

PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA

**SISTEM INFORMASI PENJADWALAN DAN MONITORING BACKUP
DATA BERBASIS WEB PADA KANTOR MITRA BISNIS DAN LAYANAN
TI, PT. PUPUK SRIWIDJAJA PALEMBANG**

DIRUT SAPUTRA

201210016

Tugas Akhir ini diajukan sebagai syarat memperoleh gelar Ahli Madya



PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA

FAKULTAS VOKASI

UNIVERSITAS BINA DARMA

2023



**SISTEM INFORMASI PENJADWALAN DAN MONITORING BACKUP
DATA BERBASIS WEB PADA KANTOR MITRA BISNIS DAN LAYANAN
TI, PT. PUPUK SRIWIDJAJA PALEMBANG**

DIRUT SAPUTRA

201210016

**Tugas akhir ini diajukan sebagai syarat memperoleh gelar Ahli
Madya pada Program Studi Manajemen Informatika**

PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA

FAKULTAS VOKASI

UNIVERSITAS BINA DARMA

2023

HALAMAN PENGESAHAN

**SISTEM INFORMASI PENJADWALAN DAN MONITORING BACKUP
DATA BERBASIS WEB PADA KANTOR MITRA BISNIS DAN LAYANAN
TI, PT. PUPUK SRIWIDJAJA PALEMBANG**

DIRUT SAPUTRA

201210016

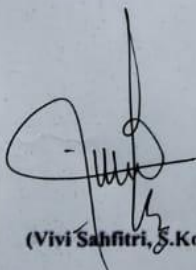
**Tugas akhir ini diajukan sebagai syarat memperoleh gelar Ahli
Madya pada Program Studi Manajemen Informatika**

Palembang, 24/10 2023

Fakultas Vokasi Diploma III

Universitas Bina Darma

Pembimbing,



(Vivi Sahfitri, S.Kom., M.M)



Universitas Bina Darma
Fakultas Vokasi

(Dr. Ahmad Yani Ranius, S.Kom, M.M)

HALAMAN PERSETUJUAN

Tugas Akhir Berjudul "SISTEM INFORMASI PENJADWALAN DAN MONITORING BACKUP DATA BERBASIS WEB PADA KANTOR MITRA BISNIS DAN LAYANAN TI, PT. PUPUK SRIWIDJAJA PALEMBANG" Oleh "DIRUT SAPUTRA" telah dipertahankan didepan Komisi penguji pada hari SELASA tanggal 25 JULI 2023.

Komisi Penguji

1. Vivi Sahfitri, S.Kom., M.M.
2. Helda Yudiastuti, M.Kom.
3. Ade Putra, M.Kom.

Pembimbing

Penguji I

Penguji II

Mengetahui,

Program Studi Manajemen
Informatika

Fakultas Vokasi Diploma III

Universitas Bina Darma

Ketua,

Universitas Bina Darma
Fakultas Vokasi

(Vivi Sahfitri, S.Kom., M.M)

PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dirut Saputra

NIM : 201210016

Dengan ini menyatakan:

1. Tugas Akhir ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar sarjana di Universitas Bina Darma atau di Perguruan Tinggi lain;
2. Tugas Akhir ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri dengan arahan dan bimbingan dari pembimbing;
3. Didalam Tugas Akhir ini tidak terdapat karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan oleh orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dikutip dengan mencantumkan nama pengarang dan memasukan ke dalam daftar rujukan;
4. Saya bersedia Tugas Akhir yang saya hasilkan dicek keasliannya menggunakan *plagiarism checker* serta diunggah ke internet, sehingga dapat diakses publik secara daring;
5. Surat pernyataan ini saya tulis dengan sungguh-sungguh dan apabila terbukti melakukan penyimpanan atau ketidakbenaran dalam pernyataan ini. Saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Saya yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa seluruh data dan informasi yang disajikan dalam tugas akhir ini, kecuali yang disebutkan dengan jelas sumbernya hasil investigasi saya sendiri dan belum pernah atau tidak sedang diajukan sebagai syarat memperoleh sebutan profesional lain atau sebutan yang sama ditempat lain.

Palembang, Selasa 25 Juli 2023



Dirut Saputra
201210016

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto

- Sarjana bukan akhir dari segalanya, tapi sarjana awal dari perjuangan.
- Lakukanlah apa yang menurutmu bisa, tolong lah seseorang apa yang membuatmu mampu.
- Kejarlah impianmu tapi ingat sesungguhnya kamu akan mati

Persembahan

- Kedua Orang Tua saya serta kedua kakak perempuan dan adik perempuan saya yang telah mendo`a kan selalu dan tak hentinya memberikan dukungan sehingga dapat menyelesaikan tugas akhir ini.
- Sahabat dan teman-teman seperjuangan manajemen informatika Universitas Bina Darma Palembang angkatan 2020, meskipun awal perkuliahan kita terjangkit covid-19 masih tetap tidak terhalang untuk belajar. Semangat buat kalian, percayalah usaha tidak akan menghianati hasil.
- UBD Bermutuh, Almamater UBD Palembang yang saya banggakan.

ABSTRAK

Penelitian ini dilakukan bertujuan untuk mempermudah admin Kantor Departemn Mitra Bisnis dan Layanan TI, PT. Pupuk Sriwidjaja Palembang, dalam mencari data-data, membackup data, penjadwalan data dengan terinfrastruktur. Untuk menunjang kemudahan tersebut maka penulis membuat sebuah sistem portal infrastruktur backup data di Kantor Mitra Bisnis dan Layanan TI, PT. Pupuk Sriwidjaja Palembang Berbasis Web, serta database MySQL. Yang dimana sistem tersebut dapat digunakan untuk mengelola data jaringan dan data website serta laporan atau arsip data. Dalam penelitian ini penulis menggunakan metode penelitian *Waterfall*. Dimana ada beberapa tahapan yaitu *analysis, design, coding, testing, implementation* dan *maintance*. Metode pengumpulan data dilakukan melalui kegiatan wawancara dan observasi langsung dan tidak langsung ketempat objek penelitian. Hasil dari penelitian tersebut dapat menunjang kinerja dan menghasilkan website yang dibuat oleh penulis bagi admin Kantor Departemen Mitra Bisnis dan Layanan TI, PT. Pupuk Sriwidjaja Palembang, dalam mengelola data-data.

Kata Kunci: Website Backup Data, Layanan TI, *Waterfall*, *Laragon*, *MySQL*, *PHP Native*, *UML Visio*

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

As-salamu`alaikum Wr.Wb.

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan nikmat. Hidayah, dan Karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir dengan judul **“SISTEM INFORMASI PENJADWALAN DAN MONITORING BACKUP DATA BERBASIS WEB PADA KANTOR MITRA BISNIS DAN LAYANAN TI, PT. PUPUK SRIWIDJAJA PALEMBANG”**

Dalam penulisan tugas akhir ini, penulis telah banyak menerima bantuan, baik sumbangan pemikiran, fasilitas, maupun tenaga yang tak ternilai harganya bagi penulis. Untuk itu, pada kesempatan ini, perkenankanlah segala kerendahan hati dan penuh rasa syukur, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam pembuatan tugas akhir ini, khususnya kepada yang terhormat:

1. Prof. Dr. Sunda Ariana, M.Pd., M.M Selaku Rektor Universitas Bina Darma Palembang.
2. Dr. A. Yani Ranius, S.Kom., M.M Selaku Dekan Fakultas Vokasi.
3. Vivi Sahfitri, S.Kom., M.M Selaku ketua Program Studi Manajemen Informatika. Sekaligus Selaku pembimbing yang

telah memberikan petunjuk arahan dan bantuan dalam penyusunan tugas akhir ini.

4. Kedua Orang Tua, keluarga, Sahabat dan teman-teman saya yang telah memberikan dukungan dan juga do`a dalam penulisan tugas akhir ini.
5. Seluruh dosen dan staf pengajar Program Studi Manajemen Informatika Universitas Bina Darma Palembang.
6. Bayu Dwilaksono Selaku VP TI PSP.
7. Alman Paluthi Selaku Pembimbing KP di Kantor Mitra Bisnis dan Layanan TI PSP.
8. Fardilla Ainun Selaku AVP Pengelolaan Pembelajaran
9. Seluruh Mahasiswa KP di Kantor Mitra Bisnis dan Layanan TI PSP.

Penulis menyadari bahwa di dalam penulisan tugas akhir ini masih banyak kekurangan. Segala kekurangan yang terjadi, merupakan keterbatasan dari penulis, untuk itu atas segala kekurangan yang terdapat dalam tugas akhir ini, penulis mengharapkan informasi, kritik, dan saran yang membangun dari pembaca. Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih.

Wassalamu`alaikum Wr.Wb.

Palembang, Selasa 25 Juli 2023

Dirut Saputra

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
PERNYATAAN.....	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR TABEL.....	xvii
DAFTAR LAMPIRAN	xviii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	3
1.3 Batasan Masalah	3
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian	4
1.4.1 Tujuan Penelitian.....	4
1.4.2 Manfaat Penelitian	4
1.5 Metodologi Penelitian	5
1.5.1 Lokasi dan Waktu Penelitian.....	5
1.5.1.1 Lokasi Penelitian	5
1.5.1.2 Waktu Penelitian	5
1.5.2 Metode Pengumpulan Data.....	5
1.5.2.1 Metode Observasi.....	6
1.5.2.2 Metode Wawancara	6

1.5.2.3 Metode Pengembangan Sistem.....	6
1.6 Sistematika Penulisan.....	8

BAB II LANDASAN TEORI

2.1 Tinjauan Umum.....	10
2.1.1 Sejarah singkat PT. Pupuk Sriwidjaja Palembang.....	10
2.1.2 Visi dan Misi	13
2.1.3 Logo Perusahaan	13
2.1.4 Struktur Organisasi PT.Pupuk SriwidjajaPalemban.....	14
2.1.5 Bagan Struktur Organisasi PT. Pusri Palembang	15
2.1.6 Struktur Organisasi Departemen Mitra Bisnis dan Layanan TI PSP	17
2.1.7 Bagan Struktur Organisasi Departemen Mitra Bisnis dan Layanan TI PSP	17
2.2 Tinjauan Pustaka	17
2.2.1 Sistem	18
2.2.2 Data	18
2.2.3 Waterfall	19
2.2.4 Visual Studio Code	19
2.2.5 <i>PHP</i>	20
2.2.6 <i>MySQL</i>	20
2.2.7 <i>Laragon</i>	20
2.2.8 Database	21
2.2.9 <i>Use Case Diagram</i>	21
2.2.10 <i>Class Diagram</i>	22
2.2.11 <i>Activity Diagram</i>	24
2.3 Penelitian Terdahulu.....	25

BAB III ANALISIS DAN DESAIN SISTEM

3.1 Analisis	27
3.1.1.1 Analisis Kebutuhan Sistem	28
3.1.1.2 Analisis Kebutuhan Fungsional	28
3.1.1.3 Analisis Kebutuhan Non Fungsional.....	29
3.1.1.3.1 Analisis <i>Hardware</i>	30
3.1.1.3.2 Analisis <i>Software</i>	30
3.1.1.3.3 Analisis <i>User</i>	30
3.2 Desain Sistem	31
3.2.1 Desain <i>Unified Modeling Language</i> (UML).....	31
3.2.1.1 <i>Use Case Diagram</i> Associate Officer ITI.....	34
3.2.1.2 <i>Class Diagram</i> Associate Officer ITI	35
3.2.1.3 <i>Activity Diagram</i> Associate Officer ITI.....	35
3.2.2 Desain <i>Database</i>	37
3.2.2.1 Tabel <i>Users</i>	38
3.2.2.2 Tabel <i>Jadwal Backup</i>	38
3.2.2.3 Tabel <i>Domain Internal</i>	39
3.2.3 Desain Antar Muka Sistem	39
A. Tampilan Associate Officer ITI 1	39
3.2.3.1 Menu <i>Login</i>	39
3.2.3.2 Menu Utama	40
3.2.3.3 Manajemen <i>User</i>	40
3.2.3.3.1 Tambah <i>User</i>	41
3.2.3.3.2 Edit <i>User</i>	42
3.2.3.3.3 Delete <i>User</i>	42
3.2.3.4 Jadwal Backup.....	43
3.2.3.4.1 Tambah Data	44
3.2.3.4.2 Edit Data	45

3.2.3.4.3 Delete Data	45
3.2.3.4.4 Download PDF Jadwal Backup.....	46
3.2.3.5 Domain Internal.....	47
3.2.3.5.1 Tambah Data	47
3.2.3.5.2 Edit Data	48
3.2.3.5.3 Delete Data	49
3.2.3.5.4 Download PDF Jadwal Backup	50
B. Tampilan Associate Officer ITI 2.....	50
3.2.3.6 Menu <i>Login</i>	50
3.2.3.7 Menu Utama	51
3.2.3.8 Jadwal Backup	52
3.2.3.8.1 Download PDF Jadwal Backup	52
3.2.3.9 Domain Internal	53
3.2.3.9.1 Download PDF Domain Internal.....	54
3.2.3.10 Laporan Data.....	54

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil	56
4.2 Pembahasan.....	56
A. Tampilan Associate Officer ITI 1	57
4.2.1 Menu <i>Login</i>	57
4.2.2 Menu Utama	57
4.2.3 Manajemen <i>User</i>	58
4.2.3.1 Tambah Data	59
4.2.3.2 Edit Data	59
4.2.3.3 Delete Data	60
4.2.4 Jadwal Backup.....	60
4.2.4.1 Tambah Data	61

4.2.4.2 Edit Data	62
4.2.4.3 Delete Data	62
4.2.4.4 Download PDF Jadwal Backup	63
4.2.5 Domain Internal.....	63
4.2.5.1 Tambah Data	64
4.2.5.2 Edit Data.....	65
4.2.5.3 Delete Data	65
4.2.5.4 Download PDF Domain Internal	66
B. Tampilan Associate Officer ITI 2	66
4.2.6 Menu <i>Login</i>	66
4.2.7 Menu Utama	67
4.2.8 Jadwal Backup.....	68
4.2.8.1 Download PDF Jadwal Backup	68
4.2.9 Domain Internal.....	69
4.2.9.1 Download PDF Domain Internal	70
4.2.10 Laporan Data	70

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan.....	72
5.2 Saran	73

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR	Halaman
1.1 Tahapan Metode <i>Waterfall</i>	8
2.1 Logo Perusahaan	13
2.2 Struktur Organisasi Direktorat Utama	15
2.3 Struktur Organisasi Direktorat Operasi dan Produksi	16
2.4 Struktur Organisasi Direktorat Keuangan dan Umum	16
2.5 Struktur Organisasi Departemen Mitra Bisnis dan Layanan TI PSP	17
3.1 Flowchart sistem yang sedang berjalan	29
3.2 <i>Use Case Diagram</i> Associate Officer ITI	34
3.3 <i>Class Diagram</i> Associate Officer ITI.....	35
3.4 <i>Activity Diagram</i> Associate Officer ITI 1	36
3.5 <i>Activity Diagram</i> Associate Officer ITI 2.....	37
3.6 Desain Menu login Associate Officer ITI 1	40
3.7 Desain Menu Utama Associate Officer ITI 1	40
3.8 Desain Manajemen <i>User</i>	41
3.9 Desain Manajemen <i>User</i> Tambah Data.....	41
3.10 Desain Manajemen <i>User</i> Edit Data	42
3.11 Desain Manajemen <i>User</i> Delete Data	43
3.12 Desain Jadwal Backup Associate Officer ITI 1	44
3.13 Desain Jadwal Backup Tambah Data	44
3.14 Desain Jadwal Backup Edit Data	45
3.15 Desain Jadwal Backup Delete Data.....	46
3.16 Desain Jadwal Backup Download PDF.....	46
3.17 Desain Domain Internal Associate Officer ITI 1	47
3.18 Desain Domain Internal Tambah Data.....	48

3.19 Desain Domain Internal Edit Data	49
3.20 Desain Domain Internal Delete Data	49
3.21 Desain Domain Internal Domain Internal Download PDF	50
3.22 Desain Menu Login Associate Officer ITI 2	51
3.23 Desain Menu Utama Associate Officer ITI 2	51
3.24 Desain Jadwal Backup Associate Officer ITI 2.....	52
3.25 Desain Jadwal Backup Download PDF.....	53
3.26 Desain Domain Internal Associate Officer ITI 2.....	53
3.27 Desain Domain Internal Download PDF	54
3.28 Desain Laporan Data Jadwal Backup 1 dan2	55
3.29 Desain Laporan Data Domain Internal 1 dan2.....	55
4.1 Halaman Login Associate Officer ITI 1	57
4.2 Halaman Menu Utama Associate Officer ITI 1.....	58
4.3 Halaman Manajemen <i>User</i>	58
4.4 Halaman Manajemen <i>User</i> Tambah Data	59
4.5 Halaman Manajemen <i>User</i> Edit Data.....	59
4.6 Halaman Manajemen <i>User</i> Delete Data.....	60
4.7 Halaman Jadwal Backup Associate Officer ITI 1.....	61
4.8 Halaman Jadwal Backup Tambah Data	61
4.9 Halaman Jadwal Backup Edit Data	62
4.10 Halaman Jadwal Backup Delete Data	62
4.11 Halaman Jadwal Backup Download PDF	63
4.12 Halaman Domain Internal Associate Officer ITI 1	64
4.13 Halaman Domain Internal Tambah Data	64
4.14 Halaman Domain Internal Edit Data.....	65
4.15 Halaman Domain Internal Delete Data	65
4.16 Halaman Domain Internal Download PDF	66
4.17 Halaman Login Associate Officer ITI 2	67

4.18 Halaman Menu Utama Associate Officer ITI 2.....	67
4.19 Halaman Jadwal Backup Associate Officer ITI 2.....	68
4.20 Halaman Jadwal Backup Download PDF	69
4.21 Halaman Domain Internal Associate Officer ITI 2.....	69
4.22 Halaman Domain Internal Download PDF	70
4.23 Hasil Laporan Jadwal Backup ITI 1 dan 2.....	71
4.24 Hasil Laporan Domain Internal ITI 1 dan 2.....	71



DAFTAR TABEL

TABEL	Halaman
Tabel 2.1 Simbol <i>Use Case Diagram</i>	21
Tabel 2.2 Simbol <i>Class Diagram</i>	23
Tabel 2.3 Simbol <i>Aktiviti Diagram</i>	24
Tabel 3.1 Skenario <i>Use Case Login</i>	32
Tabel 3.2 Skenario <i>Use Case Manajemen User</i>	33
Tabel 3.3 Skenario <i>Use Case Data</i>	33
Tabel 3.4 Skenario <i>Use Case Infrastruktur</i>	34
Tabel 3.5 Skenario <i>Use Case Laporan</i>	34
Tabel 3.6 Tabel <i>User</i>	38
Tabel 3.7 Tabel Jadwal Backup.....	38
Tabel 3.8 Tabel Domain Internal.....	39

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran

1. Pengajuan Judul
2. Lembar Konsultasi
3. Formulir Penilaian Magang
4. SK Magang
5. SK Pembimbing
6. Surat Keterangan Lulus Ujian Tugas Akhir
7. Formulir Perbaikan Penulisan Tugas Akhir
8. Berita Acara Uji Coba Kelayakan Program Tugas Akhir
9. Sertifikat TOEFL ITP UBD
10. Sertifikat Literasi Digital Nasional
11. Sertifikat Pelatihan JWD (Junior Web Developer)
12. Sertifikat LKPM (Pelatihan Kepemimpinan dan Profesional Mahasiswa)
13. Sertifikat Master of Ceremony “Teknologi Di Era Revolusi 5.0”
14. Hasil Turnitin Tugas Akhir
15. Form Kelayakan Jilid Tugas Akhir