- ❖ Pastinya saya persembahkan untuk kedua orang tua saya. Ayah iskandar yusuf dan mama resda wati Karena tanpa doa, restu, ridho, dan pastinya suntikan dana dari orang tua, pasti nggak bakal ada tugas akhir ini.
- ❖ Kepada saudara kandung saya ayuk kiki dan adek reka dan tian yang selalu menyemangati dalam pembuatan tugas akhir ini.
- ❖ Kepada Udo (cahyo pribadi) yang selalu mendukung saya dari awal sampai akhir saya menyelesaikan tugas akhir ini .
- ❖ Terima kasih kepada para teman-teman yang selalu menjadi penyemangat, dan mengingatkan ketika saya lagi males mengerjakan tugas akhir.
- ❖ Almamaterku.

ABSTRAK

Pengusulan Rencana Kegiatan dan Anggaran di susun dan dikelola oleh salah satu bidang yang ada pada Dinas Koperasi dan UKM Kota Palembang yaitu Bidang Perencanaan dan Pelaporan. Bidang ini yang mengumpulkan semua data kegiatan dan anggaran yang di peroleh dari semua bidang seperti Bidang Kelembagaan Koperasi, Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan, Bidang Pemberdayaan Koperasi dan Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro. Selanjutnya, Bidang Perencanaan dan Pelaporan menyusun semua anggaran yang di gunakan untuk kegiatan di Dinas Koperasi dan UKM Kota Palembang dengan cara pencatatan secara manual untuk di jadikan laporan yang di ajukan kepada pemerintahan. Dalam penyusunan laporan tersebut seringkali terjadinya kekeliruan pada saat penyusunan laporan seperti data yang terlewat dan memakan waktu yang cukup lama. Oleh karena itu, dibutuhkan suatu sistem perencanaan kegiatan dan anggaran di Dinas Koperasi dan UKM Kota Palembang. Sistem Perencanaan Kegiatan dan Anggaran ini akan dibangun berbasis *web (online)* sehingga nantinya dapat mempermudah setiap bidang di Dinas Koperasi dan UKM Kota Palembang dalam mengajukan rencana kegiatan dan anggaran tersebut Melihat dari kondisi dan permasalahan diatas, maka peneliti ingin melakukan penelitian yang diangkat dengan judul “**Sistem Pengusulan Rencana Kegiatan dan Anggaran Dinas Koperasi dan UKM Kota Palembang**”.

Kata Kunci : sistem pengusulan rencana, rka, dinas koperasi.

ABSTRACT

Planning activities and budgets are compiled and managed by one of the fields in the Palembang City Cooperative and UKM Service, namely the Planning and Reporting Sector. This sector collects all activity data and budgets obtained from all fields such as the Cooperative Institutional Sector, the Supervision and Inspection Sector, the Cooperative Empowerment Sector and the Micro Business Empowerment Sector. Furthermore, the Planning and Reporting Division prepares all budgets that are used for activities at the Palembang City Cooperative and SME Office by manually recording them to make reports submitted to the government. In the preparation of the report, mistakes often occur during the preparation of the report, such as missing data and taking a long time. Therefore, an activity planning and budgeting system is needed at the Palembang City Cooperative and Small Medium Enterprise Office. This activity and budget planning system will be built on a web basis (online) so that later it can simplify every field in the Palembang City Cooperative and UKM Service in submitting an activity plan and budget. System for Proposing Activity Plans and Budget of the Palembang City Cooperative and UKM Service.

Keywords: planning system, rka, cooperative ser

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERSETUJUAN	iv
HALAMAN PENYATAAN.....	v
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN	vi
ABSTRAK	vii
ABSTRACT.....	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR TABEL	xvii
DAFTAR LAMPIRAN	xvii

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1	Latar Belakang	1
1.2	Rumusan Masalah	3
1.3	Ruang lingkup dan batasan Masalah.....	3
1.4	Tujuan dan Manfaat Penelitian	4
1.4.1	Tujuan	4
1.4.2	Manfaat	4
1.5	Metodelogi Penelitian	5
1.5.1	Lokasi dan Waktu Penelitian	5
1.5.2	Teknik Pengumpulan Data.....	5
1.5.3	Metode Penelitian	6
1.5.4	Metode Pengembangan Sistem	6
1.6	Sistematika Penulisan.....	8

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1	Tinjauan Objek Penelitian.....	10
2.1.1	Sejarah Dinas Koperasi dan UKM Kota Palembang ...	10
2.1.2	Visi dan Misi	11
2.1.3	Tugas Pokok Dan Fungsi	11
2.1.4	Struktur Organisasi Dinas Koperasi dan UKM.....	13
2.2	Landasan Teori	17
2.2.1	Sistem.....	17
2.2.1.1	Karakteristik Sistem.....	18
2.2.2	Perencanaan.....	20
2.2.2.1	Fungsi Perencanaan.....	22
2.2.3	Anggaran	23
2.2.3.1	Fungsi Anggaran	23

2.2.3.2	Proses Penyusunan Anggaran	24
2.2.4	PHP (<i>Hypertext Preprocessor</i>)	25
2.2.5	Database	26
2.2.5.1	Komponen Sistem Basis Data (<i>Database</i>).....	27
2.2.6	Adobe dreamweaver.....	28
2.2.7	XAMPP	29
2.2.8	<i>Use Case Diagram</i>	29
2.2.9	<i>Activity Diagram</i>	31
2.2.10	<i>Class Diagram</i>	32

BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN

3.1	<i>Communication</i>	34
3.2	Tahap <i>planning</i>	35
3.2.1	Kebutuhan Fungsional Perangkat lunak.....	35
3.2.2	Kebutuhan Non-Fungsional Perangkat lunak	39
3.3	Tahap <i>Modelling</i>	40
3.3.1	Desain Berorientasi Objek	40
3.3.1.1	<i>Use Case Diagram</i>	40
3.3.1.2	<i>Activity Diagram</i> Kabid Kelembagaan	
3.3.1.3	<i>Activity Diagram</i> Kabid Pengawasan dan Pemeriksaan	43
3.3.1.4	<i>Activity Diagram</i> Kabid Pemberdayaan Koperasi	44
3.3.1.5	<i>Activity Diagram</i> Kabid Pemberdayaan Koperasi	45
3.3.1.6	<i>Activity Diagram</i> Kasubbag Perencanaan Dan Pelaporan	46
3.3.1.7	<i>Class Diagram</i>	48
3.3.2	Desain Struktur Data	48
3.3.2.1	Desain Tabel Bidang	49
3.3.2.2	Desain Tabel Bidang	49
3.3.2.3	Desain Tabel Kegiatan	50
3.3.2.4	Desain Tabel Kegiatan	51
3.3.2.5	Desain Tabel Program.....	51
3.3.2.6	Desain Tabel RAB	52
3.3.2.7	Desain Tabel Rencana Kerja.....	53
3.3.2.8	Desain tabel Verifikasi.....	54
3.3.3	Desain Struktur Menu	54
3.3.3.1	Desain Menu <i>Web</i>	54
3.3.3.2	Desain Mnu Visi dan Misi	55
3.3.3.3	Desain Menu Struktur Organisasi	56
3.3.3.4	Desain Menu Pelayanan Koperasi	56
3.3.3.5	Desain Menu Pelayanan UKM.....	57
3.3.3.6	Desain Menu Tugas Pokok dan Fungsi...	57
3.3.3.7	Desain Menu kontak	58
3.3.3.8	Desain Menu Login.....	58

3.3.3.9	Desain Menu Kasubbag Perencanaan dan Pelaporan	59
3.3.3.10	Desain Menu Daftar Bidang	60
3.3.3.11	Desain Menu Input Data Bidang.....	61
3.3.3.12	Desain Menu Daftar Program	62
3.3.3.13	Desain Input Data Program.....	63
3.3.3.14	Desain Menu Daftar Kegiatan.....	64
3.3.3.15	desain Menu Input Kegiatan	65
3.3.3.16	Desain Menu Daftar Pengajuan RKA ...	66
3.3.3.17	Desain Menu Detail Pengajuan RKA ...	67
3.3.3.18	Desain Menu Daftar Laporan.....	68
3.3.3.19	Desain Output Laporan RKA.....	69
3.3.3.20	Desain Menu Update Identitas Instansi.	70
3.3.3.21	Desain Menu Daftar Pengguna	71
3.3.3.22	Desain Menu Inout Data Pengguna.....	72
3.3.3.23	Desain Ubah Password Menu Kasubbag Perencanaan dan Pelaporan.....	73
3.3.3.24	Desain Menu Kepala Bidang	74
3.3.3.25	Desain Menu Pengajuan RKA Kepala Bidang	74
3.3.3.26	Desain Menu Input Data Pengajuan RKA Kepala Bidang	76
3.3.3.27	Desain Ubah password Menu Kepala Bidang	77

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1	Hasil	78
4.2	Pembahasan.....	79
4.2.1	Halaman Menu Web	79
4.2.2	Halaman Menu Visi dan Misi	80
4.2.3	Halaman Menu Struktur Organisasi.....	80
4.2.4	Halaman Menu Pelayanan Koperasi	81
4.2.5	Halaman Menu Pelayanan UKM	82
4.2.6	Halaman Menu Tugas Pokok dan Fungsi	82
4.2.7	Halaman Menu Kontak	83
4.2.8	Halaman Menu Daftar Login	84
4.2.9	Halaman Menu Kasubbag Perencanaan dan Pelaporan.....	84
4.2.10	Halaman Menu Daftar Bidang	85
4.2.11	Halaman Menu Input Data Bidang	86
4.2.12	Halaman Menu Daftar Program	87
4.2.13	Halaman Menu Input Data Program	88
4.2.14	Halaman Menu Daftar Kegiatan	89
4.2.15	Halaman Menu Input Data Kegiatan	90
4.2.16	Halaman Menu Daftar Pengajuan RKA.....	91
4.2.17	Halaman Menu Detail Pengajuan RKA	92
4.2.18	Halaman Menu Daftar Laporan	93
4.2.19	Laporan RKA	94
4.2.20	Halaman Menu Update Identitas Instansi	95

4.2.21	Halaman Menu Daftar Pengguna	96
4.2.22	Halaman Menu Input Data Pengguna	97
4.2.23	Halaman Ubah Password menu Kasubbag Perencanaan dan Pelaporan.....	98
4.2.24	Halaman Menu Kepala Bidang	99
4.2.25	Halaman Menu Pengajuan RKA Kepala Bidang	100
4.2.26	Halaman Menu Input Data Pengajuan RKA Kepala Bidang.....	101
4.2.27	Halaman Ubah Password Menu Kepala Bidang	102
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN		
5.1	Kesimpulan	103
5.2	saran	104
DAFTAR PUSTAKA		

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
1.1 Tahapan Model Waterfall	8
2.1 Struktur Organisasi Dinas Koperasi dan UKM Kota Palembang	16
3.1 Use case Diagram.....	41
3.2 Use Case Diagram Kabid Kelembagaan Kopersi.....	42
3.3 Use Case Diagram Kabid Pengawasan dan Pemeriksaan	43
3.4 Activity Diagram Kabid Pemberdayaan Koperasi.....	44
3.5 Activity Diagram kabid Pemberdayaan Usaha Mikro	45
3.6 Activity Diagram Kasubbag Perencanaan dan Pelaporan.....	47
3.7 Class Diagram	48
3.8 Desain Halaman Menu web	55
3.9 Desain Menu Visi dan Misi	55
3.10 Desain Menu Struktur Organisasi	56
3.11 Desain Menu Pelayanan Koperasi	56
3.12 Desain Menu Pelayanan UKM	57
3.13 Desain menu Tugas Pokok dan Fungsi	57
3.14 Desain Menu Kontak.....	58
3.15 Desain Menu Login	58
3.16 Desain Menu Kasubbag Perencanaan dan Pelaporan	59
3.17 Desain Menu Daftar Bidang	60
3.18 Desain Menu Input Data Bidang	61
3.19 Desain Menu Daftar Program	62
3.20 Desain Menu Input Data Program.....	63
3.21 Desain Menu Daftar Kegiatan	64
3.22 Desain Menu Input Data Kegiatan	65
3.23 Desain Menu daftar Pengajuan RKA	66
3.24 Desain Menu Detail Pengajuan RKA	67
3.25 Desain Menu Daftar Laporan	68
3.26 Desain Ouput Laporan RKA.....	69
3.27 Desain Menu Update Identitas Instansi.....	70

3.28	Desain Menu daftar Pengguna	71
3.29	Desain Menu Input Data Pengguna	72
3.30	Desain Ubah Password Menu Kasubbag perencanaan dan Pelaporan.....	73
3.31	Desain Menu Kepala Bidang.....	74
3.32	Desain Menu Pengajuan RKA Kepada Bidang	75
3.33	Desain Menu Input data Pengajuan RKA Kepala Bidang	76
3.34	Desain Menu Ubah Password Menu Kepala Bidang	77
4.1	Tampilan Halaman Menu web	79
4.2	Tampilan Halaman Menu Visi dan Misi	80
4.3	Tampilan Halaman Menu Struktur Organisasi	81
4.4	Tampilan Halaman Menu Pelayanan koperasi.....	81
4.5	Tampilan Halaman Menu Pelayanan UKM	82
4.6	Tampilan Halaman Menu Tugas Pokok dan Fungsi	83
4.7	Tampilan Halaman Menu Kontak.....	83
4.8	Tampilan Halaman Menu Login	84
4.9	Tampilan Halaman Menu Kasubbag Perencanaan dan pelaporan	85
4.10	Tampilan Halaman Menu Daftar Bidang	86
4.11	Tampilan Halaman Menu Input Data Bidang	86
4.12	Tampilan Halaman Menu Daftar Program.....	87
4.13	Tampilan Halaman Menu Input Data Program.....	88
4.14	Tampilan Halaman Menu Daftar Kegiatan	89
4.15	Tampilan Halaman Menu Input Data Kegiatan	90
4.16	Tampilan Halaman Menu Daftar Pengajuan RKA	91
4.17	Tampilan Halaman Menu Detail Pengajuan RKA	92
4.18	Tampilan Halaman Menu Daftar Laporan	93
4.19	Tampilan Laporan RKA.....	94
4.20	Tampilan Halaman Menu update Identitas Instansi	95
4.21	Tampilan Halaman Menu Daftar pengguna	96
4.22	Tampilan Halaman Menu Input Data Pengguna	97
4.23	Tampilan Halaman Ubah Password Menu Kasubbag	

	Perencanaan dan Pelaporan	98
4.24	Tampilan Halaman Menu Kepala Bidang.....	99
4.25	Tampilan Halaman Menu Pengajuan RKA Kepala Bidang.....	100
4.26	Tampilan Halaman Input Data Pengajuan RKA kepala Bidang	101
4.27	Tampilan Halaman Ubah Password Menu Kepala Bidang	102

DAFTAR TABEL

Tabel		Halaman
2.1	Tabel Simbol Use Case Diagram	30
2.2	Simbol-simbol <i>Activity Diagram</i>	32
2.3	Simbol-simbol <i>Class Diagram</i>	33
3.1	Tabel Kebutuhan Fungsional Sistem Perancanaan Kegiatan dan Anggran Berbasis Web	36
3.2	Tabel Perangkat Keras Yang Dibutukan	39
3.3	Tabel Perangkat Lunak Yang Dibutukan.....	39
3.4	Desain Tabel Bidang	49
3.5	Desain Tabel identitas Instansi	50
3.6	Desain Tabel Kegiatan	50
3.7	Desain Tabel Pengguna.....	51
3.8	Desain Tabel Program	52
3.9	Desain Tabel RAB	52
3.10	Desain Tabel Rencana Kerja	53
3.11	Desain Tabel Verifikasi	54

DAFTAR LAMPITAN

Lampiran

1. Pengajuan Judul
2. Surat Keterangan Lulus
3. Lembar Konsultasi
4. Lembar perbaikan