

PROGRAM STUDI KOMPUTERISASI AKUNTANSI

PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN DATA

MASYARAKAT PADA KANTOR PELAYAN KARTU

INDONESIA SEHAT DINAS SOSIAL KOTA PALEMBANG

ABDILLAH AR RASYID

201230011

Tugas Akhir ini diajukan Sebagai Syarat memperoleh gelar Ahli Madya



FAKULTAS VOKASI

UNIVERSITAS BINA DARMA

2023



**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN DATA
MASYARAKAT PADA KANTOR PELAYAN KARTU
INDONESIA SEHAT DINAS SOSIAL KOTA PALEMBANG**

ABDILLAH AR RASYID

201230011

**Telah diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Ahli Madya Pada Program Studi Komputerisasi Akuntansi**

PROGRAM STUDI KOMPUTERISASI AKUNTANSI

FAKULTAS VOKASI

UNIVERSITAS BINA DARMA

2023

HALAMAN PENGESAHAN

PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN DATA
MASYARAKAT PADA KANTOR PELAYAN KARTU
INDONESIA SEHAT DINAS SOSIAL KOTA PALEMBANG

ABDILLAH AR RASYID

201230011

Telah Diterima Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Ahli

Madya Pada Program Studi Komputerisasi Akuntansi

Palembang, Agustus 2023

Fakultas Vokasi

Universitas Bina Darma

Pembimbing Utama



Vivi Sahfitri, S.Kom., M.M

Dekan,



Dr.A.Yani Ranius, S.Kom., M.M

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI

Tugas Akhir ini Berjudul "PERANCANGAN SISTEM INFORMASI
PENGARSIPAN DATA MASYARAKAT PADA KANTOR
PELAYAN KARTU INDONESIA SEHAT DINAS SOSIAL KOTA
PALEMBANG" Oleh "ABDILLAH AR RASYID" telah dipertakankan
didepan komisi Penguji pada hari Tanggal Agustus 2023

Komisi Penguji

1. Vivi Sahfitri, S.Kom., M.M
2. Dinny Komalasari, M.Kom
3. Baibul Tujni, S.E., M.Msi

Pembimbing ()
Penguji 1 ()
Penguji 2 ()

Palembang, Agustus 2023
Program Studi Komputerisasi Akuntansi
Fakultas Vokasi
Universitas Bina Darma
Ketua Program Studi



Yeni Widyanti,S.E.,M.AK

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABDILLAH RASYID

Nim : 201230011

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Tugas Akhir ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik (Ahli Madya) di Univeristas Bina Darma Palembang atau di perguruan tinggi lainnya
2. Tugas Akhir ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri dengan arahan tim pembimbing.
3. Di dalam Tugas Akhir ini tidak ada Karya atau Pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali tertulis dengan jelas dikutip dengan mencantumkan nama pengarang dan memasukkan ke dalam daftar rujukan.
4. Saya bersedia Tugas Akhir yang saya hasilkan ini dicek keasliannya menggunakan *plagiarism checker* serta diunggah di internet, sehingga dapat diakses publik secara daring.
5. Surat pernyataan ini saya tulis dengan sungguh –sungguh dan apabila terbukti melakukan penyimpangan atau ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, Agustus 2023

Yang membuat pernyataan



ABDILLAH RASYID

201230011

Motto dan Persembahan

Motto :

- ❖ “Tetaplah Percaya Bahwa Setiap Rintangan Hanyalah Ujian Menuju Keberhasilan. Seperti Matahari yang Selalu Muncul Setelah Malam Gelap, Begitu Pula Kebahagiaan Akan Datang Setelah Keterpurukan. Jadilah Pemimpin Dalam Cerita Kehidupanmu Sendiri, Bukan Penonton Yang Pasif. Ambil Langkah Kecil Hari Ini, Untuk Menuju Ketenangan dan Kemenangan Besok. Kamu Lebih Kuat Daripada Yang Kamu Percayai, Dan Kamu Pantas Untuk Meraih Semua Impianmu.”
- ❖ Tetaplah Santai dan Tidak Tergesa-gesa

Kupersembahkan Kepada :

- Kedua Orang tuaku yang selalu menyemangati dan mendoakan selalu
- Kepada Kakak Dan Adik ku yang telah Menyemangatiku.
- Kapada Seluruh Dosen Komputerisasi Akuntansi yang Telah memberikan ilmu yang bermanfaat sehingga saya bisa menyelesaikan tugas akhir ini
- Teman-temanku KA Bina Darma 2020 yang telah membantu ku dalam banyak hal.
- Pembimbingku Ibu Vivi Sahfitri S.Kom., M.M yang Telah Membimbing Ku Sehingga Dapat Meyelesaikan Tugas Akhir Ini.
- Almamaterku.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DATA PRIBADI

1. Nama Lengkap : ABDILLAH AR RASYID
2. Tempat,Tanggal Lahir : Palembang, 26 Agustus 2002
3. Jenis Kelamin : Laki-laki
4. Kewarganegaraan : Indonesia
5. Agama : Islam
6. Alamat : Jl.Bambang utoyo Lt. Sianjur III Rt.02
Rw.01 No 74
7. Telepone : 089668075080
8. Email : rasyid0089@gmail.com
9. Status : Belum Menikah

RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL

- SD PUSRI PALEMBANG (2008-2014)
- SMP PUSRI PALEMBANG (2014-2017)
- SMA PUSRI PALEMBANG (2017-2020)
- D3 UNIVERSITAS BINA DARMA (2020-2023)

ABSTRAK

Arsip mempunyai peranan yang penting dalam sebuah instansi atau perusahaan dan digunakan dalam mendukung proses administrasi atau kegiatan yang dilakukan diperusahaan. Apabila arsip yang dimiliki kurang baik pengelolaannya dapat mengakibatkan sulitnya menemukan informasi yang telah disimpan dan akhirnya dapat menghambat tahapan proses pekerjaan selanjutnya. Oleh karena itu sebaiknya arsip dikelola menggunakan sistem pengelolaan arsip yang baik dan benar Pada penelitian ini dibahas bagaimana merancang, menerapkan sistem serta pemeliharaan dan keamanan dokumen sehingga terhindar dari kerusakan sistem dibuat dengan menggunakan aplikasi php mysql dengan tujuan pengarsipan dokumen yang berbasis web ini dilakukan untuk membantu dan mencegah proses yang sangat lama dalam penyimpanan maupun pencarian suatu dokumen yang dibutuhkan diwaktu yang cepat, tepat dan terperinci. Oleh karena itu sistem ini sangat membantu pihak Kantor Pusat Pelayanan Kartu Indonesia Sehat Kota Palembang dalam melakukan pekerjaan dengan efektif dan efisien. Metode pengumpulan data dalam penelitian ini yaitu studi kepustakaan, wawancara.dan observasi. Berdasarkan pembahasan pengarsipan dokumen berbasis web peneliti berharap sistem yang dibuat membantu dan memudahkan bagian Staf dalam proses penyimpanan, pencarian dan dokumen yang tak mudah hilang atau tercecer

Kata Kunci : Aplikasi, Arsip, Sistem Informasi

ABSTRACT

Archives have an important role in an agency or company and are used in supporting the administrative process or activities carried out in the company. If the archives are poorly managed, it can make it difficult to find information that has been stored and can ultimately hinder the next stage of the work process. Therefore, archives should be managed using a good and correct archive management system. In this study, it is discussed how to design, implement a system as well as the maintenance and security of documents so as to avoid damage to the system made using the php mysql application with the aim of web-based document archiving is carried out to help and prevent a very long process of storing and searching for a document that is needed at a fast, precise and detailed time. Therefore this system is very helpful for the Palembang City Healthy Indonesia Card Service Center Office in doing work effectively and efficiently. Data collection methods in this research are literature study, interviews, and observation. Based on the discussion of web-based document archiving, researchers hope that the system created will help and facilitate the staff in the process of storing, searching and documents that are not easily lost or scattered.

Keywords: Application, Archives, Information System

KATA PENGANTAR

Dengan Segala rahmat Allah SWT yang telah memberikan karunia-nya serta memberikan kesehatan dan kesabaran sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “ **Perancangan Sistem Pembayaran SPP di SMK Bina Sriwijaya Indonesia Palembang** “ Sebagai syarat untuk menyelesaikan Pendidikan Diploma III Progam Studi Komputerisasi Akuntansi Fakultas Vokasi Universitas Bina Darma Palembang, Selama menyelesaikan Tugas Akhir, penulis banyak mendapatkan bimbingan, bantuan, pengarahan, serta semnagat dari beberapa pihak. Maka , pada kesempatan ini penulis secara khusus ingin menyampaikan ucapan terima kasih sebesar-besarnya kepada :

1. Allah SWT, Atas Rezeki,rahmat,dan petunjuk serta ridho-nya yang telah diberikan ke pada saya.
2. Kedua Orang tua,saudaraku tercinta yang selalu memberikan dukungan serta bantuan.
3. Ibu Prof .Dr.Sunda Ariana,M.Pd., M.M selaku Rektor Universitas Bina Darma
4. Bapak Dr. A.Yani Ranius,S.Kom.,M.M Selaku Dekan Fakultas Vokasi
5. Ibu Yeni Widyanti, S.E.,M.Ak Selaku Ketua Program studi Komputerisasi Akuntansi
6. Ibu Vivi Sahfitri, S.Kom.,M.M Selaku Pembimbing Tugas Akhir
7. Bapak Ade Putra,M.Kom Selaku Pembimbing Akademik

8. Pegawai dan staf di lingkungan Fakultas Vokasi yang telah membantu penulis dalam melaksanakan Tugas Akhir ini.
9. Seluruh Dosen yang telah mengajarkan kami dari awal perkuliahan, serta Dosen yang membimbing kami semua selama ini. Saya ucapkan Terima kasih.
10. Bapak Harry Apriadi S.E terima kasih telah membantu penulis untuk mengumpulkan data yang diperlukan dalam pembuatan tugas akhir
11. Teman-temanku jurusan Komputerisasi Akuntansi angkatan 2020 yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu. Terima kasih atas pertemanannya selama perkuliahan ini dan juga terima kasih telah memberikan dukungan kepada penulis.

Semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi kita semua dan akhir kata saya mengucapkan terima kasih yang sebesar besarnya kepada semua pihak yang telah membantu menyelesaikan tugas akhir ini dan semoga Allah SWT selalu melimpahkan Rahmat dan ridho-nya kepada kita semua.

Palembang, Agustus 2023

Penulis,

ABDILLAH AR RASYID

NIM.201230011

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI.....	iii
SURAT PERYATAAN.....	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....	vii
ABSTRAK.....	viii
ABSTRACT.....	ix
KATA PENGANTAR.....	x
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xvi
DAFTAR TABEL.....	xviii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1.Latar belakang.....	1
1.2.Rumusan masalah.....	3
1.3.Batasan masalah.....	3
1.4.Tujuan dan manfaat.....	3
1.4.1....Tujuan.....	3
1.4.2....Manfaat.....	4
1.5.Metodelogi penelitian.....	5
1.5.1....Metode penelitian.....	5
1.5.2....Metode pengembangan sistem.....	5

1.6.Sistematika penulisan.....	8
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	10
2.1 Tinjauan Umum.....	10
2.1.1 Latar Belakng Dinas Sosial Kota Palembang.....	10
2.1.2 Visi Dan Misi.....	11
2.2 Landasan Teori.....	11
2.2.1 Perancangan.....	11
2.2.2 Sistem.....	11
2.2.3 Informasi.....	12
2.2.4 Sistem Informasi.....	12
2.2.5 Arsip.....	12
2.3 Perangkat Lunak Yang Digunakan.....	13
2.3.1 Astah Community.....	13
2.3.2 Xampp.....	13
2.3.3 Pengertian Mysql.....	14
2.4 Bahasa Pemrograman Yang Digunakan.....	14
2.4.1 PHP.....	15
2.4.2 CSS.....	15
2.5 UML (UNIFIEL MIDELLING LANGUEAGE).....	15
2.5.1 Use Case Diagram.....	16
2.5.2 Activity Diagram.....	17
2.5.3 Class Diagram.....	19
BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN.....	20
3.1 Analisis Sistem.....	20

3.1.1 Analisis Kebutuhan Sistem.....	20
3.2 Perancangan Sistem.....	21
3.2.1 Perancangan Sistem Dan Spesifikasi Sistem.....	21
3.2.2 Kebutuhan Sistem.....	21
3.2.3 Studi Kelayakan.....	22
3.3 Perancangan Sistem.....	23
3.3.1 Use Case Diagram.....	23
3.3.2 Activity Diagram.....	24
3.3.3 Class Diagram.....	26
3.4 Skenario Activity Diagram.....	27
3.4.1 Admin.....	27
3.4.2 Petugas.....	30
3.5 Desain Interface.....	32
3.5.1 Desain Tampilan Login.....	32
3.5.2 Desain Tampilan Dasboar.....	33
3.5.3 Desain Tampilan input Data.....	33
3.5.4 Desain Tampilan Laporan.....	34
3.5.5 Desain Tampilan Cetak Laporan.....	35
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	36
4.1 Hasil.....	36
4.2 Pembahasan.....	36
4.2.1 Halaman Login User Admin.....	36
4.2.2 Halaman Dasboard Admin.....	37
4.2.3 Halaman Manage Akun User Admin.....	37

4.2.3.1 Halaman Awal Managae Akun User Admin.....	37
4.2.3.2 Menu Tambah User user Admin.....	38
4.2.3.3 Halaman Edit User User Admin.....	38
4.2.4 Halaman Input Data User Admin.....	39
4.2.5 Halaman Data Kis User Admin.....	40
4.2.5.1 Menu Search User Admin.....	40
4.2.5.2 Menu Edit Dan Hapus Data User Admin.....	40
4.2.6 Halaman Laporan User Admin.....	42
4.2.7 Halaman Login User Petugas.....	43
4.2.8 Halaman Dasboard Petugas	43
4.2.9 Halaman Input Data User Petugas.....	44
4.2.10 Halaman Data Kis User Petugas.....	45
4.2.10.1 Menu Search Laporan User Petugas.....	45
4.2.11 Halaman Laporan User Petugas.....	46
4.3 Pengujian Sistem.....	47
4.3.1 Admin.....	47
4.3.2. Petugas.....	48
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	49
5.1 KESIMPULAN	59
5.2 SARAN.....	59
DAFTAR PUSTAKA	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Tahapan Metod Waterfall	6
Gambar 3.1 Use Case Diagram.....	23
Gambar 3.2 Activity Diagram Halaman Admin.....	24
Gambar 3.3 Activity Diagram Halaman Petugas.....	25
Gambar 3.4 Activity Diagram Halaman Input Data.....	26
Gambar 3.5 Class Diagram.....	26
Gambar 3.6 Desain Interface Halaman Login.....	32
Gambar 3.6 Desain Interface Halaman Daboard.....	33
Gambar 3.6 Desain Interface Halaman Input Data.....	33
Gambar 3.6 Desain Interface Halaman Laporan.....	34
Gambar 3.6 Desain Interface Halaman Hasil Cetak Laporan.....	35
Gambar 4.1 Tampilan Halaman Login User Admin.....	36
Gambar 4.2 Tampilan Dasboard User Admin.....	37
Gambar 4.3 Tampilan Halaman Manage Akun.....	37
Gambar 4.4 Tampilan Menu Tambah User.....	38
Gambar 4.5 Tampilan Menu Edit User.....	38
Gambar 4.6 Tampilan Halaman Input Data User Admin.....	39
Gambar 4.7 Tampilan Halaman Data KIS User Admin.....	40
Gambar 4.8 Tampilan Menu Edit Data.....	41
Gambar 4.9 Tampilan Menu Pemilihan Periode.....	42
Gambar 4.10 Tampilan Halaman Cetak Laporan User Admin.....	42
Gambar 4.11 Tampilan Halaman Login User Petugas.....	43

Gambar 4.12 Tampilan Halaman Dasboar Petugas.....	43
Gambar 4.13 Tampilan Halaman Input Data User Petugas.....	44
Gambar 4.14 Tampilan Halaman Data KIS User Petugas.....	45
Gambar 4.15 Tampilan Menu Laporan Perperiode User Petugas.....	46
Gambar 4.16 Tampilan Cetak Laporan User Petugas.....	47



DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Use Case Diagram.....	16
Tabel 2.2 Activity Diagram.....	18
Tabel 2.3 Class Diagram.....	19
Tabel 3.1 Skenario Activity Diagram Login Admin.....	27
Tabel 3.2 Skenario Activity Diagram Manage Akun Admin.....	28
Tabel 3.3 Skenario Activity Diagram Input Data Masyarakat Admin.....	28
Tabel 3.4 Skenario Activity Diagram Hapus Data Admin.....	29
Tabel 3.5 Skenario Activity Diagram Melihat Laporan Data Admin.....	29
Tabel 3.6 Skenario Activity Diagram Cetak Data Admin.....	30
Tabel 3.7 Skenario Activity Diagram Login Petugas.....	30
Tabel 3.8 Skenario Activity Diagram Input Data Petugas.....	31
Tabel 3.9 Skenario Activity Diagram Melihat Laporan Data Petugas.....	32
Tabel 4.1 Hasil Pengujian Sistem Admin.....	47
Tabel 4.2 Hasil Pengujian Sistem Admin.....	48

LAMPIRAN

1. Lembar Pengajuan Judul
2. Lebar Konsultasi
3. SK Pembimbing Tugas Akhir
4. Lembar Pengesahan
5. Formulir Penilaian Magang
6. Sertifikat TOEF
7. Hasil Turnitin
8. Surat Keterangan Lulus
9. Lembar Perbaikan Tugas Akhir
10. Kelayakan Jilid Tugas Akhir
11. Lembar Pengajuan Magang
12. Surat Balasan Perusahaan
13. Berita Acara Kelayakan Progaram
14. Sertifikat Juara III Business Plan