

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi informasi saat sekarang ini sangat pesat terutama bidang teknologi komputer berkembang dengan cepat dan pesat. Tidak menutup kemungkinan disetiap lembaga atau instansi ikut serta dalam perkembangan teknologi informasi yang berbasis online yang penyajian informasi dibutuhkan dan dapat diperoleh secara mudah dan cepat. Arsip merupakan hal yang paling penting atau dengan kata lain paling utama dan mendasar yang harus diperhatikan dalam segala jenis kegiatan administrasi suatu lembaga, instansi, dan organisasi dikarenakan arsip merupakan data informasi yang tersimpan segala hal yang kita kerjakan dalam rutinitas sehari-hari. Dalam administrasi dan manajemen arsip berperan sangat vital sebagai bahan untuk perencanaan, pengawasan, pelaporan dan bahan utama mengambil keputusan. Dalam organisasi tanpa arsip tidak mungkin suatu organisasi berjalan dapat beroperasi dengan tertib, teratur dan lancar. Pengelolaan arsip yang tidak terorganisir dengan baik akan menyulitkan pada saat memerlukan kembali atau pemanfaatan kembali data tersebut terutama dalam pencarian data, terlebih lagi jika data tersebut diperlukan tergesah-gesah.

Kantor Urusan Agama adalah lembaga yang bernaung dibawah Kementerian Agama RI dan melaksanakan tugas berdasarkan peraturan pemerintah, KUA mempunyai fungsi dalam Peraturan Menteri Agama Nomor 34 tahun 2016 Tentang organisasi dan Tata kerja kantor urusan agama pasal 3 ayat 1 poin ke 3 Pengelolaan dokumentasi dan sistem informasi manajemen KUA dalam pengarsipan pencatatan nikah, rujuk, mengurus dan membina masjid, zakat, wakaf, baitul maal dan ibadah sosial, dan pengembangan keluarga sakinah. Sehingga dibutuhkan dalam pengolahan data dan pelayanan administrasi secara efektif dari segi keakuratan dan kecepatan dalam pencarian data.

KUA Kecamatan Rambang Dangku adalah salah satu instansi pemerintah yang mempunyai tugas dalam pengarsipan administrasi dan manajemen kearsipan dimana sistem pengarsipan dilakukan secara manual masih belum mempunyai suatu aplikasi khusus untuk memajemen arsip dengan kata tergolong dalam arsip manual sehingga banyak data yang harus di arsipkan, membutuhkan banyak almari tempat penyimpanan data arsip, mengingat jumlah arsip yang semakin banyak dan semakin menumpuk pada ruang penyimpanan tentunya membutuhkan waktu dalam proses pencarian arsip yang dibutuhkan sehingga dalam efektivitas kinerja pegawai masih kurang efisien. Arsip berupa data fisik sangat rentan memiliki resiko kerusakan karena belum adanya *backup* data yang memungkinkan terjaganya keutuhan data secara fisik.

Untuk mengatasi hal tersebut, dibuatlah sebuah sistem yang lebih terintegrasi berbasis *web* Aplikasi ini menggunakan sistem komputerisasi dengan melakukan pengelolaan arsip. Berdasarkan latar belakang di atas maka penulis mengambil judul “Sistem Informasi Pengelolaan Arsip Berbasis Web Pada Kantor Urusan Agama (Kua) Kecamatan Rambang Dangku”.

## **1.2 Perumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang maka rumusan masalah pada penelitian ini yaitu membangun Sistem Informasi Pengolahan Arsip Berbasis Web Pada Kantor Urusan Agama (Kua) Kecamatan Rambang Dangku.

## **1.3 Tujuan Penelitian**

Adapun tujuan dari penulisan penelitian ini adalah dapat memperbaiki sistem yang ada sebelumnya, yang masih berupa manual yaitu semua data arsip pada kantor urusan agama diarsipkan pada satu tempat dan laporannya masih disimpan dalam buku besar yang tentunya itu tidak efisien. Dengan dirancangnya sistem informasi pengelolaan arsip secara digital diharapkan dapat mempermudah pegawai administrasi dalam melakukan pengelolaan arsip, dapat menghasilkan informasi yang di butuhkan dengan cepat, dapat meningkatkan efisiensi dan efektifitas proses kerja, serta dapat memperlancar kegiatan administrasi.

## **1.4 Batasan Masalah**

Agar penyusunan penelitian ini tidak keluar dari pokok permasalahan yang di rumuskan, maka ruang lingkup pembahasan di batasi pada :

1. Dokumen yang di arsip pencatatan nikah, rujuk, mengurus dan membina masjid, zakat, wakaf, baitul maal dan ibadah sosial, dan pengembangan keluarga sakinah.
2. Membangun aplikasi Pengelolaan Arsip Berbasis Web Dengan menggunakan bahasa PHP, database MySQL dan menggunakan metode RUP dalam pengembangan sistem.
3. Aplikasi yang akan dibangun memiliki 3 aktor sebagai berikut:
  - a. Operator, sebagai upload berkas arsip.
  - b. Admin, sebagai kontrol pengolahan arsip KUA
  - c. Pimpinan, sebagai melihat data yang sudah diarsipkan.

## **1.5 Manfaat Penelitian**

### **1.5.1 Bagi Penulis**

Memberikan penambahan wawasan untuk menambah pengalaman dimasa depan dan dapat mengembangkan ilmu komputer yang telah diperoleh, selama proses perkuliahan di Universitas Bina Darma.

### **1.5.2 Bagi Instansi**

Memberikan kemudahan untuk pegawai kantor urusan agama Kecamatan Rambang Dangku dalam mengelola pengarsipan dan mendapatkan informasi.

## **1.6 Metodologi Penelitian**

### **1.6.1 Waktu dan Tempat Penelitian**

Waktu penelitian ini mulai dari bulan Desember 2021 sampai Juni 2022 pada Kantor Urusan Agama Kecamatan Rambang Dangku yang beralamat: Jalan Lintas Sumatera Desa Tebat Agung kode pos 31172.

### **1.6.2 Alat dan Bahan**

Pembuatan rancangan Sistem Informasi Pengelolaan Arsip Berbasis Web Pada Kantor Urusan Agama (Kua) Kecamatan Rambang Dangku. Alat

dan bahan yang digunakan meliputi *hardware*, *software* serta bahan-bahan penunjang lainnya.

#### 1) **Perangkat keras (*Hardware*)**

Spesifikasi minimum perangkat keras (*hardware*) yang digunakan untuk mengoperasikan system sebagai berikut:

- a. Laptop Prosesor Intel® Core™ i3-4110E
- b. Ram 4 GB
- c. HDD 500 GB
- d. Printer
- e. Koneksi internet

#### 2) **Perangkat Lunak (*Software*)**

- a. Sistem Operasi Windows 10
- b. *Xampp* sebagai web server, web database
- c. *Mozilla Firefox* sebagai web browser
- d. *Visual Code* sebagai web editor

### 1.6.3 Metode Penelitian

Pada penelitian ini, metode yang digunakan adalah metode penelitian deskriptif. Hal ini karena penelitian dilakukan dengan menganalisis permasalahan arsip yang terjadi pada Kantor Urusan Agama (Kua) Kecamatan Rambang Dangku.

### 1.6.4 Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data adalah metode yang menggunakan cara mengamati langsung obyek yang diteliti. Adapun teknik pengumpulan data yang penyusun gunakan adalah:

#### 1) **Observasi**

Observasi dilakukan untuk mengumpulkan informasi mengenai kebutuhan (*system requirement*) dengan melakukan observasi secara langsung untuk mengetahui sistem yang sedang berjalan. Hal ini penulis dapat melakukan analisis terhadap sistem yang telah berjalan dan menentukan rancangan sistem yang baru berbasis web.

## 2) Wawancara

Wawancara adalah suatu metode atau teknik yang digunakan untuk mendapatkan data yang dapat diperlukan dalam penulisan ini dengan cara tanya jawab dengan petugas dan pengolah data administrasi KUA Kecamatan Rambang Dangku.

## 3) Studi Kepustakaan (*Library Research*)

Studi kepustakaan merupakan teknik pengumpulan data dengan cara mencari informasi dan mempelajari referensi berupa dokumen atau berkas yang berkenaan dengan data-data yang bersangkutan..

## 4) Studi sejenis

Paparan penelitian yang telah dilakukan yang berkaitan dengan model *Rational Unified Process (RUP)* dan sistem informasi pengelolaan arsip berbasis web yang penulis gunakan sebagai perbandingan.

### 1.6.5 Metode Pengembangan Sistem

Metode yang digunakan dalam merancang dan membangun sistem ini adalah *Rational Unified Process (RUP)*. *Rational Unified Process (RUP)* merupakan suatu metode rekayasa perangkat lunak yang dikembangkan dengan mengumpulkan berbagai *best practices* yang terdapat dalam industri pengembangan perangkat lunak.

Ada beberapa tahapan pengembang perangkat lunak yang terdapat pada RUP yaitu [10]:

#### 1. *Inception*

*Inception* adalah tahap pemodelan proses bisnis yang dibutuhkan (business modelling) dan mendefinisikan kebutuhan akan sistem yang akan dibuat (requirements). Hasil dari fase ini adalah analisis sistem berjalan dan analisis kebutuhan sistem.

#### 2. *Elaboration*

*Elaboration* adalah tahap untuk menganalisis dan memahami keseluruhan sistem, kemudian dibangun menjadi arsitektur. Hasil dari fase ini adalah pemodelan diagram UML (*usecase diagram, activity diagram, class diagram*).

### 3. *Construction*

*Construction* adalah tahap yang berisi implementasi perancangan yang dihasilkan pada fase sebelumnya (*elaboration*). Hasil dari fase ini adalah produk perangkat lunak beserta panduan pengguna.

### 4. *Transition*

*Transition* adalah fase untuk merilis perangkat lunak. Hasil dari fase ini adalah aktivitas yang diperlukan untuk menempatkan perangkat lunak ke pengguna.

## 1.7 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan dalam penelitian ini dibagi dalam beberapa bab sebagai berikut:

### **BAB I PENDAHULUAN**

Pada bab ini penulis menguraikan tentang latar belakang permasalahan yang diambil, perumusan masalah, ruang lingkup dan batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian dan sistematika penulisan.

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

Pada bab ini penulis menguraikan tentang ringkasan teori-teori yang di dapat pada penelitian sebelumnya yang berhubungan dengan judul dan masalah yang diteliti.

### **BAB III PENGEMBANGAN SISTEM**

Pada bab ini berisi tentang tahapan metode *Rational Unified Process* (RUP) yaitu : Permulaan (*Inception*), *Perencanaan (elaboration)*, *Construction dan Transition*

### **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

Pada bab ini penulis menguraikan tentang cara pengembangan perangkat lunak, implementasi dari hasil rancangan. Untuk mencari kesimpulan akhir akan keberhasilan penelitian harus dilakukan uji coba melalui *blakbox* terhadap perangkat lunak yang dihasilkan.

## **BAB V PENUTUP**

Pada bab ini menjelaskan tentang kesimpulan dan saran dari penelitian yang telah dilakukan.

