

**PROGRAM STUDI KOMPUTERISASI AKUNTANSI**

**SISTEM PENCATATAN PENGELUARAN KAS PADA BIAYA**

**PERJALANAN DINAS LUAR DI DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA**

**MINERAL PROVINSI SUMATERA SELATAN**

**YUNI SHARAH**

**201230005**

**Tugas Akhir ini diajukan sebagai syarat memperoleh gelar Ahli Madya**

**Universitas Bina  
Darma**



**PROGRAM STUDI KOMPUTERISASI AKUNTANSI**

**FAKULTAS VOKASI**

**UNIVERSITAS BINA DARMA**

**2023**



**SISTEM PENCATATAN PENGELUARAN KAS PADA BIAYA  
PERJALANAN DINAS LUAR DI DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA  
MINERAL PROVINSI SUMATERA SELATAN**

**YUNI SHARAH**

**201230005**

**Telah diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar**

**Ahli Madya Pada Program Studi Komputerisasi Akuntansi**

**PROGRAM STUDI KOMPUTERISASI AKUNTANSI**

**FAKULTAS VOKASI**

**2023**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**SISTEM PENCATATAN PENGELUARAN KAS PADA BIAYA**  
**PERJALANAN DINAS LUAR DI DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA**  
**MINERAL PROVINSI SUMATERA SELATAN**

Oleh :

**YUNI SHARAH**

**201230005**

Telah diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar  
**Ahli Madya Pada Program Studi Komputerasi Akuntansi**

**Palembang, Agustus 2023**

**Fakultas Vokasi**

**Universitas Bina Darma**

**Pembimbing**



**Baibul Tujni, S.E., M.MSI.**

**Dekan**



**Dr. A. Yani Ranius, S.Kom., M.M**

## HALAMAN PERSETUJUAN

Tugas akhir berjudul "SISTEM PENCATATAN PENGELUARAN KAS PADA BIAYA PERJALANAN DINAS LUAR DI DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL PROVINSI SUMATERA SELATAN" Oleh "Yuni Sharah" telah dipertahankan di depan komisi penguji pada hari Sabtu tanggal 26 Agustus 2023

### Komisi Penguji

- |                                 |            |           |
|---------------------------------|------------|-----------|
| 1. Baibul Tujni, S.E., M.MSi.   | Pembimbing | : (.....) |
| 2. Merry Agustina, M.M., M.Kom. | Penguji 1  | : (.....) |
| 3. Akhmad Khudri, M.Kom.        | Penguji 2  | : (.....) |

Mengetahui,

Program Studi Komputerisasi Akuntansi

Fakultas Vokasi

Universitas Bina Darma

Ketua,

Universitas

Bina Darma

Fakultas Vokasi

Yeni Widyanti, S.E., M.Ak.

## SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yuni Sharah

Nim : 201230005

Fakultas : Vokasi

Dengan ini menyatakan bahwa dalam penulisan tugas akhir ini saya :

1. Tidak melakukan plagiat terhadap karya tulis orang lain.
2. Tidak memakai karya orang lain tanpa menyebutkan sumber asli.
3. Karya tulis saya (Tugas Akhir) tidak melakukan manipulasi dan pemalsuan data.
4. Mengerjakan sendiri dan mampu bertanggungjawab atas karya tulis ini.
5. Jika dikemudian hari ada tuntutan dari pihak lain atas karya yang saya tulis dan dengan pembuktian yang dapat saya pertanggungjawabkan dan apabila terbukti melakukan pelanggaran dari pernyataan ini, maka saya siap untuk dikenakan sanksi berdasarkan aturan yang berlaku di Fakultas Vokasi Universitas Bina Darama.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

Palembang, Agustus 2023

Yang membuat pernyataan,



Yuni Sharah

## MOTTO DAN PERSEMBAHAN

### Motto :

- ❖ Tetaplah menjadi diri sendiri tanpa harus menjadi orang lain walaupun mereka tampak lebih baik dari anda.
- ❖ Mempunyai kecerdasan dalam diri sendiri adalah anugrah meskipun bukanlah tolak ukur dalam kesuksesan, tetapi dengan adanya kecerdasan kita bisa menggapai kesuksesan.
- ❖ Semakin banyak engkau belajar ilmu dalam hal kebaikan, maka semakin banyak pula yang akan kau dapatkan.

### Persembahan :

- ❖ Allah SWT sebagai rasa syukur atas nikmat dan ilmu yang Allah berikan kepadaku.
- ❖ Orang tuaku tersayang yang terus selalu mendo'akan ku serta memberikan dukungan dan semangat.
- ❖ Seluruh dosen Fakultas Vokasi yang tidak mungkin disebutkan satu persatu terimakasih atas ilmu-ilmu yang telah diberikan.
- ❖ Semua keluarga, teman-temanku dan orang sekitar yang telah memberikan dukungan dan do'a.
- ❖ Sahabat seperjuangan Fakultas vokasi program studi Komputerisasi Akuntansi Angkatan 2023.
- ❖ Bapak dan Ibu Pembimbing Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Sumatera Selatan.

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama : Yuni Sharah  
Jenis Kelamin : Perempuan  
Tempat Tgl lahir : Palembang, 20 Juni 2002  
Agama : Islam  
Status : Belum Menikah  
Alamat : Jln. Aiptu A Wahab Lr. Suka Damai 2 Rt. 07 Rw. 02  
No. Hp : 0896-7722-0470  
Email : [hndyniopi@gmail.com](mailto:hndyniopi@gmail.com)

### **Pendidikan Formal**

SD : SDN NEGERI 92 PALEMBANG  
SMP : SMP NEGERI 48 PALEMBANG  
SMK : SMK BINA JAYA PALEMBANG  
Perguruan Tinggi : UNIVERSITAS BINA DARMA  
FAKULTAS VOKASI  
PROGRAM STUDI KOMPUTERISASI AKUNTANSI

## ABSTRAK

Agar suatu perusahaan atau lembaga menjadi faktor keberhasilan maka harus memiliki laporan keuangan yang baik. Sistem pencatatan pengeluaran kas pada biaya perjalanan dinas luar di Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Sumatera Selatan masih menggunakan microsoft excel dalam pencatatan sehingga proses datanya masih kurang akurat. Maka, diperlukan sebuah sistem pencatatan pengeluaran kas pada biaya perjalanan dinas yang berbasis komputer. Dengan adanya sistem ini agar dapat membantu Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Sumatera Selatan dalam pencatatan pengeluaran kas biaya perjalanan dinas luar bisa lebih cepat, akurat dan tercatat dengan baik. Dalam melakukan pencatatan pengeluaran kas menggunakan sistem berbasis web dengan Bahasa pemrograman PHP dan Database MySQL, Sehingga dapat membantu proses sistem pencatatan pengeluaran kas pada biaya perjalanan dinas luar di Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Sumatera Selatan.

**Kata Kunci : Sistem, Pencatatan Pengeluaran Kas,PHP**



## ABSTRACT

*In order for a company or institution to be a success factor, it must have good financial reports. The system for recording cash disbursements on foreign official travel expenses at the Energy and Mineral Resources Office of South Sumatra Province still uses Microsoft Excel for recording so the data process is still not accurate. So, we need a system for recording cash disbursements on computer-based official travel expenses. The existence of this system is to assist the Department of Energy and Mineral Resources of the South Sumatra Province in recording cash disbursements for foreign official travel expenses so that they can be faster, more accurate and properly recorded. In recording cash disbursements using a web-based system with the PHP programming language and MySQL database, so that it can assist the system for recording cash disbursements on foreign official travel expenses at the Energy and Mineral Resources Office of South Sumatra Province.*

**Keywords:** *System, Recording of Cash Disbursements, PHP*

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur kehadirat Allah SWT karena berkat rahmat serta karunia dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini yang berjudul “**Sistem Pencatatan Pengeluaran Kas Pada Biaya Perjalanan Dinas Luar Di Dinas Energi Dan Sumber Daya Mineral**”, dengan baik sebagai syarat dalam menyelesaikan Pendidikan Diploma III Komputerisasi Akuntansi, Program Vokasi Universitas Bina Darma Palembang. Shalawat serta salam kepada baginda nabi kita Muhammad SAW. Semoga kita mendapat syafaat beliau di Yaumul Mahsyar kelak. Amin ya Rabbal’Alamin.

Pada proses dalam penyelesaian Tugas Akhir ini tidak lepas dari berbagai pihak yang membantu baik secara materil maupun moril. Maka dari itu, dalam kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan sebesar-besarnya kepada pihak yang telah membantu dalam proses ini, diantaranya :

1. Allah SWT yang telah memberi rahmat, rezeki, kesehatan, dan ridho-Nya yang telah diberikan ke pada saya.
2. Kedua orang tua tercinta (Ibu dan Ayah), serta kakak, ayuk dan adikku tersayang atas kasih sayang, semangat, dukungan, do’a, kesabaran yang selalau menjadi motivasi terbesar penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
3. Prof. Dr. Sunda Ariana, M.Pd., M.M. selaku Rektor Universitas Bina Darma Palembang yang telah menjadi teladan selama ini.

4. Dr. A Yani Ranius, S.kom., M.M selaku Dekan Fakultas Vokasi Universitas Bina Darma Palembang yang juga menjadi teladan selama ini.
5. Yeni Widyanti, S.E., M.Ak. selaku Ketua Program Studi Komputerisasi Akuntansi Universitas Bina Darma Palembang yang telah menjadi teladan selama ini.
6. Baibul Tujni, S.E., M.MSi. selaku pembimbing yang selalu memberikan bimbingan, petunjuk, Motivasi serta arahan dalam penyusunan tugas akhir ini.
7. Seluruh Bapak/Ibu dosen jurusan Komputerisasi Akuntansi Fakultas Vokasi Universitas Bina Darma Palembang yang telah mengalirkan ilmu, pengetahuan, wawasan serta pengalaman sebagai pedoman dan bekal bagi penulis.
8. Seluruh teman-teman Komputerisasi Akuntansi Universitas Bina Darma angkatan 2023, yang selama ini berjuang bersama-sama dan terima kasih atas kebersamaan juga kebahagiaannya selama ini.
9. Almamater Kebanggaanku.

Penulis berharap semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi para pembaca dan pihak-pihak yang membutuhkan. Akhir kata, kepada semua pihak yang sudah membantu penyusunan laporan tugas akhir ini, semoga Tuhan Yang Maha Esa selalu melimpahkan berkat dan karunia-Nya.

Palembang, Agustus 2023

Penulis

Yuni Sharah

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>SURAT PERNYATAAN .....</b>	<b>iv</b>
<b>MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP .....</b>	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>vii</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>viii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xv</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xvi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xviii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	3
1.3 Batasan Masalah.....	4
1.4 Tujuan Penelitian .....	4
1.5 Manfaat Penelitian .....	4
1.6 Metodologi Penelitian .....	5
1.6.1 Tempat dan Waktu Penelitian .....	5
1.6.2 Metode Pengumpulan Data .....	6
1.6.3 Metode Pengembangan Sistem .....	6
1.7 Sistematika Penulisan Laporan .....	8
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b>	
2.1 Tinjauan Umum .....	10

2.1.1	Sejarah Umum Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Sumatera Selatan .....	10
2.1.2	Visi dan Misi Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Sumatera Selatan .....	11
2.1.3	Tujuan dan Sasaran Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Sumatera Selatan .....	12
2.1.4	Struktur Organisasi.....	13
2.1.5	Uraian Tugas .....	14
2.2	Landasan Teori.....	21
2.2.1	Sistem.....	21
2.2.2	Aplikasi .....	22
2.2.3	Data .....	22
2.2.4	Macromedia Dreamweaver 8 .....	23
2.2.5	Xampp .....	23
2.2.6	PHP .....	24
2.2.7	MySQL.....	24
2.2.8	UML.....	24
2.3	Penelitian Terdahulu .....	27

### **BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN**

1.1	Analisis.....	30
1.1.1	Analisis Sistem Berjalan .....	30
1.1.2	Prosedur Pengajuan Penugasan Perjalanan Dinas Luar .....	33
1.1.3	Analisis Kebutuhan Sistem .....	36
1.1.4	Perancangan Sistem .....	36

1.2 Desain Sistem.....	37
1.2.1 <i>Use Case Diagram</i> .....	37
1.2.2 <i>Activity Diagram</i> .....	38
1.2.3 <i>Class Diagram</i> .....	39
1.3 Desain Basis Data .....	39
1.4 Desain Aplikasi.....	43
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN</b>	
4.1 Hasil.....	49
4.2 Pembahasan.....	49
4.2.1 Tampilan Halaman Login Admin.....	51
4.2.2 Tampilan Halaman Utama.....	51
4.2.3 Tampilan Akun.....	52
4.2.4 Tampilan Halaman Bukti Biaya Perjalanan Dinas Luar.....	52
4.2.5 Tampilan Halaman Edit Data Biaya Perjalanan Dinas Luar.....	53
4.2.6 Tampilan Halaman Biaya Perjalanan Dinas Luar.....	53
4.2.7 Tampilan Halaman Seluruh Biaya Perjalanan Dinas Luar.....	54
4.2.8 Tampilan Rincian Perjalanan Dinas Luar.....	54
4.2.9 Tampilan Laporan Perjalanan Dinas Luar.....	55
4.2.10 Tampilan Input Akun.....	56
4.2.11 Halaman Tampilan Laporan Perjalanan Dinas Luar.....	56
4.3 Pengujian Sistem.....	57

## **BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN**

1.1 Kesimpulan .....	59
1.2 Saran.....	60

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**



## DAFTAR GAMBAR

<b>GAMBAR</b>	<b>Halaman</b>
Gambar 1.1 Tahapan Model Waterfall.....	7
Gambar 2.1 Strukur Organisasi Dinas ESDM.....	14
Gambar 3.1 Flowchart Proses Pencatatan Pengeluaran Kaa Pada Biaya Perjalanan Dinas Yang Sedang Berjalan.....	31
Gambar 3.2 Flowchart Proses Pencatatan Pengeluaran Kas Pada Biaya Perjalanan Dinas Yang Diajukan.....	32
Gambar 3.3 Prosedur Pencairan Perjalanan Dinas.....	35
Gambar 3.4 <i>Use Case Diagram</i> .....	37
Gambar 3.5 <i>Activity Diagram</i> .....	38
Gambar 3.6 <i>Class Diagram</i> .....	39
Gambar 3.7 Desain Tampilan Awal.....	43
Gambar 3.8 Desain Tampilan Halaman Utama.....	44
Gambar 3.9 Desain Tampilan Akun.....	44
Gambar 3.10 Desain Tampilan Bukti Pengajuan Perjalanan Dinas.....	45
Gambar 3.11 Desain Tampilan Halaman Edit Bukti Pengajuan Perjalanan Dinas.....	45
Gambar 3.12 Desain Tampilan Biaya Perjalanan Dinas.....	46
Gambar 3.13 Desain Tampilan Seluruh Biaya Perjalanan Dinas.....	46
Gambar 3.14 Desain Tampilan Rincian Perjalanan Dinas.....	47
Gambar 3.15 Desain Tampilan Rincian Perjalanan Dinas.....	47
Gambar 3.16 Desain Tampilan Laporan Perjalanan Dinas.....	48
Gambar 3.17 Desain Tampilan Input Akun.....	48
Gambar 4.1 Tampilan Halaman Login Admin.....	51



Gambar 4.2	Tampilan Halaman Utama .....	51
Gambar 4.3	Tampilan Akun.....	52
Gambar 4.4	Tampilan Halaman Bukti Pengajuan Perjalanan Dinas Luar.....	52
Gambar 4.5	Tampilan Halaman Edit Bukti Pengajuan Perjalanan Dinas Luar ..	53
Gambar 4.6	Tampilan Halaman Biaya Perjalanan Dinas Luar .....	53
Gambar 4.8	Tampilan Seluruh Biaya Perjalanan Dinas Luar .....	54
Gambar 4.9	Tampilan Rincian Perjalanan Dinas Luar .....	54
Gambar 4.10	Tampilan Rincian Perjalanan Dinas Luar Lanjutan .....	55
Gambar 4.11	Tampilan Laporan Perjalanan Dinas Luar .....	55
Gambar 4.12	Tampilan Input Akun .....	56
Gambar 4.13	Tampilan Halaman Laporan Perjalanan Dinas Luar .....	56

## DAFTAR TABEL

<b>TABEL</b>	<b>Halaman</b>
Tabel 2.1 Simbol <i>Use Case Diagram</i> .....	25
Tabel 2.2 Simbol <i>Activity Diagram</i> .....	26
Tabel 2.3 Simbol <i>Class Diagram</i> .....	27
Tabel 2.4 Penelitian Terdahulu .....	28
Tabel 3.1 Tabel Pengguna Perjalanan Dinas.....	40
Tabel 3.2 Tabel Perjalanan Dinas .....	40
Tabel 3.3 Tabel Biaya Perjalanan Dinas .....	40
Tabel 3.4 Tabel Rincian Biaya Perjalanan Dinas.....	41
Tabel 4.1 Hasil Pengujian Sistem Admin .....	57

## DAFTAR LAMPIRAN

### Lampiran

1. Hasil Wawancara
2. Surat Pengajuan Magang
3. Surat Pengantar Magang
4. Surat Persetujuan Magang Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral  
Provinsi Sumatera Selatan
5. Surat Permohonan Pengajuan Judul dan pembimbing Tugas Akhir
6. Formulir Penilaian Magang
7. SK Pembimbing
8. Lembar Konsultasi
9. Berita Acara Ujian Tugas Akhir Lembar Perbaikan
10. Surat Keterangan Lulus Ujian Tugas Akhir
11. Formulir Kelayakan Penjilidan Tugas Akhir
12. Sertifikat Magang
13. Sertifikat Toefl
14. Sertifikat Zahir
15. Hasil Turnitin
16. Lampiran Foto Kegiatan Magang
17. Lampiran Foto Bersama Pembimbing Magang dan Pegawai Bagian  
Keuangan.