



**SISTEM INFORMASI PELAYANAN ADMINISTRASI BERBASIS WEBSITE  
PADA LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN (LKP) AMIKOM PALEMBANG**

**Ririn Shintia Wati**

**191410203**

**Laporan Penelitian ini diajukan sebagai syarat memperoleh gelar  
Sarjana Komputer**

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

**FAKULTAS SAINS TEKNOLOGI**

**UNIVERSITAS BINA DARMA**

**2023**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**SISTEM INFORMASI PELAYANAN ADMINISTRASI BERBASIS WEBSITE  
PADA LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN (LKP) AMIKOM PALEMBANG**

**RIRIN SHINTIA WATI**

**191410203**

**Telah diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar  
Sarjana Komputer pada Program Studi Sistem Informasi**

**Palembang, 15 September 2023**

**Fakultas Sains Teknologi**

**Universitas Bina Darma**

**Dekan,**

**Pembimbing,**



**Iin Seprina, M.Kom**

  


**Universitas Bina Darma**  
**Fakultas Sains Teknologi**

**Dr. Tata Sutabri, S.Kom., M.MSI., M.KM**

## HALAMAN PERSETUJUAN

Skripsi berjudul "Sistem Informasi Pelayanan Administrasi Berbasis Website Pada Lembaga Kursus dan Pelatihan (LKP) AMIKOM Palembang" Oleh Ririn Shintia Wati", telah dipertahankan didepan komisi penguji pada hari Jum'at tanggal 15 September 2023

### Komisi Penguji

1. Ketua : Iin Seprina, M.Kom (.....)
2. Anggota : Susan Dian Purnamasari, M.Kom (.....)
3. Anggota : Denny Erlansyah, M.M., M.Kom (.....)

**Mengetahui,**

Program Studi Sistem Informasi  
Fakultas Sains Teknologi  
Universitas Bina Darma  
Ketua,

Universitas Bina Darma  
Fakultas Sains Teknologi

**Nita Rosa Damayanti, M.Kom., Ph.D.**

## SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ririn Shintia Wati

NIM : 191410203

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Karya tulis saya adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik (Sarjana) di Universitas Bina Darma atau perguruan tinggi lainnya.
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya dengan arahan dari tim pembimbing.
3. Di dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang telah ditulis atau di publikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dikutip dengan mencantumkan nama pengarang dan memasukkan ke dalam daftar rujukan.
4. Saya bersedia karya tulis ini di cek keasliannya menggunakan plagiarism checker serta di unggah ke internet, sehingga dapat diakses secara daring.
5. Surat pernyataan ini saya tulis dengan sungguh-sungguh dan apabila terbukti melakukan penyimpangan atau ketidakbenaran dalam pernyataan ini maka saya bersedia menerima sanksi dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, September 2023

Yang Membuat Pernyataan,



Ririn Shintia Wati

191410203

## MOTTO DAN PERSEMBAHAN

### MOTTO:

1. Sukses tidak datang dari apa yang diberikan oleh orang lain, melainkan datang dari keyakinan dan kerja keras diri kita sendiri
2. Temui Lima waktu maka kamu akan menemui satu cinta sejati
3. Sukses bukan berarti hanya berorientasi pada soal uang dan kekayaan, tapi sukses yang hakiki adalah bagaimana kita menjadikan apa yang kita lakukan berguna bukan hanya bernilai di mata manusia tetapi juga bernilai di mata Sang Maha Pencipta
4. Keajaiban adalah kata lain dari kerja keras
5. Jika orang lain bisa mendapatkan sesuatu, Maka saya juga harus lebih bisa untuk mendapatkannya

### PERSEMBAHAN

Alhamdulillah atas rahmat hidayah dan pertolongannya saya dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik. Skripsi ini akan kupersembahkan untuk:

- ❖ Kepada Kedua orang tuaku ( Bapak Arbi Duri dan Mamak Nilasia ) yang selalu mendukung dan mendoakanku, terima kasih kalian telah mendukung dan menginspirasi saya selama ini.
- ❖ Untuk Ayukku Siska Afrianty dan Kakakku Hendri Tercinta Terima kasih kalian sudah mendukung dalam mengerjakan skripsi ini.
- ❖ Kepada Dosen Pembimbing Ibu Iin Seprina, M.Kom yang selalu sabar membimbing dan memberikan arahan kepada saya untuk menyelesaikan skripsi ini sebaik mungkin.
- ❖ Untuk Sahabatku Tercinta Hajaria Putri terima kasih sudah membantu dan menghiburku dalam mengerjakan skripsi.
- ❖ Teman-temanku Tina Albiah, Aulia Nurul Rahmadini, dan Diantika terimakasih selalu memberikan dukungan serta motivasi dalam menyelesaikan skripsi.
- ❖ Terima Kasih Untuk Almamater 2019.
- ❖ Dan Terima Kasih juga kepada teman seperjuangan angkatan 19.

## ABSTRAK

Website-based information systems are developing rapidly at the moment, both in terms of promotion and administrative processing. LKP AMIKOM is a company that operates in the service sector by providing computer education and training courses. The administrative process for Course and Training Institutions (LKP) is important in the smooth implementation of training programs. Currently, the training registration process for prospective course participants is still manual by coming directly to the institution and then being given a registration form and prospective participants filling out the registration form completely. and recording training data in the AMIKOM LKP using the help of Microsoft Word and Microsoft Excel. However, in its use, several obstacles were still found, such as repetitive data input and AMIKOM LKP report data spread across various files. So that prospective training participants have difficulty registering for training programs and looking for information about the type of training that will take place and the information disseminated is also limited to people who are really looking for and need a training place or course. Therefore, a new system is needed to overcome this problem, which can help make it easier to register for training and can manage other training supporting data. The method used in making this application program is the Rapid Application Development (RAD) method which occurs into several phases or stages, namely the Requirements Planning stage, the System Design process stage, the development and feedback collection process stage and the Implementation stage. Using the PHP programming language and utilizing a database MYSQL as database server. With this system, it is hoped that it can be implemented by LKP AMIKOM so that it can help and improve the performance of staff, especially those who handle the computer course registration process and can make it easier for LKP AMIKOM to tidy up the storage of documents that are computerized and easy to access because they are web-based.

**Keywords:** *Information System, Computer Courses, Administration, RAD, Web, Php*

## ABSTRAK

Sistem Informasi berbasis website berkembang pesat pada saat ini, baik dalam hal promosi atau pengolahan administrasi. LKP AMIKOM merupakan perusahaan yang bergerak dibidang jasa dengan memberikan pendidikan dan pelatihan kursus komputer. Proses administrasi bagi Lembaga Kursus dan Pelatihan (LKP) merupakan hal penting dalam kelancaran pelaksanaan program pelatihan. Saat ini proses pendaftaran pelatihan pendaftaran calon peserta kursus masih secara manual dengan langsung datang ke lembaga lalu diberikan formulir pendaftaran dan calon peserta mengisi formulir pendaftaran dengan lengkap. dan pencatatan data-data pelatihan di LKP AMIKOM menggunakan bantuan microsoft word dan microsoft excel Namun dalam penggunaannya masih ditemukan beberapa kendala, seperti penginputan data yang berulang dan data-data laporan LKP AMIKOM tersebar diberbagai file. Sehingga calon peserta pelatihan kesulitan untuk melakukan pendaftaran program pelatihan dan mencari informasi tentang jenis pelatihan yang akan berjalan dan Informasi yang disebarluaskan juga hanya terbatas pada orang-orang yang memang mencari dan memerlukan tempat pelatihan atau kursus. Oleh karna itu diperlukan Sebuah sistem baru untuk mengatasi permasalahan tersebut dapat membantu mempermudah dalam melakukan pendaftaran pelatihan serta dapat mengelola data-data pendukung pelatihan lainnya. Metode yang digunakan dalam pembuatan program aplikasi ini adalah metode Rapid Application Development ( RAD) yang terjadi menjadi beberapa fase atau tahap yakni tahap Perencanaan Kebutuhan, tahap proses Desain Sistem, tahap Proses pengembangan dan pengumpulan feedback dan Tahap implementasi. Menggunakan bahasa pemograman PHP serta memanfaatkan database MYSQL sebagai database server. Dengan adanya sistem ini diharapkan dapat diimplementasikan oleh LKP AMIKOM sehingga dapat membantu serta meningkatkan kinerja para pegawai khususnya yang menangani proses pendaftaran kursus komputer dan dapat mempermudah Pihak LKP AMIKOM dalam perapihan penyimpanan dokumen yang sudah terkomputerisasi dan mudah diakses karena berbasis web.

***Kata Kunci:*** Sistem Informasi, Kursus Komputer, Administrasi, RAD, Web, Php.

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah segala puji kehadirat ALLAH SWT, atas berkat, rahmat dan karunia-nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi yang berjudul “Sistem Informasi Pelayanan Administrasi Berbasis Website Pada Lembaga Kursus dan Pelatihan (LKP) AMIKOM Palembang”. Shalawat serta salam semoga selalu tercurah kepada Nabi besar Muhammad SAW beserta keluarga, sahabat, dan para pengikutnya. Keberhasilan proses penyusunan hingga penyelesaian skripsi ini tentunya tidak luput dari bantuan dan dukungan berbagai pihak. Oleh karena itu, perkenankanlah penulis untuk dapat mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Allah SWT yang telah memberikan nikmat kesehatan & kesempatan sehingga penulis dapat menyelesaikan proposal penelitian dengan baik
2. Orang Tuaku tersayang dan semua keluarga besarku terima kasih yang telah memberikan do'a, semangat, kasih sayang serta dukungan penuh kepada penulis serta dorongan yang positif baik dari secara moral maupun materi, karena tanpa mereka saya bukanlah apa-apa.
3. Ibu Prof. Dr. Sunda Ariana, M.Pd., M.M. Selaku Rektor Universitas Bina Darma Palembang.
4. Bapak Dr. Tata Sutabri, S.Kom., M.MSI., M.KM. Selaku Dekan Fakultas Sains Teknologi Universitas Bina Darma Palembang.
5. Ibu Nita Rosa Damayanti, M.Kom., Ph.D. Selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi Fakultas Sains Teknologi.
6. Bapak Irman Effendy, M.Kom. Sebagai Dosen Pembimbing Akademik yang telah meberikan bimbingan dan arahan dengan baik.
7. Ibu Iin Seprina, M.Kom. Sebagai Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan arahan kepada penulis selama proses penyelesaian skripsi ini. Terima kasih banyak untuk seluruh waktu, tenaga, arahan kesediaan menjawab pertanyaan penulis dan senantiasa memberikan dukungan moral serta membagikan banyak pengetahuan agar penulis bisa menyelesaikan skripsi ini dengan baik.



8. Ibu Susan Dian Purnamasari, M.Kom Sebagai Dosen Penguji I dan Bapak Deni Erlansyah, M.M., M.Kom. Sebagai Dosen Penguji II yang telah memberikan banyak masukan dan arahan bagi penulis untuk dapat menyelesaikan perbaikan revisi skripsi ini dengan baik.
9. Seluruh bapak/ibu dosen Sistem Informasi Universitas Bina Darma Palembang atas segala ilmu dan pengetahuan yang telah diberikan.
10. Teman-teman saya Tina Albiah, Aulia Nurul Rahmadini, Diantika terimakasih selalu memberikan dukungan serta motivasi dalam menyelesaikan skripsi.
11. Seluruh teman teman angkatan 2019 Sistem Informasi Universitas Bina Darma Palembang.
12. Sahabat saya Hajaria Putri Terimakasih selalu memberikan dukungan dan membantu dikala kesusahanku.
13. Akhir kata penulis menyadari dalam penulisan skripsi ini masih banyak ditemukan kekurangan dan kekhilafan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan saran yang dapat dijadikan masukan guna perbaikan di masa yang akan datang. Semoga Allah SWT meridhai penulisan ini dan senantiasa memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua. Aamiin.

Palembang      September 2023

Ririn Shintia Wati

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL.....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN.....</b>	<b>iii</b>
<b>SURAT PERNYATAAN.....</b>	<b>iv</b>
<b>MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRAK.....</b>	<b>vi</b>
<b>ABSTRACT.....</b>	<b>vii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>xv</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Perumusan Masalah.....	2
1.3. Tujuan Penelitian.....	3
1.4. Batasan Masalah.....	3
1.5. Manfaat Penelitian.....	4
1.6. Sistematika Penulisan.....	4
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>6</b>
2.1. Sistem Informasi.....	6
2.2. Pelayanan.....	6
2.3. Administrasi.....	7
2.4. Website.....	7
2.5. Lembaga Kursus dan Pelatihan.....	8
2.6. Bahasa Pemograman.....	9
2.7. Basis Data ( Database).....	10
2.7.1. MSQL ( My Structured Query Language.....	11
2.7.2. Keunggulan MSQL.....	11
2.8. Rapid Application Development (RAD).....	12
2.9. Unified Modeling Language (UML).....	13

2.9.1. Diagram Use Case ( Use case diagram.....	14
2.9.2. Diagram Aktivitas (Activity Diagram).....	14
2.9.3. Class Diagram.....	15
2.9.4. Blacbox Testing.....	16
2.10. Peneliti Terdahulu.....	16
<b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN.....</b>	<b>19</b>
3.1. Tempat dan Waktu Penelitian.....	19
3.2. Alat dan Bahan.....	19
3.3. Metode Penelitian.....	19
3.4. Metode Pengembangan Sistem.....	20
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>42</b>
4.1. Hasil.....	42
4.2. Pembahasan.....	42
4.2.1. Halaman Utama.....	43
4.2.2. Tampilan Menu Program Kursus.....	44
4.2.3. Halaman Peserta Registrasi.....	44
4.2.4. Halaman Data Pendaftar.....	45
4.2.5. Halaman Kontak.....	45
4.2.6. Halaman login Peserta.....	46
4.2.7. Halaman Beranda Peserta.....	46
4.2.8. Halaman Profil.....	47
4.2.9. Halaman Menu Data Peserta.....	47
4.2.10. Halaman Menu Jadwal Kursus.....	48
4.2.11. Halaman Login Admin.....	48
4.2.12. Halaman Beranda Admin.....	49
4.2.13. Halaman Admin Mengelola Data Peserta.....	49
4.2.14. Halaman Admin Mengelola Program Kursus.....	50
4.2.15. Halaman Admin Mengelola Program Kursus.....	50
4.2.16. Halaman Admin Mengelola laporan.....	51
4.2.17. Halaman Admin Mengelola Pengaturan.....	51
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>52</b>
1.1. Kesimpulan.....	52

1.2. Saran.....	52
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>53</b>
<b>LAMPIRAN</b>	



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1. Tahapan Rapid Application Development.....	20
Gambar 3.2. Use Case Admin.....	22
Gambar 3.3. Use Case Peserta.....	22
Gambar 3.4. Activity Diagram Peserta Registrasi.....	23
Gambar 3.5. Activity Diagram login Peserta.....	23
Gambar 3.6. Activity Diagram Peserta Melihat Data Peserta.....	24
Gambar 3.7 Activity Diagram Peserta melihat Jadwal Kursus.....	24
Gambar 3.8. Activity Diagram Login Admin.....	25
Gambar 3.9. Activity Diagram Admin Kelola Data Peserta.....	25
Gambar 3.10. Activity Diagram Admin Kelola Program Kursus.....	26
Gambar 3.11. Activity Diagram Admin Kelola Jadwal Kursus.....	26
Gambar 3.12. Activity Diagram Admin Kelola Laporan.....	27
Gambar 3.13. Class Diagram.....	27
Gambar 3.14. Rancang Halaman beranda.....	32
Gambar 3.15. Rancang Halaman Program Kursus.....	33
Gambar 3.16. Rancang Halaman Formulir Pendaftaran Calon Peserta.....	33
Gambar 3.17. Rancang Halaman Data Pendaftar.....	34
Gambar 3.18. Rancang Halaman Kontak.....	34
Gambar 3.19. Rancang Halaman Login Peserta.....	35
Gambar 3.20. Rancang Halaman Beranda Peserta.....	35
Gambar 3.21. Rancang Halaman Profile Peserta.....	36
Gambar 3.22. Rancang Halaman Data Peserta.....	36
Gambar 3.23. Rancang Halaman Jadwal Kursus.....	37
Gambar 3.24. Rancang Halaman Login Admin.....	37
Gambar 3.25. Rancang Halaman Beranda Admin.....	38
Gambar 3.26. Rancang Halaman Admin Mengelola Data Pendaftar.....	38
Gambar 3.27. Rancang Halaman Admin Mengelola Program Kursus.....	39
Gambar 3.28. Rancang Halaman Admin Mengelola Jadwal Kursus.....	39
Gambar 3.29. Rancang Halaman Admin Mengelola Laporan.....	40

Gambar 3.30. Rancang Halaman Admin Mengelola Pengaturan.....	40
Gambar 4.1. Halaman Utama.....	43
Gambar 4.2. Halaman Utama Lanjutan.....	43
Gambar 4.3. Halaman Program Kursus.....	44
Gambar 4.4 Halaman Form Pendaftaran.....	44
Gambar 4.5. halaman Data Pendaftar.....	45
Gambar 4.6. Halaman Kontak.....	45
Gambar 4.7. Halaman Login peserta.....	46
Gambar 4.8 halaman Beranda Peserta.....	46
Gambar 4.9. Halaman Profile Peserta.....	47
Gambar 4.10. Halaman Data Peserta.....	47
Gambar 4.11. Halaman Jadwal Kursus.....	48
Gambar 4.12. Halaman Login Admin.....	48
Gambar 4.13. Halaman Beranda Admin.....	49
Gambar 4.14. Halaman Admin Mengelola Data Peserta.....	49
Gambar 4.15. Halaman Admin Mengelola Program Kursus.....	50
Gambar 4.16. Halaman Admin Mengelola Jadwal kursus.....	50
Gambar 4.17. Halaman Admin Mengelola Laporan.....	51
Gambar 4.18. Halaman Admin Mengelola Pengaturan.....	51

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1. Simbol-Simbol Use Case.....	14
Tabel 2.2. Simbol-Simbol Activity Diagram.....	15
Tabel 2.3. Simbol-Simbol Class Diagram.....	16
Tabel 3.1. Tabel Pengguna Admin.....	28
Tabel 3.2. Tabel Pengguna Peserta.....	28
Tabel 3.3. Tabel Pendaftaran.....	29
Tabel 3.4. Tabel Data Peserta.....	30
Tabel 3.5. Tabel Program Kursus.....	31
Tabel 3.6. Tabel Jadwal.....	31
Tabel 3.7. Tabel Pengaturan.....	32