

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar belakang

Bekerja adalah kegiatan manusia yang dilakukan secara rutin atas dasar kewajiban dan tanggung jawab untuk dirinya sendiri, orang lain juga perusahaan tanpa merugikan siapapun (Irsyad, 2013 :15). Memenuhi kebutuhan hidup manusia adalah tujuan dari bekerja. Selain itu, manusia bekerja untuk mendapatkan rasa aman, kepuasan, dan pengembangan diri. Hasil yang diterima (gaji).

PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Divisi Regional III merupakan salah satu divisi dari perusahaan milik negara yang bergerak di bidang transportasi kereta api. Dalam menjalankan operasionalnya, PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Divisi Regional III membutuhkan tenaga kerja yang berkualitas dan profesional untuk mendukung berbagai aspek layanan transportasi kereta api.

Dalam konteks ini, proses administrasi rekrutmen dan seleksi pegawai/karyawan memiliki peran penting dalam memastikan bahwa perusahaan dapat merekrut individu yang sesuai dengan kebutuhan dan standar perusahaan. Proses ini tidak hanya mencakup pengumpulan dan penilaian berkas lamaran, tetapi juga tahapan-tahapan seleksi yang mencakup wawancara, uji kompetensi, dan tes lainnya.

Namun, dalam pengelolaan proses administrasi rekrutmen dan seleksi, mungkin ada beberapa permasalahan atau tantangan yang perlu diidentifikasi dan

diatasi. Oleh karena itu, pembatasan pembahasan dalam laporan pemagangan ini difokuskan pada analisis proses administrasi rekrutmen dan seleksi penerima pegawai/karyawan di PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Divisi Regional III. Hal ini bertujuan untuk memahami secara lebih mendalam bagaimana proses ini dijalankan, mengidentifikasi masalah yang mungkin ada, serta memberikan rekomendasi atau solusi yang dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas proses tersebut.

Dengan demikian, laporan pemagangan akan memusatkan perhatian pada bagaimana PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Divisi Regional III mengelola proses rekrutmen dan seleksi pegawai/karyawan, serta berupaya mencari cara-cara untuk meningkatkan kualitas dan efisiensi proses ini sesuai dengan standar dan kebutuhan perusahaan.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian diatas, maka masalah yang akan dibahas dalam penelitian yang akan dirumuskan yaitu ; Bagaimana proses/tahap serta tantangan apa saja yang umum terjadi pada proses administrasi rekrutmen dan seleksi penerimaan pegawai/karyawan di PT Kereta Api Indonesia(Persero) Divre III Palembang.

1.3 Batasan Masalah

Supaya laporan pemagangan tidak menyimpang dari topik yang akan dibahas, maka penulis perlu membatasi permasalahan apa saja yang akan dibahas.

Adapun batasan pembahasan yang ada yaitu proses administrasi rekrutmen dan seleksi penerima pegawai/karyawan di PT. Kereta Api Indonesia(persero) Divisi regional III Palembang.

1.4 Tujuan dan Manfaat

1.4.1 Tujuan Penelitian

- Untuk menuangkan teori ilmu pengetahuan melalui penulisan dalam program studi manajemen perusahaan yang telah dipelajari selama masa perkuliahan dan berharap untuk dapat diterapkan di dunia kerja
- Menambah wawasan dan ilmu pengetahuan sosial dengan bidang yang sama selama melakukan praktik kerja lapangan (magang)
- Turut berperan, melatih jiwa tanggung jawab, tenggang rasa, dan kerja sama melalui sikap professional dalam mengerjakan tugas yang telah diberikan baik secara individu maupun kelompok
- Mengetahui lebih jauh mengenai proses rekrutmen & seleksi pegawai baru yang sering diselenggarakan oleh PT KAI Divre III Palembang
- Menimba pengalaman selama melakukan praktik kerja lapangan di PT KAI Divre III Palembang.
- Memberi motivasi guna mendorong *fresh graduate* untuk tidak malas mencari pekerjaan melalui proses rekrutmen & seleksi.

1.4.2 Manfaat Penelitian

1. Bagi Organisasi

hasil penelitian ini dapat memberi manfaat bagi perusahaan. Mereka dapat menggunakannya sebagai bahan evaluasi untuk meningkatkan layanan yang diberikan kepada calon karyawan dan perusahaan.

2. Bagi penulis

Pengembangan kepribadian dan kemampuan berkomunikasi dan kerja sama dilingkungan kerja, Menambah ilmu pengetahuan dalam mengembangkan potensi diri saat terjun ke dunia kerja, dapat pengalaman untuk belajar menghadapi suatu masalah yang ada didalam pekerjaan

3. Bagi Pihak Universitas dan akademik

Menjalin kerjasama antara Universitas Bina darma Palembang dengan PT Kereta Api Indonesia Divisi regional III Palembang, membantu meningkatkan kualitas lulusan melalui praktik kerja lapangan (magang)

4. Bagi penulis lain

Diharapkan tulisan ini akan menjadi referensi dan bahan bacaan yang bermanfaat untuk menambah dan memperkaya pengetahuan tentang penelitian tentang proses rekrutmen dan seleksi pegawai baru. Selanjutnya, tulisan ini dapat dikembangkan menjadi penelitian yang lebih baik dari sebelumnya.

1.5 Waktu dan Tempat Penelitian

1.5.1 Waktu Penelitian

Waktu penelitian dilakukan pada tanggal 06 Februari 2023 s/d 05 Mei 2023 .

Dan pengambilan data dilakukan selama proses praktek kerja lapangan di kantor PT KAI Divre III Palembang setiap hari selama jadwal pemagangan.

Tabel 1.1 Jadwal Kerja Pegawai PT KAI Divre III Palembang

No	Hari	Jam Kerja	Jam Istirahat
1	Senin	08.00-17.00	12.00-13.00
2	Selasa	08.00-17.00	12.00-13.00
3	Rabu	08.00-17.00	12.00-13.00
4	Kamis	08.00-17.00	12.00-13.00
5	Jumat	08.00-17.00	12.00-13.00
6	Sabtu	08.00-17.00	LIBUR
7	Minggu	08.00-17.00	LIBUR

Sumber : Bagian SDM Kantor PT KAI Divre III Palembang

1.5.2 Tempat Penelitian



Gambar 1.1 Kantor PT KAI Divre III Palembang

Kegiatan praktik kerja lapangan/magang telah dilaksanakan 90 hari lamanya di :

Nama Instansi/Perusahaan : Kantor PT Kereta Api Indonesia (Persero) Divisi
Regional III Palembang

Unit Kerja : Unit Bagian Sumber Daya Manusia

Alamat Instansi/Perusahaan : Jln.Jenderal Ahmad Yani,13 ulu No.541,seberang
ulu II, Palembang Sumatera selatan 30116

No telepon : (0711) 5155555

1.6 Metode Pengumpulan Data

Pelaporan ini menggunakan beberapa metode pengumpulan data yaitu ;

1. Observasi (Pengamatan)

Penulis melakukan pengamatan secara langsung terlebih dahulu di Kantor PT KAI Divre III Palembang gunanya untuk mencari tahu apa saja yang dapat diringkas oleh penulis.

2. Wawancara

Setelah dilakukannya Metode observasi,penulis melakukan tanya jawab secara langsung dengan pihak yang bersangkutan gunanya untuk mendapat informasi lebih detail dan jelas.

3. Dokumentasi

Selain melakukan observasi dan wawancara,penulis mencari informasi lewat jurnal dalam bentuk catatan harian (lockbook), arsip foto pada objek penelitian yang bersangkutan, Serta melakukan research library

atau mencari informasi melalui buku pada tulisan sebelumnya dan beberapa informasi lainnya pada aplikasi pencarian tentang objek yang akan diteliti.

1.7 Ruang Lingkup

Penelitian ini sebagian besar membahas tentang Proses Administrasi rekrutmen dan Seleksi penerima pegawai/karyawan di PT Kereta Api Indonesia (Persero).

1.8 Sistematika Penulisan

Diharapkan bahwa penulisan laporan akhir akan menjadi lebih mudah untuk dibahas dan ditulis di masa mendatang. Untuk mencapai tujuan ini, kerangka penulisan yang akan diterapkan dalam pembuatan laporan akhir ini adalah sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Bab pertama membahas latar belakang penelitian, rumusan masalah, tujuan dan keuntungan penelitian, waktu dan lokasi penelitian, serta teknik pengumpulan data dan ruang lingkup dan sistematisasi penelitian.

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Bab ini membahas sejarah dan visi perusahaan, wewenang dan fungsi, struktur organisasi, budaya, logo, dan website atau informasi rekrutmen.

BAB III TEORI DAN PEMBAHASAN

Bab ini berisi hasil penelitian yang telah dilakukan oleh penulis pada PT Kereta Api Indonesia (persero) Divisi Regional III Palembang tentang proses administrasi rekrutmen dan penerimaan karyawan.

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini menyimpulkan dan menyarankan judul penulisan yang telah dibahas pada bab sebelumnya.

