

**ANALISIS KOMPARATIF KINERJA KARYAWAN SEBELUM  
DAN SESUDAH DI BERIKAN KOMPENSASI**



**Disusun Oleh :**

**AMBOK UPEK**

**171510094**

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih Gelar Strata Satu  
Pada Program Studi Manajemen**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

**FAKULTAS SOSIAL HUMANIORA**

**UNIVERSITAS BINA DARMA**

**PALEMBANG**

**2023**

**ANALISIS KOMPARATIF KINERJA KARYAWAN SEBELUM  
DAN SESUDAH DI BERIKAN KOMPENSASI**

**KARYA AKHIR**

**Disusun Oleh :**

**AMBOK UPEK**

**171510094**

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih Gelar Strata Satu**

**Pada Program Studi Manajemen**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

**FAKULTAS SOSIAL HUMANIORA**

**UNIVERSITAS BINA DARMA**

**PALEMBANG**

**2023**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**ANALISIS AKUNTABILITAS DAN TRANSPARANSI PENGELOLAAN  
DANA BOS PADA SEKOLAH MA BAHRUL ULUM MULIASARI**

**AMBOK UPEK**

**171510094**

**KARYA AKHIR**

Telah Diterima Sebagai Salah Satu Syarat Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi  
Pada Program Studi Manajemen

Menyetujui,

**Palembang, September 2023**

**Fakultas Sosial Humaniora**

**Universitas Bina Darma**

Pembimbing,

**Dr. Trisnawati, S.E., M.M.**

**Dekan, Fakultas Sosial Humaniora**



**Nuzsep Almigo, S.Psi., M.Si., Ph.D**

## HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI

Karya Akhir Berjudul : "ANALISIS KOMPARATIF KARYAWAN  
SEBELUM DAN SESUDAH DI BERIKAN KOMPENSASI"

Telah Dipertahankan Didepan Penguji Pada Tanggal 14 September 2023 Dan  
Dinyatakan Sudah Memenuhi Syarat Untuk Diterima.

### KOMISI PENGUJI

1. Dr. Trisninawati, S.E., M.M
2. Heriyanto, S.E., M.Si
3. Irwan Septa Yuda, S.E., M.Si

Ketua Penguji (  )

Anggota Penguji 1 (  )

Anggota Penguji 2 (  )

Palembang, September 2023

Fakultas Sosial Humaniora

Universitas Bina Darma

Ketua Program Studi, Manajemen



Dr. Trisninawati, S.E., M.M

## SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ambok upék

Nim : 171510094

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Skripsi ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar sarjana di Universitas Bina Darma atau diperguruan tinggi lain;
2. Skripsi ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri dengan arahan Tim Pembimbing;
3. Didalam Skripsi ini tidak terdapat karya dan pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dikutip dengan mencantumkan nama pengarang dan memasukan ke dalam daftar rujukan;
4. Saya bersedia skripsi yang saya hasilkan ini di cek keasliannya menggunakan *plagiarism checker* serta di unggah ke internet, sehingga dapat diakses publik secara daring;
5. Surat pernyataan ini saya tulis dengan sungguh-sungguh dan apabila terbukti melakukan penyimpangan atau ketidakbenaran dalam pernyataan ini, saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku;

Demikian surat pernyataan ini saya buat agar dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.

Palembang, September 2023

Yang membuat pernyataan

Ambok upék

171510094



## ABSTRAK

Analisis Komparatif Antara Karyawan Yang Telah Mendapatkan Kompensasi Dan Yang Belum Mendapatkan Kompensasi. Selain pemberian upah UMR *J&T Express* juga menerapkan pemberian kompensasi bagi para karyawan dengan sistem pengiriman dan penerimaan paket yang berhasil sampai dan di antar, dengan kata lain perusahaan memberi balas jasa secara langsung terhadap prestasi kerja karyawannya yang tentunya bonus tersebut di luar dari pada gaji pokok yang di terima dengan maksud agar para karyawan lebih loyal terhadap perusahaan sehingga memberikan reputasi yang baik terhadap nama besar perusahaan di mata pelanggan. Namun pada kasus ini apakah sudut pandang terhadap devinisi tersebut sesuai dan sejalan dengan harapan perusahaan. Dalam penelitian ini penulis menggunakan metode penelitian kualitatif deskriptif adapun Teknik yang di gunakan dalam penelitian ini adalah Teknik purposive sampling. Hasil yang di tunjukkan oleh karyawan setelah kompensasi yakni memiliki respon yang positif bagi perusahaan, baik dari segi ikatan Kerjasama, kepuasan kerja, pengadaan efektivitas, motivasi maupun kedisiplinan.

**Kata Kunci :** kompensasi, komparatif, karyawan.

## ***ABSTRACT***

*Comparative Analysis Between Employees Who Have Received Compensation And Those Who Have Not Received Compensation. In addition to paying UMR wages, J&T Express also implements compensation for employees with a system for sending and receiving packages that successfully arrive and deliver, in other words, the company provides direct remuneration for the work performance of its employees, of course, these bonuses are outside of the basic salary received with the intention that employees are more loyal to the company so as to give a good reputation to the company's big name in the eyes of customers. However, in this case, is the point of view of the definition appropriate and in line with the company's expectations? In this study the authors used a descriptive qualitative research method while the technique used in this study was a purposive sampling technique. The results shown by employees after compensation are having a positive response for the company, both in terms of cooperation bonds, job satisfaction, procurement effectiveness, motivation and discipline.*

**Keywords:** compensation, comparative, employees.

## **MOTO DAN PERSEMBAHAN**

### **MOTO :**

“Syukuri apa yang ada hidup adalah anugrah”

“Lao sppa’ deceng lisu mappadeceng” (pergi mencari perbaikan pulang  
memperbaiki kesalahan). Petuah bugis wajo.

“Carilah dan temukanlah masih banyak orang-orang baik di bumi ini, jika anda  
tidak menemukannya maka jadilah salah satu dari mereka”

### **PERSEMBAHAN :**

1. Kedua orang tuaku.
2. Saudaraku.
3. kolegaku.
4. Almamaterku universitas bina darma.

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

### **Data Diri :**

Nama : Ambok Upek.

Tempat / Tanggal Lahir: Banyuasin, 03-12-1999.

Jenis Kelamin : Laki-Laki.

Status : Belum Menikah.

Agama : Islam.

Alamat : Desa Tumbul Jaya Banyuasin.

Email : UF3.K.B23@Gmail.Com

Nomor Hanphone : 082250001212.

Kewarga Negaraan : Indonesia.

Golongan Darah : Ab.

### **Latar Belakang Pendidikan :**

Sekolah Dasar : SDN 21 Timbul Jaya.

Sekolah Menengah Pertama : MTS Al-Khoiriyyah.

Sekolah Menengah Atas : MA Al-Khoiriyyah.

Demikian profile atau riwayat hidup mengenai diri saya dan pernyataan ini  
saya buat dengan sebenar-benarnya sehingga tidak ada manipulasi atau penipuan.

## **KATA PENGANTAR**

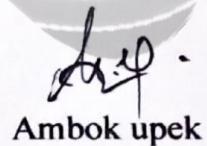
puji syukur kehadirat allah yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahnya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “analisis komparatif kinerja karyawan sebelum dan sesudah di berikan kompensasi”. Adapun maksud dan tujuan penulisan skripsi ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan program studi manajemen pada fakultas ekonomi dan bisnis universitas bina darma palembang.

kemudian dari pada itu rasa syukur alhamdulillah atas izin allah swt sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini. Adapun dalam penulisan dan penyusunan skripsi ini tentunya telah mendapatkan dukungan dari berbagai pihak maka dari itu penulis ucapkan banyak trimakasih kepada :

1. Dr. Sunda ariana , selaku rektor universitas bina darma palembang.
2. Nuzsep Almigo, S.Psi., M.Si., Ph.D selaku dekan fakultas ekonomi universitas bina darma palembang.
3. Dr.Trisninawati, SE., MM. Selaku kaprodi program studi manajemen universitas bina darma palembang.
4. Dr.Trisninawati, SE., MM. Selaku dosen pembimbing yang telah meluangkan waktu tenaga dan pikiran serta dengan sabar memberikan bimbingan dan pengarahan dalam penyusunan skripsi ini.
5. Para bapak dan ibu dosen fakultas ekonomi universitas bina darma palembang yang telah berpartisipasi membekali ilmu dan pengetahuan.
6. Seluruh staff dosen dan karyawan universitas bina darma palembang.

7. Bapak alek nurrahman selaku kepala staff perusahaan *J&T Express* cabang sukarami palembang.
8. Ayah dan ibu tercinta atas doa dan dukungannya dalam memberi dorongan dari awal hingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan dan penulisan ini.
9. Semua pihak yang terlibat dan tidak dapat penulis sebutkan satu persatu, semoga allah swt memberikan kesehatan dan kesejahteraan atas segala kebikan yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.  
sebagai penutup kata pengantar dalam penulisan ini, penulis mengucapkan banyak trimaksaih dan mohon maaf bila ada kesalahan penulis dalam proses penyusunan baik dari segi prilaku, penulisan abjad, kata, nama dan gelar. Penulis berharap kedepannya skripsi ini dapat berguna bagi perusahaan atau pembaca baik dari segi referensi atau pengetahuan.

Palembang, -09 - 2023



Ambok upek

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>Halaman Judul .....</b>	<b>i</b>
<b>Halaman Pengesahan pembimbing .....</b>	<b>ii</b>
<b>Halaman Pengesahan penguji.....</b>	<b>iii</b>
<b>Surat Pernyataan .....</b>	<b>iv</b>
<b>Abstrak indonesia .....</b>	<b>v</b>
<b>Abstrak inggris .....</b>	<b>vi</b>
<b>Motto Dan Persembahan.....</b>	<b>vii</b>
<b>Daftar Riwayat Hidup .....</b>	<b>viii</b>
<b>Kata Pengantar .....</b>	<b>ix</b>
<b>Daftar Isi .....</b>	<b>xi</b>
<b>Daftar Table.....</b>	<b>xv</b>
<b>Daftar Gambar .....</b>	<b>xii</b>
<b>Daftar Lampiran .....</b>	<b>xiii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Rumusan Masalah.....	6
1.3. Tujuan Penelitian .....	6
1.4. Manfaat Penelitian .....	6
A. Manfaat bagi diri sendiri.....	6
B. Manfaat bagi perusahaan .....	6
C. Manfaat bagi pembaca .....	6
1.5. Ruang Lingkup Penelitian.....	7
1.6. Sistematika Penulisan .....	7
<b>BAB II TINJAUAN TEORI.....</b>	<b>9</b>
2.1. Manajemen Sumberdaya Manusia .....	9
A. Pengertian Manajemen .....	9
B. Fungsi Manajemen Sumberdaya Manusia .....	10
2.2. Kompensasi.....	13
A. Pengertian Kompensasi.....	13
B. Jenis Kompensasi.....	14
C. Tujuan Kompensasi .....	15
D. Sistem Kompensasi.....	17
E. Sistem Kontrak/ Borongan.....	18
F. Manfaat Kompensasi .....	18
G. Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kompensasi .....	19
H. Indikator Kompensasi .....	20
2.3. Penelitian Terdahulu .....	21
2.4. Alur Diagram Penelitian .....	23
<b>BAB III METODE PENELITIAN .....</b>	<b>25</b>
3.1. Objek Dan Waktu Penelitian .....	25
A. Objek .....	25
B. Waktu Penelitian .....	25

3.2. Jenis Dan Sumber Data .....	25
A. Jenis Penelitian.....	25
B. Sumber Data.....	26
3.3. Teknik Pengumpulan Data.....	27
A. Observasi.....	27
B. Wawancara.....	27
C. Studi Kepustakaan.....	28
3.4. Teknik Analisis Data.....	28
A. Reduksi Data .....	28
B. Penyajian Data.....	29
C. Penarikan Kesimpulan.....	29
3.5. Keabsahan Data .....	30
A. Uji Kreadibilitas Data Dengan Menggunakan Bahan Referensi... 30	30
B. Uji Kreadibilitas Data Dengan Member <i>Check</i> .....	30
3.6. Instrumen Penelitian .....	31
3.7. Informan Penelitian.....	32
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>34</b>
4.1.Sejarah Singkat Perusahaan .....	34
A. Visi, Misi Dan Motto Perusahaan .....	36
B. Visi Perusahaan .....	36
C. Misi Perusahaan .....	36
D. Motto Perusahaan.....	37
E. Komitmen Perusahaan.....	37
F. Jangkauan Pengiriman.....	37
G. Lingkup Area Jangkauan.....	38
H. Pelacakan.....	38
I. Informasi Keluhan Dan Klaim .....	38
J. Produk Dan Layanan .....	38
K. Struktur Organisasi.....	39
L. Tugas Atau <i>Job Description</i> .....	39
4.2.Hasil Penelitian .....	39
A. Upah Dan Gaji.....	41
B. Insentif.....	44
C. Tunjangan.....	46
D. Fasilitas.....	49
4.3. pembahasan.....	53
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>57</b>
A. Kesimpulan .....	57
B. Saran.....	58
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>59</b>

## **DAFTAR TABEL**

## **HALAMAN**

Table 1.1. Kompeensi Insentif Kinerja Sebelum Dan Sesudah .....	5
Table 2.1. Penelitian Terdahulu .....	21
Tabel 3.1. Informan.....	33
Tabel 4.1. Data Informan .....	40
Tabel 4.2. Komparatif Kompensasi .....	54
Tabel 4.3. Komparatif Responden .....	55

## **DAFTAR GAMBAR**

### **Halaman**

Gambar 4.1. Struktur Perusahaan.....	39
Gambar 4.2. Dokumentasi responden .....	49



## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 : Data Wawancara.
- Lampiran 2 : Dokumentasi Responden.
- Lampiran 3 : Surat Balasan Perusahaan.
- Lampiran 4 : Formulir Pengajuan Judul Skripsi.
- Lampiran 5 : Surat Keputusan Pembimbing.
- Lampiran 6 : Lembar Konsultasi Pembimbing.
- Lampiran 7 : Lembar Perbaikan Kompreshif.
- Lampiran 8 : Jurnal.
- Lampiran 9 : Cek Turnitin.
- Lampiran 10 : cek poin.