

**ANALISIS PENERAPAN STANDAR AKUNTANSI  
PEMERINTAHAN DESA (SAPDesa) PADA  
KANTOR DESA CEMPAKA SAKTI**



Disusun Oleh:

**MELLIA RUSPIANA  
201520018**

**KARYA AKHIR**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Meraih Gelar Strata Satu  
Pada Progam Studi Akuntansi

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
FAKULTAS SOSIAL HUMANIORA  
UNIVERSITAS BINA DARMA  
PALEMBANG  
2024**

## HALAMAN PENGESAHAN

### ANALISIS PENERAPAN STANDAR AKUNTANSI PEMERINTAHAN DESA (SAPDesa) PADA KANTOR DESA CEMPAKA SAKTI

**Mellia Ruspiana**

**201520018**

**Telah Diterima Sebagai Salah Satu Syarat Memperoleh Gelar Sarjana  
Akuntansi Pada Program Studi Akuntansi**

**Menyetujui,**

Palembang, 10 September 2024

Program Studi Akuntansi

Fakultas Sosial Humaniora

Universitas Bina Darma

Pembimbing



**Siti Nurhayati Nafsiah, S.E., M.Si**

Dekan,



**Nuzsep Almigo, S.Psi., M.Si., Ph.D**

## HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI

Skripsi Berjudul “ANALISIS PENERAPAN STANDAR AKUNTANSI PEMERINTAHAN DESA (SAPDesa) PADA KANTOR DESA CEMPAKA SAKTI” telah dipertahankan didepan penguji pada hari Senin tanggal 12 Agustus 2024 dan di nyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima.

### KOMISI PENGUJI

1. Siti Nurhayati Nafsiah, S.E., M.Si Ketuan Penguji



2. Poppy Indriani, S.E., Ak., M.Si Anggota Penguji (



3. Andrian Noviardy, S.E., M.Si Anggota Penguji (



Palembang, 10 September 2024

Program Studi Akuntansi

Fakultas Sosial Humaniora

Universitas Bina Darma

Ketua Program Studi



Universitas Bina Darma  
Fakultas Sosial Humaniora

Dr. Dewi Sartika , S.E., M.Si., Ak

## SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangandibawah ini:

NAMA : MELLIA RUSPIANA  
NIM : 201520018

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Skripsi ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar sarjana di Universitas Bina Darma atau diperguruan tinggi lain;
2. Skripsi ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri dengan arahan Tim Pembimbing;
3. Didalam Skripsi ini tidak terdapat karya dan pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dikutip dengan mencantumkan nama pengarang dan memasukkan ke dalam daftar rujukan;
4. Saya bersedia skripsi yang saya hasilkan di check keasliannya menggunakan plagiarism checker serta di unggah ke internet, sehingga dapat diakses publik secara daring;
5. Surat pernyataan ini saya tulis dengan sungguh-sungguh dan apabila terbukti melakukan penyimpangan atau ketidakbenaran dalam pernyataan ini, saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku

Demikian surat pernyataan ini saya buat agar dapat dipergunakan sebagai mana mestinya

Palembang, 10 September 2024  
Yang membuat pernyataan



MELLIA RUSPIANA  
201520018

## **ABSTRAK**

Desa diberi kewenangan untuk secara mandiri melaksanakan pembangunan dan pemerintahan guna meningkatkan kesejahteraan dan taraf hidup masyarakat desa. Akuntansi desa, khususnya prosedur akuntansi yang digunakan oleh pemerintahan desa haruslah transparan dan memiliki akuntabilitas. Hal ini memenuhi persyaratan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang pengelolaan keuangan desa dan harus mengikuti pedoman yang sudah tertuang pada Standar Akuntansi Pemerintahan Desa (SAPDesa). Dana Desa Cempaka Sakti di Kecamatan Kikim Timur Kabupaten Lahat desa yang menerima Alokasi Dana Desa dari Pemerintah Daerah dimana sumber daya manusia yang melaksanakan kegiatan desa belum sesuai dengan bidangnya, hal ini tentu saja mempengaruhi kualitas pelaksanaan akuntansi desa. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui penerapan Standar akuntansi pemerintahan desa, kesesuaian standar akuntansi pemerintahan desa di Desa Cempaka Sakti dan mengevaluasi bagian SDM perangkat desa campaka sakti dengan menggunakan metodologi kaulitatif. Hasil penetilian ini menyatakan bahwa penyajianlaporan keuangan Desa Campaka Sakti telah sesuai dengan PSAP 01, pemerintan Desa Cempaka Sakti juga telah merenapkan sistem akuntansi yang mengacu pada SAPDesa serta SDM yang baik dikarenakan seringnay dilakukan pelatihan dan BIMTEK setiap tahunnya.

Kata Kunci : Akuntansi Desa, SAPDesa, Cempaka Sakti

## **ABSTRACT**

Villages are given the authority to independently carry out development and governance to improve the welfare and standard of living of village communities. Village accounting, especially the accounting procedures used by the village government, must be transparent and accountable. This meets the requirements of Minister of Home Affairs Regulation Number 20 of 2018 concerning village financial management and must follow the guidelines set out in the Village Government Accounting Standards (SAPDesa). Cempaka Sakti Village Funds in East Kikim District, Lahat Regency, villages that receive Village Fund Allocations from the Regional Government where the human resources carrying out village activities are not yet in line with their fields, this of course affects the quality of implementation of village accounting. This research aims to determine the implementation of village government accounting standards, the suitability of village government accounting standards in Cempaka Sakti Village and evaluate the HR department of Cempaka Sakti village officials using a qualitative methodology. The results of this research state that the presentation of the Cempaka Sakti Village financial reports is in accordance with PSAP 01, the Cempaka Sakti Village government has also implemented an accounting system that refers to the Village SAP and good human resources because training and BIMTEK are often carried out every year.

Keywords: Village Accounting, SAPDesa, Cempaka Sakti

## MOTTO PERSEMBAHAN

### "Ilmu adalah Cahaya, dengan Iman Kita Terangi Dunia"

**Persembahan:** Dengan segala kerendahan hati, skripsi ini saya persembahkan kepada:

- **Allah SWT**, yang dengan rahmat dan ridha-Nya telah memberikan kekuatan, kesabaran, dan kemudahan dalam menyelesaikan tugas ini. Segala puji bagi Allah, Tuhan semesta alam.
- **Rasulullah SAW**, suri teladan sepanjang masa, yang ajaran dan perjuangannya selalu menjadi inspirasi dan panduan hidup.
- **Kedua orang tua tercinta**, yang tiada henti mendoakan, mendukung, dan memberikan kasih sayang yang tulus. Doa dan restu kalian adalah sumber kekuatan terbesar.
- **Para Dosen dan Pembimbing**, yang dengan ikhlas menyalurkan ilmu dan memberikan bimbingan. Semoga Allah membalas kebaikan kalian dengan pahala yang berlipat.
- **Rekan-rekan mahasiswa**, yang telah berbagi semangat, kebersamaan, dan dukungan selama masa studi. Kalian adalah bagian tak terpisahkan dari perjalanan ini.
- **Saudara-saudara dan sahabat-sahabat**, yang selalu memberikan dukungan, semangat, dan kebersamaan yang berarti sepanjang perjalanan akademik ini.
- **Almamater tercinta**, yang telah menjadi rumah kedua dalam menimba ilmu dan membentuk karakter. Semoga karya ini dapat menjadi sumbangsih kecil bagi kemajuan dan kejayaan almamater. Almamaterku

Semoga skripsi ini mendapat ridha Allah SWT dan dapat memberikan manfaat bagi banyak Orang Aamii

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP



### I. IDENTITAS PRIBADI

Nama : Mellia Ruspiana  
Jenis Kelamin : Perempuan  
Tempat Tanggal Lahir : Cempaka Sakti, 03 Mei 2002  
Agama : Islam  
Status : Belum Menikah  
Kewarganegaraan : Indonesia  
Anak Ke- : 3 ( 4 Bersaudara )  
Alamat : Desa Cempaka Sakti, Kecamatan Kikim Timur Kabupaten Lahat.  
Email : melliarpuspiana03@gmail.com

### II. PENDIDIKAN FORMAL

1. SDN Negeri 17 Kikim Timur Tahun 2008-2014
2. SMP Negeri 2 Kikim Timur Tahun 2014-2017
3. SMA Negeri 3 Kikim Timur Tahun 2017-2020
4. S1 Universitas Bina Darma Tahun 2020-2024



## KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr. Wb.

Alhamdulillah, puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, syalawat serta salam tak lupa penulis haturkan kepada junjungan besar kita, Nabi Muhammad SAW beserta keluarga, sahabat, serta pengikutnya sampai akhir zaman, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini. Adapun tujuan dari penulisan skripsi ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan Sarjana Strata Satu (S1) pada program studi akuntansi. Dalam penyusunan skripsi ini penulis banyak mendapatkan bimbingan, petunjuk dan nasihat dari semua pihak. Untuk itu penulis ingin mengucapkan terima kasih yang tulus dan sebesar-besarnya kepada :

1. Ibu Prof. Dr. Sunda Ariana, M.Pd., M.M, selaku Rektor Universitas Bina Darma.
2. Bapak Nuzsep Almigo, S.Psi., M.Si., Ph.D, selaku Dekan Fakultas Sosial Humaniora.
3. Ibu Dr. Dewi Sartika, S.E., M.Si., Ak, selaku Ketua Program Studi Akuntansi.
4. Ibu Siti Nurhayati Nafsiah, S.E., M.Si, selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak memberikan arahan, bimbingan dan petunjuk dalam menyelesaikan penulisan karya akhir ini.
5. Bapak Dr. Muji Gunarto, S.Si., M.Si, Selaku Ketua Kelompok Riset Universitas Bina Darma Palembang.
6. Bapak Irwansyah, M.M., M.Kom, Selaku Pihak MBKM Universitas Bina Dara Palembang.

7. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Sosial Humaniora Universitas Bina Darma Palembang yang selama ini telah memberikan ilmu kepada kami.
8. Teristimewa untuk kedua orang tua penulis, Bapak Noviansyah dan Ibu Hermiana, terima kasih atas segala dukungan dan kasih sayang yang sangat banyak, pengertiannya dan pengorbanannya serta doa dan cinta yang tulus. Orang Tua Motivator Terbesar Penulis untuk terus melangkah meraih mimpi akan masa depan dan orang tua yang sangat luar biasa.
9. Saudara dan Saudari Penulis kepada Kakak dan Adikku Tercinta Andika Saputra, S.H., Ega Dwi Prasetya, S.H., dan Naysella Salsa Bella Terimakasih atas Dukungan, Perhatiannya Serta DO'A yang telah kalian berikan untukku.
10. Penyemangatku yang selalu memberikan dukungan dan terima kasih mendengarkan keluh kesahku selama ini. Sahabat-sahabatku yang selalu memberikan Motivasi serta memberikan semangat untuk menyelesaikan karya akhir ini.

Penulis menyadari bahwa karya akhir ini belum sempurna dan masih banyak kekurangan baik dari segi isi maupun penulisannya. Hal tersebut disebabkan keterbatasan kemampuan dan pengetahuan penulis, Maka dari itu penulis mengharapkan saran dan kritik yang sifatnya membangun guna melengkapi kesempurnaan dari karya akhir ini. Penulis berharap Allah SWT memberikan limpahan Rahmat serta hidayah-nya kepada semua pihak diatas, semoga amal baik yang telah diberikan mendapatkan balasan dari Allah SWT.

Akhir kata, penulis berharap karya akhir ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan terutama bagi penulis sendiri.

Wassalamualaikum Wr. Wb

**Palembang September 2024**  
**Penulis,**



**Mellia Ruspiana**  
**201520018**

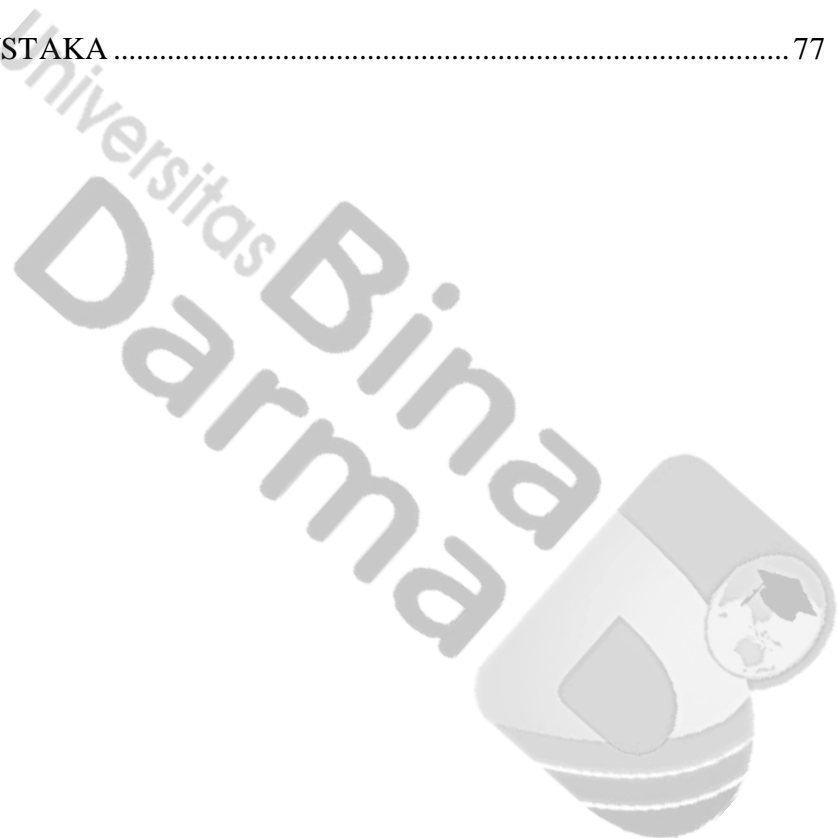


## DAFTAR ISI

COVER .....	i
HALAMAN DEPAN .....	ii
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING .....	iii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI .....	iv
SURAT PERNYATAAN .....	v
ABSTRAK .....	vi
ABSTRACT .....	vii
MOTTO PERSEMBAHAN .....	viii
DAFTAR RIWAYAT HIDUP .....	ix
KATA PENGANTAR .....	x
DAFTAR ISI .....	xii
DAFTAR TABEL .....	xv
DAFTAR GAMBAR .....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Masalah .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	8
1.3 Tujuan Penelitian .....	9
1.4 Manfaat Penelitian .....	9
1.5 Ruang Lingkup Penelitian .....	10

1.6	Sistematika Penulisan .....	10
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b>		
2.1	Landasan Teori .....	12
2.1.1	Standar Akuntansi Pemerintahan Desa .....	12
2.1.2	Akuntansi Pemerintaha .....	15
2.1.3	Akuntansi Sektor Publik.....	16
2.1.4	Akuntansi Desa .....	19
2.1.5	Pemerintah Desa .....	19
2.1.6	Kompetensi an Kualitas SDM.....	21
2.2	Penelitian Terdahulu .....	23
2.3	Kerangka Pemikiran.....	26
<b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN</b>		
3.1	Objek Penelitian .....	28
3.2	Sumber dan Jenis Data.....	28
3.3	Teknik Pengumpulan Data .....	29
3.4	Subjek Penelitian.....	31
3.5	Teknik Analisis .....	32
3.6	Definisi Operasional Variabel .....	33
3.7	Tahap-tahap Penelitian .....	37
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN</b>		
4.1	Hasil Penelitian .....	38
4.1.1	Gambaran Umum Objek Penelitian.....	38
4.1.2	Gambaran Umum Laporan Keuangan.....	39
4.2	Hasil Analisis, Pemabahasan dan Temua .....	42

4.2.1 Hasil Analisis .....	42
4.2.2 Pembahasan dan Temua .....	65
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Simpulan.....	74
5.2 Saran .....	75
DAFTAR PUSTAKA .....	77



## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu.....	22
Tabel 3.1 Definisi Operasional Variabel .....	34
Tabel 4.1 Batas Dusun .....	38
Tabel 4.2 Poin Penyajian Laporan Keuangan 2023 .....	41
Tabel 4.3 Indikator Ketertiban dan Disiplin .....	42
Tabel 4.4 Indikator Transparansi.....	44
Tabel 4.5 Indikator Akuntabilitas.....	46
Tabel 4.6 Indikator Keterlibatan.....	48
Tabel 4.7 Indikator Pengetahuan.....	51
Tabel 4.8 Indikator Pendidikan .....	52
Tabel 4.9 Indikator Keahlian .....	54
Tabel 4.10 Indikator Keterampilan .....	55
Tabel 4.11 Indikator Sikap.....	57
Tabel 4.12 Penyajian Keuangan .....	59
Tabel 4.13 Penerapan PSAP 01 .....	61
Tabel 4.14 Penerapan SAP Desa .....	70

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kerangka Pemikiran .....	27
Gambar 4.1 Bagan Organisasi Pemdes Cempaka Sakti.....	39





## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Lembar Pengajuan Judul .....	80
Lampiran 2	Daftar Pedoman Wawancara .....	81
Lampiran 3	Lampiran Surat Tugas .....	84
Lampiran 4	Surat Izin Pengambilan Data .....	85
Lampiran 5	Surat Balasan Penelitian .....	86
Lampiran 6	Surat Sesuda Melakukan Penelitian.....	87
Lampiran 7	Lembar Konsultasi Pembimbing.....	88
Lampiran 8	Lembar Foto Realisasi APBDes .....	94
Lampiran 9	Foto Dokumentasi Wawancara .....	95
Lampiran 10	Formulir Perbaikan Proposal Penelitian.....	98
Lampiran 11	Surat Pengantar .....	99
Lampiran 12	Surat Keputusan Pembimbing.....	100
Lampiran 13	Surat Keterangan Lulus Seminar Proposal.....	101
Lampiran 14	Lampiran Hasil Check Turnitin .....	102
Lampiran 15	Lampiran Draft Artikel Jurnal.....	103
Lampiran 16	Lampiran LOA (Letter Of Acceptance) .....	104
Lampiran 17	Surat Keterangan Lulus Seminar Hasil .....	105
Lampiran 18	Formulir Perbaikan Seminar Hasil Penelitian.....	106
Lampiran 19	Formulir Kelayakan Jilid Karya Ilmiah.....	107