

PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA

**APLIKASI SANTUNAN PEGAWAI PENSIUN KORPRI DI BADAN
KEPEGAWAIAN DAERAH SUMATERA SELATAN BERBASIS WEB**

RAHMA MAULINA

211210005

Telah diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Pada Program Studi Manajemen Informatika



PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA

FAKULTAS VOKASI DIPLOMA III

UNIVERSITAS BINA DARMA

2024



**APLIKASI SANTUNAN PEGAWAI PENSIUN KORPRI DI BADAN
KEPEGAWAIAN DAERAH SUMATERA SELATAN BERBASIS WEB**

RAHMA MAULINA

211210005

Telah diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Pada Program Studi Manajemen Informatika

PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA

FAKULTAS VOKASI DIPLOMA III

UNIVERSITAS BINA DARMA

2024

HALAMAN PENGESAHAN

**APLIKASI SANTUNAN PEGAWAI Pensiun KORPRI DI BADAN
KEPEGAWAIAN DAERAH SUMATERA SELATAN BERBASIS WEB**

RAHMA MAULINA

211210005

**Telah diterima sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar Ahli
Madya pada Program Studi Manajemen Informatika**

**Palembang, Agustus 2024
Fakultas Vokasi Diploma III
Universitas Bina Darma**

Pembimbing



(Vivi Sahfitri, S.Kom., M.M)

Plt Dekan,



(Dr. Edi Surya Negara, M.Kom)

HALAMAN PERSETUJUAN

Tugas Akhir Berjudul "APLIKASI SANTUNAN PEGAWAI Pensiun KORPRI DI
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH SUMATERA SELATAN BERBASIS WEB"
Oleh "RAHMA MAULINA" telah dipertahankan didepan komisi penguji pada hari
Rabu, 31 Juli 2024

Komisi Penguji

1. **Vivi Sahfitri, S.Kom., M.M** Pembimbing (.....)
2. **Marlindawati, M.M., M.Kom** Penguji I (.....)
3. **Imam Solikin, M.Kom** Penguji II (.....)

Mengetahui,

Program Studi Manajemen Informatika

Fakultas Vokasi Diploma III

Universitas Bina Darma

Ketua,

Universitas Bina Darma
Fakultas Vokasi



(Vivi Sahfitri, S.Kom., M.M.)

HALAMAN PERNYATAAN

Saya yang bertanda tanda tangan dibawah ini:

Nama : Rahma Maulina

NIM : 211210005

Dengan ini menyatakan:

1. Tugas Akhir ini adalah hasil dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik (Ahli Madya) di Universitas Bina Darma atau perguruan tinggi lain;
2. Tugas Akhir ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri dengan arahan Tim Pembimbing;
3. Di dalam Tugas Akhir ini terdapat karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dikutip dengan mencantumkan nama pengarang dan memasukkan ke dalam daftar rujukan;
4. Saya bersedia Tugas Akhir yang saya hasilkan dicek keasliannya menggunakan *plagiarism checker* serta diunggah ke internet, sehingga dapat diakses public secara daring;
5. Surat pernyataan ini saya tulis dengan sungguh-sungguh dan apabila terbukti melakukan penyimpanan atau ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, Rabu 31 Juli 2024

Yang membuat pernyataan



Rahma Maulina

211210005

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO

- ❖ **Sesungguhnya bersama kesulitan itu ada kemudahan, maka apabila kamu telah selesai (dari suatu urusan), tetaplah bekerja keras (untuk urusan yang lain).**

(QS. Al-Insyirah : 6-7)

- ❖ ***Work until you don't have to introduce yourself.***
- ❖ **Jangan pernah kamu khawatir hari esok dan seterusnya, karena Allah telah menyiapkan hadiah yang luar biasa menanti untuk kita.**

KUPERSEMBAHKAN KEPADA:

- ❖ **Allah SWT dan Nabi Muhammad SAW.**
- ❖ **Ayah dan Ibu yang selalu mengutamakanmu, menyayangimu, mendoakamu, dan memberi semangat kepadaku yang tiada hentinya.**
- ❖ **Kedua saudaraku yang sudah banyak memberi *support*.**
- ❖ **Keponakan tersayangku yang telah membuat penulis selalu tertawa dan tersenyum akan perilaku lucunya.**
- ❖ **Pembimbingku yang selalu membimbing dan membantu dengan sabar dalam proses menyelesaikan penulisan tugas akhir.**
- ❖ **Teman terbaikku terutama (Deya Cantika, Nurul Hidayah dan Putri Ayu) yang telah membantu dan memberi *support* selama proses penyelesaian Tugas Akhir ini.**

- ❖ **Anggota boyband BTS, Kim Mingyu, dan para aktor Korea Selatan yang selalu memberikan motivasi secara tidak langsung terhadap penulis.**
- ❖ **Rahma Maulina, ya! diri saya sendiri. Apresiasi sebesar-besarnya karena telah bertanggung jawab untuk menyelesaikan apa yang telah dimulai. Terima kasih karena terus berusaha dan tidak menyerah, serta senantiasa menikmati setiap prosesnya yang bisa dibilang tidak mudah. Terima kasih lagi sudah bertahan.**



ABSTRAK

Sistem pengolahan data santunan pegawai pensiun di KORPRI dari mulai penginputan yang menggunakan Microsoft Excel lalu memindahkan ke Microsoft Word untuk di Cetak, dan penyimpanannya masih dilakukan secara manual secara memasukkan berkas ke dalam lemari penyimpanan. Oleh karena itu untuk mengatasi permasalahan yang ada pada data santunan pegawai pensiun di KORPRI pada Badan Kepegawaian Daerah Sumatera Selatan, maka dirancang suatu aplikasi santunan pegawai pensiun KORPRI berbasis web. Penelitian ini menggunakan metode pengembangan *Waterfall*. Tahapan dari metode *Waterfall* ini adalah analisis kebutuhan sistem, desain, implementasi, pengujian, pemeliharaan. Metode pengumpulan data melalui kegiatan wawancara, observasi, dan studi pustaka. Hasil penelitian ini berupa Aplikasi Santunan Pegawai Pensiun KORPRI di Badan Kepegawaian Daerah Sumatera Selatan Berbasis Web yang diharapkan dapat mempermudah pegawai dalam melakukan pekerjaan.

Kata Kunci: *Aplikasi, KORPRI, Data Santunan Pegawai Pensiun, Waterfall.*

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT, karena atas berkat dan karunia-nya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini yang berjudul **“Aplikasi Santunan Pegawai Pensiun KORPRI Di Badan Kepegawaian Daerah Sumatera Selatan Berbasis Web”**. Tujuan penulisan laporan ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat yang telah ditetapkan dalam menempuh pendidikan di Universitas Bina Darma Palembang.

Dalam menyelesaikan tugas akhir ini, penulis menyadari usaha dan kerja keras yang dilakukan tidak akan berjalan dengan lancar tanpa adanya bantuan, dorongan bimbingan, kritik, maupun saran yang sangat berharga diberikan kepada penulis untuk kelancaran dalam penyelesaian tugas akhir. Pada kesempatan ini, tidak lupa penullis mengucapkan banyak terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu dalam penulisan tugas akhir ini maupun dalam pelaksanaan, khususnya kepada:

1. Ibu Prof. Dr. Sunda Ariana., M.M, M.Pd Selaku Rektor Universitas Bina Darma Palembang.
2. Bpk, Prof. Dr. Edi Surya Negara, S.Kom, M.Kom, Selaku Dekan Fakultas Vokasi Universitas Bina Darma Palembang.
3. Ibu Vivi Sahfitri, S.Kom., M.M. Selaku Ketua Program Studi Manajemen Perusahaan Universitas Bina Darma Palembang.
4. Ibu Vivi Sahfitri, S.Kom.,M.M. Selaku Pembimbing yang telah memberikan masukan, pengarahan, dan bantuan selama penyelesaian tugas akhir ini.

5. Bapak Juniamis Irwandi, S.Kom dan Bapak Syukron Selaku Pembimbing Magang pada Divisi Bidang 4 dan Sekretariat KORPRI pada Badan Kepegawaian Daerah Sumatera Selatan.
6. Kedua orang tuaku tersayang, Ayah Tamrin AS dan Ibu Sri Mulyani yang selalu mendoakan untuk kebaikan anak-anaknya, selalu mengutamakan, kasih sayang, cinta, dukungan dan motivasi.
7. Kepada alm, Nenek Sawiyah yang telah berpulang ke rahmatullah selalu mendoakan yang terbaik untuk penulis.
8. Kedua saudaraku, Mustika Anggrayni dan Dinda Amara Sari yang selalu memberi *support* terhadap penulis agar tetap semangat.
9. Teman SMA terbaikku, Deya Cantika sudah bertahun-tahun banyak memberikan motivasi, *support*, dan selalu bersama penulis dalam keadaan sulit maupun senang.
10. Teman kuliah terbaik ku, Nurul Hidayah dan Putri Ayu yang telah membantu dan juga memberikan semangat.
11. Seluruh pihak yang membantu penulis dalam penyelesaian penulisan tugas akhir ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu.
12. Kepada member BTS (Bangtan Seoyeondan), Kim Namjoon, Kim Seokjin, Min Yoongi, Jung Hoseok, Park Jimin, Kim Taehyung, Jeon Jungkook secara tidak langsung telah menjadi penyemangat penulis dalam menyelesaikan penulisan tugas akhir ini. Terutama Min Yoongi / Suga yang sangat banyak memberikan motivasi untuk semangat kepada penulis.

13. Kim Mingyu, terimakasih telah memberikan motivasi, semangat, secara tidak langsung kepada penulis.
14. *Last but not least, I wanna thank me, I wanna thank me for believing in me, I wanna thank me for doing all this hard work, I wanna thank me , for having no days off, I wanna thank me for never quilting, I wanna thank me for just being me at all times.*

Dalam penulisan tugas akhir ini tentu penulis masih terdapat banyak kekurangan dan kesalahan. Penulis hanya dapat berterima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu dalam penyelesaian tugas akhir ini. Semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi seluruh pihak tak terkecuali penulis.

Palembang, Mei 2024

Penulis

Rahma Maulina

211210005

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PERNYATAAN	iv
HALAMAN MOTO DAN PERSEMBAHAN	v
ABSTRAK	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR TABEL	xix
DAFTAR LAMPIRAN	xx
 BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	3
1.3 Batasan Masalah	4
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	4
1.4.1 Tujuan Penelitian.....	4
1.4.2 Manfaat Penelitian.....	4
1.5 Metodologi Penelitian.....	5
1.5.1 Objek dan Waktu Penelitian.....	5
1.5.2 Metode Pengumpulan Data.....	5

1.5.3 Metode Pengembangan Sistem.....	6
1.6 Sistematika Penulisan.....	7

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Tinjauan Umum Badan Kepegawaian Daerah Sumatera Selatan	9
2.1.1 Sejarah Singkat dan Perkembangan Perusahaan.....	9
2.1.2 Visi dan Misi BKD SUMSEL.....	10
2.1.3 Struktur Organisasi.....	11
2.1.4 Tugas dan fungsi pegawai pada kantor Badan Kepegawaian Daerah Sumatera Selatan.....	12
2.2 Landasan Teori.....	16
2.2.1 Santunan (Asuransi).....	16
2.2.2 Dana Pensiun	16
2.2.3 Pegawai.....	16
2.2.4 Bahasa Pemrograman.....	17
2.2.5 Macromedia Dreamweaver 8.....	19
2.2.6 <i>Unified Modeling Language</i> (UML).....	19
2.2.7 <i>Use Case Diagram</i>	20
2.2.8 <i>Class Diagram</i>	23
2.2.9 <i>Activity Diagram</i>	24
2.2.10 Metode Pengembangan Sistem	25

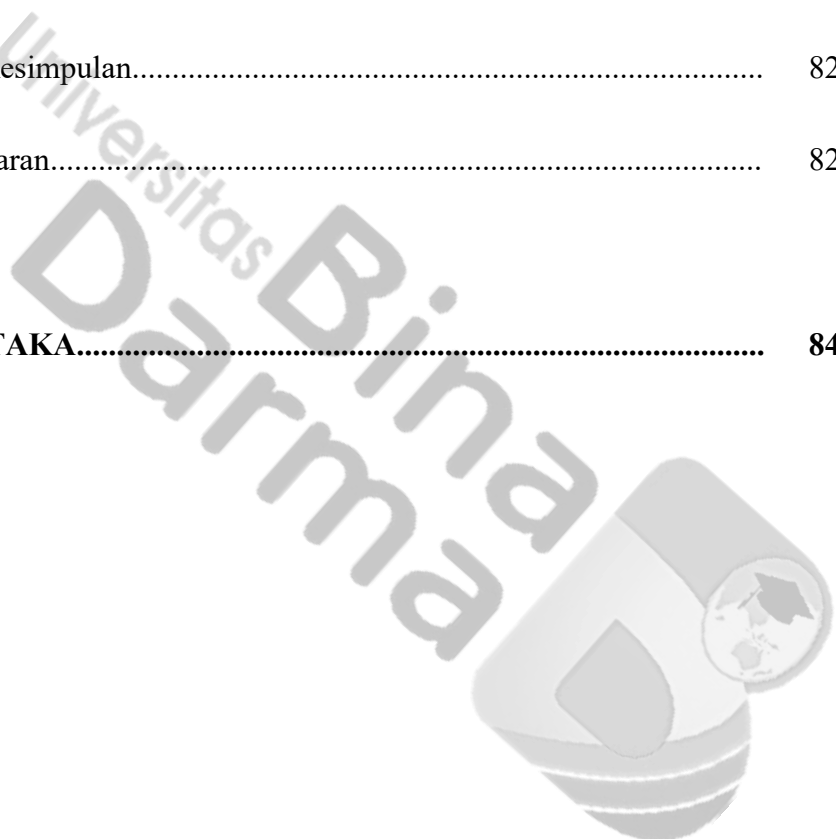
BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN

3.1 Analisis Sistem.....	28
--------------------------	----

3.2 Analisis Sistem yang sedang berjalan.....	28
3.3 Solusi yang Disarankan	29
3.4 Kebutuhan Perangkat Lunak.....	29
3.5 Kebutuhan Perangkat Keras.....	30
3.6 Perancangan Sistem (<i>Design Sistem</i>).....	30
3.6.1 Rancangan <i>Unified Modeling Language</i> (UML).....	30
3.6.1.1 <i>Use Case Diagram</i>	31
3.6.1.2 <i>Activity Diagram</i>	32
3.6.1.3 <i>Class Diagram</i>	48
3.6.2 Rancangan Basis Data.....	49
3.6.3 Rancangan Tampilan Web.....	51
3.6.3.1 Rancangan Halaman Login.....	51
3.6.3.2 Rancangan Halaman <i>Dashboard Admin</i>	51
3.6.3.3 Rancangan Halaman <i>Dashboard Staff</i>	52
3.6.3.4 Rancangan Halaman <i>Dashboard Bendahara</i> ...	53
3.6.3.5 Rancangan Halaman Kelola User Admin.....	54
3.6.3.6 Rancangan Halaman Input Data User Admin..	54
3.6.3.7 Rancangan Halaman Input Data Admin.....	55
3.6.3.8 Rancangan Halaman Input Data Staff.....	56
3.6.3.9 Rancangan Halaman Edit Data Admin.....	56
3.6.3.10 Rancangan Halaman Edit Data Staff.....	57

3.6.3.11 Rancangan Halaman Cetak Data Admin.....	58
3.6.3.12 Rancangan Halaman Cetak Data Staff.....	58
3.6.3.13 Rancangan Halaman Data Santunan KORPRI Bendahara.....	59
3.6.3.14 Rancangan Halaman Output Sistem Santunan Pensiun.....	60
3.6.3.15 Rancangan Halaman <i>Logout</i>	61
 BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	
4.1 Hasil.....	63
4.2 Pembahasan	63
4.2.1 Halaman <i>Login</i>	63
4.2.2 Halaman Dashboard.....	64
4.2.3 Halaman Kelola User.....	66
4.2.4 Halaman Input Data.....	68
4.2.5 Halaman Edit Data	69
4.2.6 Halaman Cetak Data	72
4.2.7 Halaman Data Santunan KORPRI	75
4.2.8 Halaman File PDF	77

4.2.9 Halaman <i>Output</i> Sistem Santunan Pensiun.....	79
4.2.10 Halaman <i>Logout</i>	79
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Kesimpulan.....	82
5.2 Saran.....	82
DAFTAR PUSTAKA.....	84
LAMPIRAN	



DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
1.1 Metode <i>waterfall</i>	6
2.1 Struktur Organisasi.....	12
2.2 Tahapan Metode Waterfall.....	26
3.1 <i>Use Case</i> Diagram.....	31
3.2 <i>Activity</i> Diagram <i>Login</i> oleh Admin.....	33
3.3 <i>Activity</i> Diagram <i>Login</i> oleh Staff.....	34
3.4 <i>Activity</i> Diagram <i>Login</i> oleh Bendahara.....	35
3.5 <i>Activity</i> Diagram <i>Dashboard</i> oleh Admin.....	36
3.6 <i>Activity</i> Diagram <i>Dashboard</i> oleh Staff.....	36
3.7 <i>Activity</i> Diagram <i>Dashboard</i> oleh Bendahara.....	37
3.8 <i>Activity</i> Diagram <i>Kelola User</i> oleh Admin.....	38
3.9 <i>Activity</i> Diagram <i>Input Data</i> oleh Admin.....	39
3.10 <i>Activity</i> Diagram <i>Input Data</i> oleh Staff.....	40
3.11 <i>Activity</i> Diagram <i>Edit Data</i> oleh Admin.....	41
3.12 <i>Activity</i> Diagram <i>Edit Data</i> oleh Staff.....	42
3.13 <i>Activity</i> Diagram <i>Cetak Data</i> oleh Admin.....	43
3.14 <i>Activity</i> Diagram <i>Cetak Data</i> oleh Staff.....	44
3.15 <i>Activity</i> Diagram <i>Data Santunan Cetak Pegawai</i> oleh Bendahara.....	45
3.16 <i>Activity</i> Diagram <i>Logout</i> oleh Admin.....	46
3.17 <i>Activity</i> Diagram <i>Logout</i> oleh Staff.....	47
3.18 <i>Activity</i> Diagram <i>Logout</i> oleh Bendahara.....	48

3.19 <i>Class Diagram</i> Aplikasi Santunan Pegawai Pensiun KORPRI di Badan Kepegawaian Daerah Sumatera Selatan.....	49
3.20 Rancangan Halaman <i>Login</i>	51
3.21 Rancangan Halaman <i>Dashboard Admin</i>	52
3.22 Rancangan Halaman <i>Dashboard Staff</i>	53
3.23 Rancangan Halaman <i>Dashboard Bendahara</i>	53
3.24 Rancangan Halaman <i>Kelola User Admin</i>	54
3.25 Rancangan Halaman <i>Input Data User Admin</i>	55
3.26 Rancangan Halaman <i>Input Data Admin</i>	55
3.27 Rancangan Halaman <i>Input Data Staff</i>	56
3.28 Rancangan Halaman <i>Edit Data Admin</i>	57
3.29 Rancangan Halaman <i>Edit Data Staff</i>	57
3.30 Rancangan Halaman <i>Cetak Data Admin</i>	58
3.31 Rancangan Halaman <i>Cetak Data Staff</i>	59
3.32 Rancangan Halaman <i>Data Santunan KORPRI</i>	60
3.33 Rancangan Halaman <i>Output Sistem Santunan Pensiun</i>	60
3.34 Rancangan Halaman <i>Logout (1)</i>	61
3.35 Rancangan Halaman <i>Logout (2)</i>	61
3.36 Rancangan Halaman <i>Logout (3)</i>	62
4.1 Halaman <i>Login</i>	64
4.2 Halaman <i>Dashboard Admin</i>	65
4.3 Halaman <i>Dashboard Staff</i>	65
4.4 Halaman <i>Dashboard Bendahara</i>	66
4.5 Halaman <i>Utama Kelola User</i>	67

4.6 Halaman Menambahkan User.....	67
4.7 Halaman <i>Input</i> Data Admin.....	68
4.8 Halaman <i>Input</i> Data Staff.....	69
4.9 Halaman Awal Edit Data Admin.....	70
4.10 Halaman Edit Data Admin.....	70
4.11 Halaman Awal Edit Data Staff.....	71
4.12 Halaman Edit Data Staff.....	72
4.13 Halaman Awal Cetak Data Admin.....	73
4.14 Halaman Cetak Data Per-bulan Admin.....	73
4.15 Halaman Awal Cetak Data Staff.....	74
4.16 Halaman Cetak Data Per-bulan Staff.....	75
4.17 Halaman Data Awal Santunan KORPRI Bendahara.....	76
4.18 Halaman Data Santunan KORPRI Per-bulan bendahara.....	76
4.19 Halaman File PDF Admin.....	77
4.20 Halaman File PDF Staff.....	78
4.21 Halaman File PDF Bendahara.....	78
4.22 Halaman <i>Output</i> Sistem Santunan Pensiun.....	79
4.23 Halaman <i>Logout</i> Admin.....	80
4.24 Halaman <i>Logout</i> Staff.....	80
4.25 Halaman <i>Logout</i> Bendahara.....	81

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
2.1 Simbol Diagram <i>Use Case</i>	21
2.2 Tabel Simbol <i>Class Diagram</i>	23
2.3 Simbol <i>Activity Diagram</i>	24
3.1 Tabel User.....	50
3.2 Tabel Pensiun.....	50



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran

- 1..... Lembar Pengajuan Judul
- 2..... Lembar Konsultasi
- 3..... Formulir Penilaian Magang
- 4..... Surat Balasan Magang
- 5..... Sertifikat Magang
- 6..... SK Pembimbing
- 7..... Surat Keterangan Lulus Ujian Tugas Akhir
- 8..... Formulir Perbaikan Penulisan Tugas Akhir
- 9..... Berita Acara Uji Coba Kelayakan Program Tugas Akhir
- 10..... Sertifikat TOEFL ITP UBD
- 11..... Sertifikat Pelatihan JWD (Junior Web Developer)
- 12..... Sertifikat Kuliah Umum Edukasi Hulu Migas Tahun 2023
- 13..... Hasil Turntin Tugas Akhir
- 14..... Form Kelayakan Jilid Tugas Akhir

Universitas Bina
Dharma

