


LAMPIRAN



	FORMULIR KELAYAKAN JILID KARYA AKHIR FAKULTAS SOSIAL HUMANIORA	Nomor Dok : FRM/DA/000/02
		Nomor Revisi : 00
		Tgl. Berlaku : 1 November 2024
		Standar Mutu : 4

Nama : Septian Harrismunandar
 Nim : 211330032
 Program Studi : Pendidikan Olahraga
 Judul Karya Akhir : Manajemen Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga
 Renang Kota Palembang

Palembang 24 September 2025

Mengetahui,
Ketua Program Studi,

Menyetujui,
Pembimbing



Dr. Noviria Sukmawati, M.Pd



Dr. Martinus, M.M

LEMBAR VALIDASI AHLI

Judul Skripsi:

Manajemen Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga Renang Kota Palembang

Nama Peneliti:

(Septian Harrismunandar)

Nama Ahli/Validator:

(Dr. Arif Hidayat, M.Pd)

I. Latar Belakang Validasi:

Validasi ahli dilakukan untuk memastikan bahwa instrumen penelitian (dalam bentuk pedoman wawancara) yang digunakan dalam skripsi telah sesuai dengan tujuan, relevan terhadap konteks penelitian, serta mudah dipahami oleh responden. Masukan dari ahli sangat diperlukan untuk menyempurnakan kualitas instrumen wawancara, khususnya dalam kerangka teori manajemen POAC.

II. Tujuan validasi

1. Memastikan pertanyaan wawancara sesuai dengan tujuan penelitian
2. Menilai kejelasan dan efektifitas bahasa dalam instrumen
3. Memastikan kelengkapan aspek manajemen POAC
4. Menilai relevansi terhadap konteks pembinaan olahraga renang di Palembang
5. Menilai kemudahan pertanyaan dipahami oleh responden
6. Memberikan saran perbaikan terhadap instrumen jika diperlukan

III. Format Penilaian Validator

No	Aspek yang Dinilai	Skor (1-4)	Komentar/Saran
1	Kesesuaian pertanyaan dengan tujuan penelitian	3	Pertanyaan harus disesuaikan dengan aspek yang ingin di ungkap
2	Kejelasan dan keefektifan bahasa dalam pertanyaan	3	Pada pertanyaan Gunakan bahasa yang yang mudah dipahami
3	Kelengkapan aspek manajemen (Planning, Organizing, Actuating, Controlling/POAC)	3	Aspek yang ingin di ungkap sesuaikan dengan POAC dan sumber data (narasumber)
4	Relevansi pertanyaan terhadap konteks pembinaan olahraga renang di Palembang	3	Pertanyaan harus mengacu pada aspek yang diungkap dan pada narasumber

5	Kemudahan dalam dipahami oleh responden (pelatih, pengurus, atlet, dll.)	4	-
6	Kelayakan keseluruhan instrumen digunakan dalam penelitian	3	-

Keterangan Skor:

1 = Tidak Layak

2 = Kurang Layak

3 = Cukup Layak

4 = Sangat Layak



PEDOMAN WAWANCARA
MENEJEMEN PEMBINAAN PRESTASI CABANG OLAHRAGA
RENANG KOTA PALEMBANG

Pedoman wawancara ini ditujukan untuk (PENGURUS)

- A. Hari/Tanggal Wawancara : Selasa, 1 Juli 2025
- B. Lokasi Wawancara : Lumban tirta
- C. Identitas Informan
1. Nama Informan : Rendy Septano, M.Pd
2. Jabatan Informan : Sekretaris Umum
3. Alamat :
4. Umur :
5. Pendidikan Terakhir :

No	Indikator	Aspek yang diungkap	Pertanyaan
1	<i>Planing</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Visi dan misi pembinaan prestasi. 2. Program jangka pendek, menengah, dan panjang. 3. Penyusunan rencana latihan. 4. Ketersediaan anggaran dan sarana. 5. Penetapan target prestasi. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apa visi dan misi pengurus dalam pembinaan atlet renang kota Palembang? 2. Bagaimana proses penyusunan program pembinaan atlet dan apakah ada target jangka pendek, menengah, dan panjang? 3. Bagaimana pengurus menyusun perencanaan latihan tahunan? 4. Bagaimana strategi dalam penyediaan sarana dan prasarana latihan? 5. Apa saja kendala dalam merencanakan pembinaan prestasi atlet renang?
2	<i>Organizing</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Struktur organisasi pembinaan. 2. Pembagian tugas dan wewenang. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana struktur organisasi pembinaan renang dibawah naungan bapak? 2. Bagaimana pembagian tugas antar pengurus dan pelatih dilakukan?

No	Indikator	Aspek yang diungkap	Pertanyaan
		3. Koordinasi antar pengurus, pelatih, dan pihak terkait. 4. Rekrutmen dan penempatan SDM (pelatih, tenaga pendukung).	3. Apakah ada sistem koordinasi rutin antara pengurus, pelatih dan pihak lain seperti koni atau dispora? 4. Bagaimana proses rekrutmen pelatih dan tenaga pendukung dilakukan? 5. Apakah ada peranan khusus yang mendukung pembinaan prestasi secara administratif?
3	<i>Actuating</i>	1. Motivasi dan pembinaan semangat atlet. 2. Kegiatan latihan dan kompetisi. 3. Fasilitas kebutuhan atlet dan pelatih. 4. Pelatih, seminar, atau workshop pembinaan. 5. Komunikasi antar elemen pembinaan.	1. Bagaimana cara pengurus memotivasi atlet agar tetap semangat dalam latihan dan kompetisi? 2. Seberapa sering kegiatan latihan dan uji coba (sparring/tri out) dilakukan? 3. Apa bentuk dukungan pengurus terhadap kebutuhan atlet dan pelatih (peralatan, transportasi, nutrisi) 4. Apa pengurus menyelenggarakan pelatihan atau workshop untuk meningkatkan kompetensi pelatih? 5. Bagaimana komunikasi antar pengurus, pelatih, dan atlet?
4	<i>Controlling</i>	1. Evaluasi program pembinaan. 2. Pemantauan kinerja pelatih dan atlet. 3. Sistem pelaporan dan dokumentasi. 4. Penilaian keberhasilan program. 5. Tindak lanjut atas hasil evaluasi.	1. Bagaimana proses evaluasi terhadap program pembinaan dilakukan? 2. Apakah ada sistem pemantauan terhadap kinerja pelatih dan perkembangan atlet? 3. Bagaimana sistem pelaporan hasil latihan dan pertandingan dilakukan? 4. Indikator apa yang digunakan untuk menilai keberhasilan pembinaan? 5. Bagaimana tindak lanjut pengurus setelah mendapatkan hasil evaluasi?

PEDOMAN WAWANCARA

**MENEJEMEN PEMBINAAN PRESTASI CABANG OLAHRAGA RENANG KOTA
PALEMBANG**

Pedoman wawancara ini ditujukan untuk **(PELATIH)**

- A. Hari/Tanggal Wawancara : Selasa, 1 Juli 2025
- B. Lokasi Wawancara : Lumban tirta
- C. Identitas Informan
1. Nama Informan : Ghbrata Kusuma
 2. Jabatan Informan : Pelatih
 3. Alamat :
 4. Umur :
 5. Pendidikan Terakhir :

No	Indikator	Aspek yang diungkap	Pertanyaan
1	Planing	<ol style="list-style-type: none">1. Perencanaan jangka pendek, menengah dan panjang.2. Tujuan pembinaan prestasi.3. Perencanaan program latihan.4. Perencanaan sarana, prasarana dan SDM.5. Pendanaan dan sponsor6. Penyusunan kalender kegiatan dan target kompetisi.	<ol style="list-style-type: none">1. Bagaimana bapak menyusun perencanaan program latihan tahunan?2. Apa saja tujuan utama pembinaan atlet renang?3. Bagaimana bapak merancang target kompetisi dan prestasi?4. Se jauh mana perlibatan atlet dengan orang tua dalam perencanaan?5. Apakah ada kendala dalam perencanaan anggaran/sarana latihan?
2	Organizing	<ol style="list-style-type: none">1. Struktur organisasi tim2. Pembagian tugas pelatih, asisten, dan tim medis.3. Penjadwalan latihan dan manajemen waktu.4. Pengelolaan fasilitas latihan.	<ol style="list-style-type: none">1. Bagaimana struktur organisasi pelatihan di tim?2. Siapa saja yang terlibat dalam proses pembinaan selain pelatih utama?3. Bagaimana pembagian tugas antar pelatih dan asisten?4. Bagaimana pengelolaan jadwal latihan agar efektif dan efisien?

No	Indikator	Aspek yang diungkap	Pertanyaan
		5. Pengelolaan atlet (usia, potensi, jenjang). 6. Kerjasama dengan pihak eksternal (pengprov PRSI, KONI, dan sekolah).	5. Apakah ada koordinasi dengan lembaga seperti KONI atau PRSI
3	<i>Actuating</i>	1. Implementasi program latihan. 2. Motivasi dan pendekatan kepada atlet. 3. Pola pendekatan pelatih, atlet dan orang tua. 4. Pemberian penghargaan dan sanksi. 5. Kedisiplinan dan evaluasi harian.	1. Bagaimana metode atau strategi bapak dalam menggerakkan atlet untuk latihan maksimal? 2. Apa pendekatan yang digunakan untuk membangun motivasi atlet? 3. Bagaimana hubungan anda dengan orang tua atlet dalam mendukung latihan? 4. Apa saja bentuk penghargaan/sanksi yang diberikan? 5. Bagaimana bapak menghadapi atlet yang kurang disiplin atau menurun semangatnya?
4	<i>Controlling</i>	1. Monotoring latihan dalam performa atlet. 2. Evaluasi harian, mingguan, bulanan. 3. Analisis hasil kompetisi. 4. Tanggapan dari atlet dan pelatih lain. 5. Dokumentasi perkembangan atlet.	1. Bagaimana bapak melakukan evaluasi terhadap hasil latihan atlet? 2. Apa saja indikator keberhasilan program latihan yang bapak gunakan? 3. Bagaimana bapak menanggapi hasil yang tidak sesuai target? 4. Sejauh mana pelaporan dan dokumentasi perkembangan atlet dilakukan? 5. Bagaimana pengambilan keputusan untuk revisi program pelatihan?

PEDOMAN WAWANCARA

MENEJEMEN PEMBINAAN PRESTASI CABANG OLAHRAGA RENANG KOTA
PALEMBANG

Pedoman wawancara ini ditujukan untuk (ATLET)

- A. Hari/Tanggal Wawancara : Selasa, 1 Juli 2025
- B. Lokasi Wawancara : Lumban turba
- C. Identitas Informan
1. Nama Informan : Aulia ramadhani dan kalisa Shafira
 2. Jabatan Informan : Atlet
 3. Alamat :
 4. Umur :
 5. Pendidikan Terakhir :

No	Indikator	Aspek yang diungkap	Pertanyaan
1	<i>Planing</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tujuan pembinaan 2. Perencanaan latihan 3. Perencanaan kompetisi 4. Penyusunan target 5. Dukungan rencana 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apakah anda mengetahui apa tujuan jangka pendek dan panjang pembinaan sebagai atlet? 2. Bagaimana anda melihat perencanaan latihan yang disusun oleh pelatih apakah terstruktur dan terjadwal dengan baik? 3. Apakah anda dilibatkan atau diberitahu tentang rencana pertandingan/kompetisi yang akan diikuti? 4. Siapa yang menentukan target capaian anda? 5. Apakah menurut anda rencana latihan disesuaikan dengan kondisi fisik dan jadwal sekolah/kuliah?
2	<i>Organizing</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Struktur organisasi 2. Pembagian peran 3. Kelompok latihan 4. Sarana dan prasarana 5. Koordinasi tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apakah anda mengetahui struktur organisasi dalam tim/klub anda dan siapa saja yang terlibat dalam pembinaan atlet? 2. Bagaimana peran pelatih, asisten pelatih, manajer tim dalam pembinaan

No	Indikator	Aspek yang diungkap	Pertanyaan
			<p>atlet apakah peran mereka jelas?</p> <p>3. Apakah anda dibagi dalam kelompok latihan berdasar usia, kemampuan atau level prestasi?</p> <p>4. Bagaimana anda menilai ketersediaan sarana dan prasarana latihan seperti kolam, alat bantu, dan kebersihan?</p> <p>5. Apakah anda merasa koordinasi yang baik antara pelatih, atlet, dan manajemen tim?</p>
3	Actuating	<ol style="list-style-type: none"> 1. Motivasi 2. Kedisiplinan 3. Komunikasi 4. Metode pelatihan 5. Dukungan eksternal 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana pelatih memotivasi atlet selama latihan atau saat menjelang pertandingan? 2. Bagaimana pelatih atau tim membina kedisiplinan atlet dalam latihan? 3. Bagaimana komunikasi anda dengan pelatih atau tim manajemen selama proses pembinaan? 4. Apakah metode pelatihan yang digunakan bervariasi dan sesuai dengan kebutuhan atlet? 5. Apakah anda menerima dukungan psikolog, gizi, atau biaya selama proses latihan dan kompetisi?
4	Controlling	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi performa 2. Tanggapan atau masukan 3. Monitoring perkembangan 4. Tindak lanjut 5. Penegakan aturan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana pelatih mengevaluasi performa anda selama latihan atau setelah kompetisi? 2. Apakah anda mendapat masukan dari pelatih secara rutin dan Apakah itu membantu anda memperbaiki performa? 3. Apakah ada sistem atau catatan yang memantau perkembangan kemampuan anda? 4. Jika performa atlet menurun, tindakan apa yang diambil oleh pelatih atau tim? 5. Apakah ada sanksi jika atlet melanggar aturan dan bagaimana pelatih menegakan disiplin?

IV. Komentar Umum dan Saran Perbaikan:

Ada beberapa pertanyaan yang tidak mengacu pada aspek yang ingin diungkap, baiknya disesuaikan lagi antara aspek yang ingin diungkap dengan pertanyaan yang bisa menjawab dari kebutuhan data.

Identitas Ahli/Validator:

Nama: Dr. Arif Hidayat, M.Pd

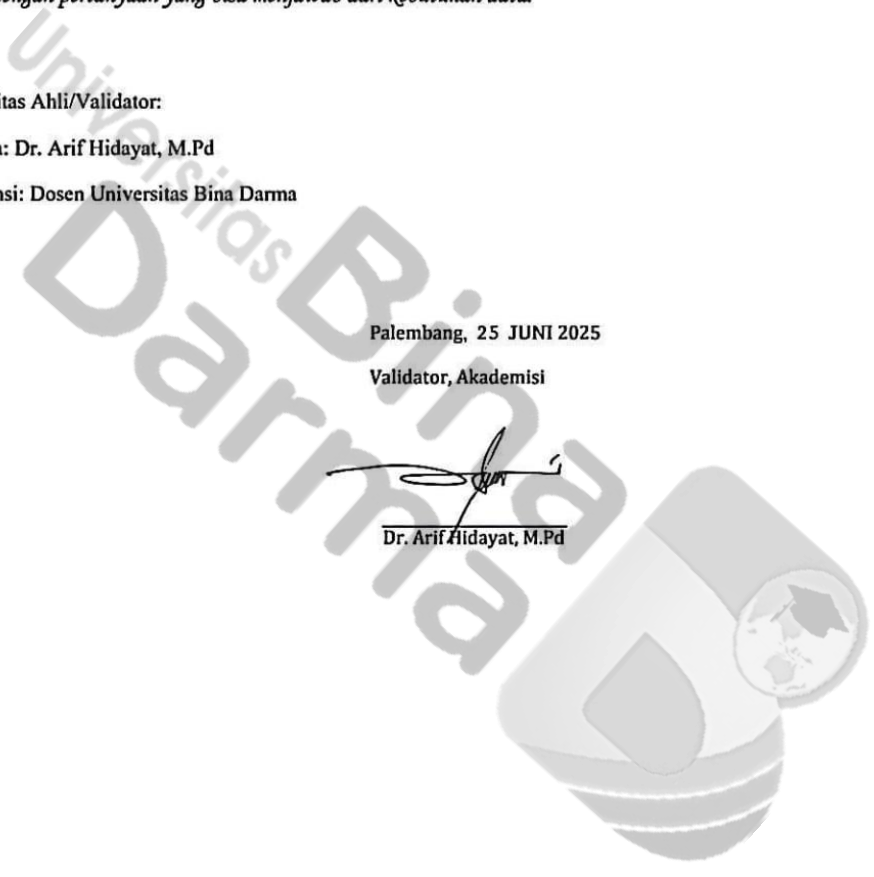
Instansi: Dosen Universitas Bina Darma

Palembang, 25 JUNI 2025

Validator, Akademisi



Dr. Arif Hidayat, M.Pd



LEMBAR VALIDASI AHLI

Judul Skripsi:

Manajemen Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga Renang Kota Palembang

Nama Peneliti:

(Septian Harrismunandar)

Nama Ahli/Validator:

(Dr. Bayu Hardiyono, M.Pd)

I. Latar Belakang Validasi:

Validasi ahli dilakukan untuk memastikan bahwa instrumen penelitian (dalam bentuk pedoman wawancara) yang digunakan dalam skripsi telah sesuai dengan tujuan, relevan terhadap konteks penelitian, serta mudah dipahami oleh responden. Masukan dari ahli sangat diperlukan untuk menyempurnakan kualitas instrumen wawancara, khususnya dalam kerangka teori manajemen POAC.

II. Tujuan validasi

1. Memastikan pertanyaan wawancara sesuai dengan tujuan penelitian
2. Menilai kejelasan dan efektifitas bahasa dalam instrumen
3. Memastikan kelengkapan aspek manajemen POAC
4. Menilai relevansi terhadap konteks pembinaan olahraga renang di Palembang
5. Menilai kemudahan pertanyaan dipahami oleh responden
6. Memberikan saran perbaikan terhadap instrumen jika diperlukan

III. Format Penilaian Validator

No	Aspek yang Dinilai	Skor (1-4)	Komentar/Saran
1	Kesesuaian setiap pertanyaan dengan indikator tujuan penelitian dan teori POAC yang digunakan	4	
2	Kejelasan struktur kalimat dan efektivitas penggunaan bahasa dalam menyampaikan maksud pertanyaan	3	
3	Keterwakilan seluruh unsur manajemen POAC secara menyeluruh dan berimbang dalam instrumen wawancara	3	

4	Kesesuaian isi pertanyaan dengan kondisi, kebutuhan, dan konteks aktual pembinaan olahraga renang di Kota Palembang	3	
5	Kemudahan dalam dipahami oleh responden (pelatih, pengurus, atlet, dll.)	4	
6	Kelayakan keseluruhan instrumen digunakan dalam penelitian	3	

Keterangan Skor:

- 1 = Tidak Layak
- 2 = Kurang Layak
- 3 = Cukup Layak
- 4 = Sangat Layak

PEDOMAN WAWANCARA
MENEJEMEN PEMBINAAN PRESTASI CABANG OLAHRAGA
RENANG KOTA PALEMBANG

Pedoman wawancara ini ditujukan untuk (PENGURUS)

- A. Hari/Tanggal Wawancara : Selasa, 1 Juli 2025
- B. Lokasi Wawancara : Lumban tinta
- C. Identitas Informan
1. Nama Informan : Rendy Septiano, M.Pd
 2. Jabatan Informan : Sekretaris Umum
 3. Alamat :
 4. Umur :
 5. Pendidikan Terakhir :

No	Indikator	Aspek yang diungkap	Pertanyaan
1	<i>Planing</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Visi dan misi pembinaan prestasi. 2. Program jangka pendek, menengah, dan panjang. 3. Penyusunan rencana latihan. 4. Ketersediaan anggaran dan sarana. 5. Penetapan target prestasi. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apa visi dan misi pengurus dalam pembinaan atlet renang kota Palembang? 2. Bagaimana proses penyusunan program pembinaan atlet dan apakah ada target jangka pendek, menengah, dan panjang? 3. Bagaimana pengurus menyusun perencanaan latihan tahunan? 4. Bagaimana strategi dalam penyediaan sarana dan prasarana latihan? 5. Apa saja kendala dalam merencanakan pembinaan prestasi atlet renang?
2	<i>Organizing</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Struktur organisasi pembinaan. 2. Pembagian tugas dan wewenang. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana struktur organisasi pembinaan renang dibawah naungan bapak? 2. Bagaimana pembagian tugas antar pengurus dan pelatih dilakukan?

No	Indikator	Aspek yang diungkap	Pertanyaan
		3. Koordinasi antar pengurus, pelatih, dan pihak terkait. 4. Rekrutmen dan penempatan SDM (pelatih, tenaga pendukung).	3. Apakah ada sistem koordinasi rutin antara pengurus, pelatih dan pihak lain seperti koni atau dispora? 4. Bagaimana proses rekrutmen pelatih dan tenaga pendukung dilakukan? 5. Apakah ada peranan khusus yang mendukung pembinaan prestasi secara administratif?
3	<i>Actuating</i>	1. Motivasi dan pembinaan semangat atlet. 2. Kegiatan latihan dan kompetisi. 3. Fasilitas kebutuhan atlet dan pelatih. 4. Pelatih, seminar, atau workshop pembinaan. 5. Komunikasi antar elemen pembinaan.	1. Bagaimana cara pengurus memotivasi atlet agar tetap semangat dalam latihan dan kompetisi? 2. Seberapa sering kegiatan latihan dan uji coba (sparring/tri out) dilakukan? 3. Apa bentuk dukungan pengurus terhadap kebutuhan atlet dan pelatih (peralatan, transportasi, nutrisi) 4. Apa pengurus menyelenggarakan pelatihan atau workshop untuk meningkatkan kompetensi pelatih? 5. Bagaimana komunikasi antar pengurus, pelatih, dan atlet?
4	<i>Controlling</i>	1. Evaluasi program pembinaan. 2. Pemantauan kinerja pelatih dan atlet. 3. Sistem pelaporan dan dokumentasi. 4. Penilaian keberhasilan program. 5. Tindak lanjut atas hasil evaluasi.	1. Bagaimana proses evaluasi terhadap program pembinaan dilakukan? 2. Apakah ada sistem pemantauan terhadap kinerja pelatih dan perkembangan atlet? 3. Bagaimana sistem pelaporan hasil latihan dan pertandingan dilakukan? 4. Indikator apa yang digunakan untuk menilai keberhasilan pembinaan? 5. Bagaimana tindak lanjut pengurus setelah mendapatkan hasil evaluasi?

PEDOMAN WAWANCARA

MENEJEMEN PEMBINAAN PRESTASI CABANG OLAHRAGA RENANG KOTA PALEMBANG

Pedoman wawancara ini ditujukan untuk (PELATIH)

- A. Hari/Tanggal Wawancara : Selasa, 1 Juli 2025
- B. Lokasi Wawancara : Lumban tirta
- C. Identitas Informan
1. Nama Informan : Ghbrata Kusuma
 2. Jabatan Informan : Pelatih
 3. Alamat :
 4. Umur :
 5. Pendidikan Terakhir :

No	Indikator	Aspek yang diungkap	Pertanyaan
1	<i>Planing</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Perencanaan jangka pendek, menengah dan panjang.2. Tujuan pembinaan prestasi.3. Perencanaan program latihan.4. Perencanaan sarana, prasarana dan SDM.5. Pendanaan dan sponsor6. Penyusunan kalender kegiatan dan target kompetisi.	<ol style="list-style-type: none">1. Bagaimana bapak menyusun perencanaan program latihan tahunan?2. Apa saja tujuan utama pembinaan atlet renang?3. Bagaimana bapak merancang target kompetisi dan prestasi?4. Sejauh mana perlibatan atlet dengan orang tua dalam perencanaan?5. Apakah ada kendala dalam perencanaan anggaran/sarana latihan?
2	<i>Organizing</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Struktur organisasi tim2. Pembagian tugas pelatih, asisten, dan tim medis.3. Penjadwalan latihan dan manajemen waktu.4. Pengelolaan fasilitas latihan.	<ol style="list-style-type: none">1. Bagaimana struktur organisasi pelatihan di tim?2. Siapa saja yang terlibat dalam proses pembinaan selain pelatih utama?3. Bagaimana pembagian tugas antar pelatih dan asisten?4. Bagaimana pengelolaan jadwal latihan agar efektif dan efisien?

No	Indikator	Aspek yang diungkap	Pertanyaan
		5. Pengelolaan atlet(usia, potensi, jenjang). 6. Kerjasama dengan pihak eksternal (pengprov PRSI, KONI, dan sekolah).	5. Apakah ada koordinasi dengan lembaga seperti KONI atau PRSI
3	<i>Actuating</i>	1. Implementasi program latihan. 2. Motivasi dan pendekatan kepada atlet. 3. Pola pendekatan pelatih, atlet dan orang tua. 4. Pemberian penghargaan dan sanksi. 5. Kedisiplinan dan evaluasi harian.	1. Bagaimana metode atau strategi bapak dalam menggerakkan atlet untuk latihan maksimal? 2. Apa pendekatan yang digunakan untuk membangun motivasi atlet? 3. Bagaimana hubungan anda dengan orang tua atlet dalam mendukung latihan? 4. Apa saja bentuk penghargaan/sanksi yang diberikan? 5. Bagaimana bapak menghadapi atlet yang kurang disiplin atau menurun semangatnya?
4	<i>Controlling</i>	1. Monotoring latihan dalam performa atlet. 2. Evaluasi harian, mingguan, bulanan. 3. Analisis hasil kompetisi. 4. Tanggapan dari atlet dan pelatih lain. 5. Dokumentasi perkembangan atlet.	1. Bagaimana bapak melakukan evaluasi terhadap hasil latihan atlet? 2. Apa saja indikator keberhasilan program latihan yang bapak gunakan? 3. Bagaimana bapak menanggapi hasil yang tidak sesuai target? 4. Sejauh mana pelaporan dan dokumentasi perkembangan atlet dilakukan? 5. Bagaimana pengambilan keputusan untuk revisi program pelatihan?

PEDOMAN WAWANCARA

MENEJEMEN PEMBINAAN PRESTASI CABANG OLAHRAGA RENANG KOTA
PALEMBANG

Pedoman wawancara ini ditujukan untuk (ATLET)

- A. Hari/Tanggal Wawancara : Selasa, 1 Juli 2025
- B. Lokasi Wawancara : Lumban tirta
- C. Identitas Informan
1. Nama Informan : Alia ramadhani dan kalisa Shafira
 2. Jabatan Informan : Atlet
 3. Alamat :
 4. Umur :
 5. Pendidikan Terakhir :

No	Indikator	Aspek yang diungkap	Pertanyaan
1	Planing	1. Tujuan pembinaan 2. Perencanaan latihan 3. Perencanaan kompetisi 4. Penyusunan target 5. Dukungan rencana	1. Apakah anda mengetahui apa tujuan jangka pendek dan panjang pembinaan sebagai atlet? 2. Bagaimana anda melihat perencanaan latihan yang disusun oleh pelatih apakah terstruktur dan terjadwal dengan baik? 3. Apakah anda dilibatkan atau diberitahu tentang rencana pertandingan/kompetisi yang akan diikuti? 4. Siapa yang menentukan target capaian anda? 5. Apakah menurut anda rencana latihan disesuaikan dengan kondisi fisik dan jadwal sekolah/kuliah?
2	Organizing	1. Struktur organisasi 2. Pembagian peran 3. Kelompok latihan 4. Sarana dan prasarana 5. Koordinasi tim	1. Apakah anda mengetahui struktur organisasi dalam tim/klub anda dan siapa saja yang terlibat dalam pembinaan atlet? 2. Bagaimana peran pelatih, asisten pelatih, manajer tim dalam pembinaan

No	Indikator	Aspek yang diungkap	Pertanyaan
			<p>atlet apakah peran mereka jelas?</p> <p>3. Apakah anda dibagi dalam kelompok latihan berdasarkan usia, kemampuan atau level prestasi?</p> <p>4. Bagaimana anda menilai ketersediaan sarana dan prasarana latihan seperti kolam, alat bantu, dan kebersihan?</p> <p>5. Apakah anda merasa koordinasi yang baik antara pelatih, atlet, dan manajemen tim?</p>
3	Actuating	<ol style="list-style-type: none"> 1. Motivasi 2. Kedisiplinan 3. Komunikasi 4. Metode pelatihan 5. Dukungan eksternal 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana pelatih memotivasi atlet selama latihan atau saat menjelang pertandingan? 2. Bagaimana pelatih atau tim membina kedisiplinan atlet dalam latihan? 3. Bagaimana komunikasi anda dengan pelatih atau tim manajemen selama proses pembinaan? 4. Apakah metode pelatihan yang digunakan bervariasi dan sesuai dengan kebutuhan atlet? 5. Apakah anda menerima dukungan psikolog, gizi, atau biaya selama proses latihan dan kompetisi?
4	Controlling	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi performa 2. Tanggapan atau masukan 3. Monitoring perkembangan 4. Tindak lanjut 5. Penegakan aturan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana pelatih mengevaluasi performa anda selama latihan atau setelah kompetisi? 2. Apakah anda mendapat masukan dari pelatih secara rutin dan Apakah itu membantu anda memperbaiki performa? 3. Apakah ada sistem atau catatan yang memantau perkembangan kemampuan anda? 4. Jika performa atlet menurun, tindakan apa yang diambil oleh pelatih atau tim? 5. Apakah ada sanksi jika atlet melanggar aturan dan bagaimana pelatih menegakan disiplin?

IV. Komentar Umum dan Saran Perbaikan:

.....
.....
.....
.....

Identitas Ahli/Validator:

Nama: Dr. Bayu Hardiyono, M.Pd

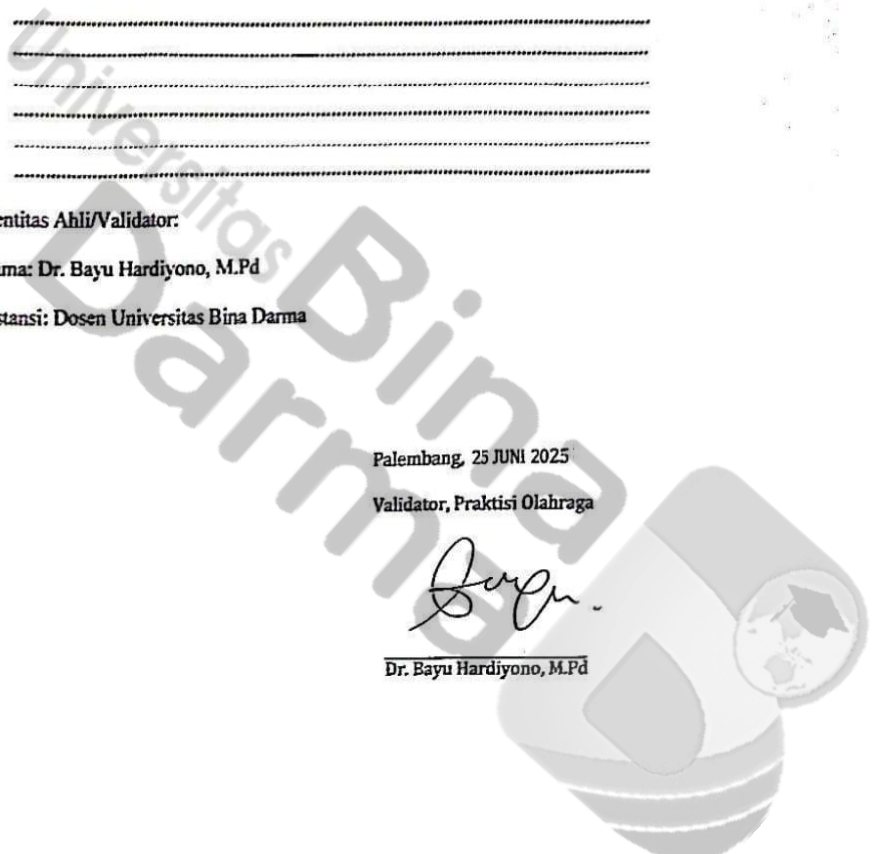
Instansi: Dosen Universitas Bina Darma

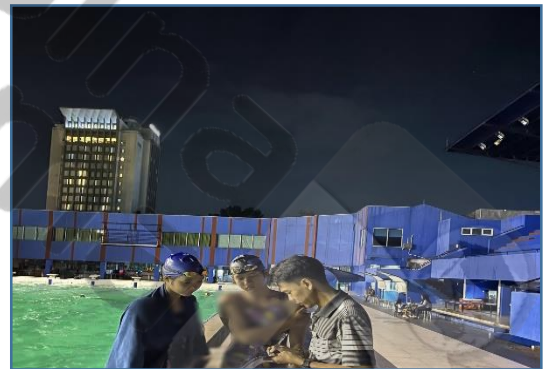
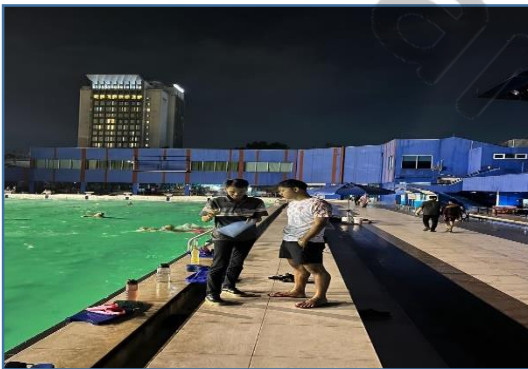
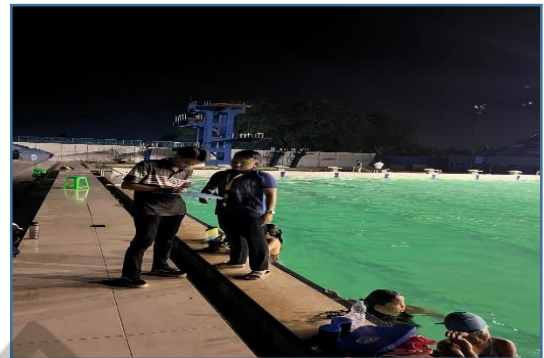
Palembang, 25 JUNI 2025

Validator, Praktisi Olahraga



Dr. Bayu Hardiyono, M.Pd





HALAMAN PERSETUJUAN

Artikel Publikasi Ilmiah berjudul "Manajemen Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga Renang Kota Palembang" yang disusun Oleh

Nama : Septian Harrismunandar

Nim : 211330032

Program Studi : Pendidikan Olahraga

Telah disetujui untuk diajukan di Seminar Hasil Karya Akhir

Palembang, 8 Agustus 2025

Mengetahui

Ketua Program Studi



Dr. Noviria Sukmawati., M.Pd.

NIDN. 0216118801


Menyetujui

Pembimbing



Dr. Martinus, M.M

NIDN. 0226118702

	FORMULIR PERSETUJUAN PUBLIKASI JURNAL	Nomor Dok. : FRM/KAL/04/04
		Nomor Revisi : 00
		Tgl. Berlaku : 19 September 2022
		Standar SPMI : -

Nama : Septian Harris Munandar
 Nim : 211330032
 Program Studi : Pendidikan Olahraga
 Nama Pembimbing : Dr. Martinus, M.M.
 Judul Artikel : Manajemen Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga Rengas Kota Palembang
 Nama Jurnal/Volume/Edisi : Jurnal UNIMED : Jurnal Ilmu Keolahragaan VDL

Kategori Jurnal/Prosiding :

- Jurnal internasional bereputasi
- Prosiding internasional terindeks Scimagojr, (ber ISSN/ ISBN)
- Jurnal internasional terindeks
- Prosiding internasional (ber ISSN/ ISBN)
- Jurnal nasional terakreditasi Kemenristekdikti (Sinta 1 sd 4)
- Jurnal nasional berbahasa Inggris atau bahasa resmi PBB (terindeks pada basis data yang diakui Kemenristekdikti)
- Jurnal nasional terakreditasi Kemenristekdikti (Sinta 5 dan 6)
- Jurnal nasional tidak terakreditasi
- Prosiding nasional (ber-ISSN/ISBN)
- Repositori UBD


Artikel telah disetujui untuk terbit dan dipublikasikan.

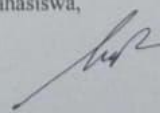
Palembang, 8 Agustus 20225

Mahasiswa,

Menyetujui,









Pembimbing


Dr. Martinus, M.M.


Septian Harris Munandar








LEMBAR KONSULTASI
RISET/KARYA AKHIR

Nama : Septian Harrismunandar
Nim : 211330032
Fakultas : Sosial Humaniora
Program Studi : Pendidikan Olahraga
Judul : Manajemen Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga Renang Kota Palembang
Pembimbing : Dr. Martinus, M.M.

No	Tanggal	Keterangan	Paraf
1	19/7 2025	- Bab IV Hasil Penelitian	
2	20/7 2025	- Sistem Perencanaan	
3	24/7 2025	- Sistem Pengorganisasian	
4	26/7 2025	- Sistem Perencanaan	
5	28/7 2025	- Sistem Pengawasan	
6	1/8 2025	- Pembahasan	
7	3/8 2025	- Rekomendasi	
8.	8/8 2025	- Acreditasi	

	LEMBAR KONSULTASI BIMBINGAN	Nomor Dok.	FRM/DA/000/02
		Nomor Revisi	00
		Tgl. Berlaku	1 November 2024
		Standar Mutu	4

Nama : Septian Harrismunandar
 Nim : 211330032
 Program Studi : Pendidikan Olahraga
 Fakultas : Sosial Humaniora
 Judul : Manajemen Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga Renang Kota Palembang
 Pembimbing : Dr. Martinus, M.M

No	Tanggal	Uraian Pembahasan	Paraf
1	10-2-2025	- Ane topik Penelitian	
2	26-2-2025	- Bab I - Latar belakang masalah - Rumusan masalah - Tujuan Penelitian - Manfaat Penelitian	
3	10-3-2025	- Bab II - Kajian pustaka	
4	19-3-2025	- Bab II - Landasan teori - Kerangka berpikir	
5	25-3-2025	- Bab III - Penelitian terdahulu	
6	14-4-2025	- Bab III - Metode Penelitian - Pendekatan Penelitian - Desain penelitian	
7	26-4-2025	- Bab III - Subjek Penelitian	




**LEMBAR KONSULTASI
BIMBINGAN**

Nomor Dok.	FRM/DA/000/02
Nomor Revisi	00
Tgl. Berlaku	1 November 2024
Standar Mutu	4

Nama : Septian Harrismunandar
Nim : 211330032
Program Studi : Pendidikan Olahraga
Fakultas : Sosial Humaniora
Judul : Manajemen Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga Renang Kota Palembang
Pembimbing : Dr. Martinus, M.M

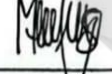
No	Tanggal	Uraian Pembahasan	Paraf
8	2-5-2025	Bab III - Sumber Data - Instrumen - Teknik Analisis Data	
9	6-5-2025	- Bab III - Perbaiki analisis Data	
10	8-5-2025	- Lengkapi Kisi2 wawancara	
11	8-5-2025	- Lengkapi Daftar Pustaka	
12	8-5-2025	- Acc usulan proposal	

	FORMULIR Berita Acara Ujian Seminar Proposal Penelitian	Nomor Dok : FRM/TA/04
		Nomor Revisi : 04
		Tgl. Berlaku : 1 Jan 2019
		Klausur ISO :

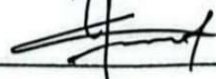
FORMULIR PERBAIKAN PROPOSAL PENELITIAN
 Fakultas Sosial Humaniora
 Program Studi Pendidikan Olahraga
 Universitas Bina Darma

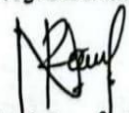
Nama : Septian Harris Murnandar
 NIM : 211330032
 Program Studi : Pendidikan Olahraga
 Judul : Managemen Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga renang kota Palembang


Catatan Perbaikan :

Tim Penguji:
 Ketua : Dr. Martinus, M.M 






Anggota Penguji : Dr. Bagus Endrawan, M.Pd 

Anggota Penguji : Dr. Aprizal Fikri, M.Pd 

Palembang, 9 Juli 2025
 Ketua Prog. Studi Pendidikan olahraga

Dr. NOVINIA Sukmawati, M.Pd.

	LEMBAR KONSULTASI BIMBINGAN	Nomor Dok.	FRM/DA/000/02
		Nomor Revisi	00
		Tgl. Berlaku	1 November 2024
		Standar Mutu	4

Nama : Septian Harrismunandar
 Nim : 211330032
 Program Studi : Pendidikan Olahraga
 Fakultas : Sosial Humaniora
 Judul : Manajemen Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga Renang Kota Palembang
 Pembimbing : Dr. Martinus, M.M

No	Tanggal	Uraian Pembahasan	Paraf
8	2-5-2025	Bab III - Sumber Data - Instrumen - Teknik Analisis Data	
9	6-5-2025	- Bab III - Portabel analisis Data	
10	8-5-2025	- Lengkapi Kisi ² wawancara	
11	8-5-2025	- Lengkapi Daftar Pustaka	
12	8-5-2025	- Acc usian proposal	

SURAT KETERANGAN LULUS
UJIAN SARJANA
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN OLAHRAGA
FAKULTAS SOSIAL HUMANIORA
UNIVERSITAS BINA DARMA



Nomor Dok: FRM/WSD/04/05

Tanggal : 1 Oktober 2011

Nama : Septian Harris Munandar

NIM/NIRM : 211330032

Judul : Manajemen Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga Renang Kota
Palembang

Pembimbing Utama : I. Dr. Martinus, S.Pd., M.M.

Telah mengikuti Ujian Komprehensif Program Studi Pendidikan Olahraga Strata Satu Fakultas Sosial
Humaniora Universitas Bina Darma pada :

Hari/Tanggal : Senin, 25 Agustus 2025

Dengan ini dinyatakan LULUS dengan 86 (A) dan dapat mengikuti Yudisium dan Wisuda.

Palembang, 15 September 2025
Program Studi Pendidikan Olahraga
Fakultas Sosial Humaniora

Dr. Noviria Sukmawati, M.Pd.

NB:

1. Syarat untuk mendaftar Wisuda
2. Informasi Pendaftaran Wisuda Hubungi Pusat Pelayanan Mahasiswa
3. Wajib ditanda tangani oleh Ka.prog.studi

KEPUTUSAN
DEKAN FAKULTAS SOSIAL HUMANIORA

NOMOR : 017/SK/FKIP-PO/Univ-BD/VI/2025

TENTANG

PEMBIMBING PENELITIAN MAHASISWA
FAKULTAS SOSIAL HUMANIORA UNIVERSITAS BINA DARMA

- Menimbang :
- Bahwa mahasiswa semester akhir diharuskan melaksanakan penelitian dan menyusun skripsi sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi pada Program Strata 1 (S-1) Fakultas Sosial Humaniora Universitas Bina Darma;
 - Bahwa untuk kelancaran dalam pelaksanaan penelitian dan penyusunan skripsi dimaksud, dipandang perlu untuk menunjuk dan mengugaskan Pembimbing Skripsi bagi setiap mahasiswa;
 - Bahwa untuk memenuhi butir-butir di atas perlu diterbitkan Surat Keputusan sebagai landasan hukumnya.

- Mengingat :
- Undang-undang Nomor 20 tahun 2003;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 60 tahun 1999;
 - Akte Pendirian Yayasan Nomor 95 tanggal 28 Desember 1993;
 - Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor : 112/D/O/2002;
 - Statuta Universitas Bina Darma;
 - Surat Keputusan Rektor Universitas Bina Darma Nomor : 165/SK/UNIV-BD/XI/2008 tanggal 03 Nopember 2008.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan
PERTAMA :
- Menunjuk dan mengugaskan saudara-saudara
 1. Dr. Martinus, S.Pd., M.M.
 - 2.

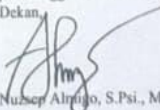
berturut-turut sebagai Pembimbing I dan Pembimbing II dalam penulisan Skripsi mahasiswa di bawah ini :

Nama : Septian Harris Munandar
Nim : 211330032
Fakultas : Sosial Humaniora
Program Studi : Pendidikan Olahraga
Judul Penelitian : Manajemen pembinaan prestasi cabang olahraga renang kota Palembang

- KEDUA : keputusan ini berlaku mulai tanggal ditetapkan sampai dengan yang bersangkutan menyelesaikan skripsi dan tugas akhir;

- KETIGA : keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya, apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Palembang
pada tanggal 11 Juni 2025

Dekan,

Nuzsep Alrifjo, S.Psi., M.Si., Ph.D.

Tersusun disampaikan kepada Yth.
1. Pembimbing Utama dan Pendamping;
2. Ketua Program Studi;
3. Mahasiswa yang bersangkutan.

Nomor Dok	: FRM/TA/04/05
Nomor Revisi	: 05
Tgl. Berlaku	: 05 Oktober 2022
Standar SPMI	: -

Palembang, 23 Januari 2025

Perihal : Permohonan Judul & Pembimbing Karya Akhir

Kepada Yth.
Ketua Program Studi Dr. Noviria Sukrawati, M.Pd
Fakultas Sosial Humaniora
Universitas Bina Darma Palembang

Dengan hormat,
Saya yang bertanda tangan dibawah ini, mahasiswa Program Studi Pendidikan Olahraga Universitas Bina Darma Palembang.

Nama : Septian Harrismunandar
Nim : 211330032
Semester : 8
Program Studi : Pendidikan Olahraga
Kelompok Riset :-

Sehubungan dengan akan berakhirnya studi saya, maka dengan ini bermaksud mengajukan permohonan judul dan pembimbing tugas akhir, Adapun judul yang saya ajukan sebagai berikut.

- 30/1/2025
1. Pengaruh Latihan Menggunakan Hand paddle terhadap Kecepatan Renang Gaya bebas di Club MEGALOPON Anak Usia 8-10 Tahun
 2. Manajemen Pembinaan Prestasi Cabang olahraga Renang kota Palembang (Muslimin)
 3. Evaluasi Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga Renang kota Palembang
- ada judul

Atas perhatiannya, saya ucapkan terima kasih.

Ketua Kelompok Riset,



(Dr. Muslimin, M.Pd)

Hormat saya,



(Septian Harrismunandar)

Mengetahui Ketua
Program Studi,



(Dr. Noviria Sukrawati, M.Pd)

Pembimbing Karya Akhir

: Dr. Marhan, M.M.

30/1/2025



Syarat Pengajuan Judul:

- Formalis di isi lengkap dengan melampirkan jurnal atau paper
- Fotocopy lembar PA yang sudah di acc oleh Pembimbing Akademik untuk mengajukan Skripsi (Kelas Program Studi Sistem Informatika) Formulis Nota Dinas (Kelas Fakultas Ekonomi dan Bisnis)
- Fotocopy KRS yang tercantum Skripsi
- Berkes dimunculkan dalam Map Plastik Transparan warna (Fak. Ilmu Komputer - Merah), (Fak. Ekonomi dan Bisnis - Kuning), (Fak. Psikologi, dan Fak. Komunikasi - Biru) (Fak. Teknik - Hijau), (Fak. Ilmu Keperawatan, Ilmu Pendidikan dan Bahasa - Merah Maroon), (Fak. Vokasi - Orange mady).

**SURAT KETERANGAN LULUS
UJIAN SEMINAR PROPOSAL
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN OLARAHAGA
FAKULTAS SOSIAL HUMANIORA
UNIVERSITAS BINA DARMA**



Nomor Dok. : FRM/WSD/04/05
Tanggal : 1 Oktober 2011



Nama Lengkap : Septian Harris Munandar
Tempat/Tgl Lahir : Palembang / 03 September 1997
NIM/NIRM : 211330032
Judul : Manajemen Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga Renang Kota Palembang

Pembimbing Utama : 1. Dr. Martinus, s.pd., M.m.

Telah mengikuti Ujian Seminar Proposal Penelitian Program Studi Pendidikan Olahraga Strata Satu Fakultas Sosial Humaniora Universitas Bina Darma pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 11 Juni 2025

Penguji : 1. Dr. Martinus, S.Pd., M.M.
2. Dr. I Bagus Endrawan, M.Pd.
3. Dr. Aprizal Fikri, M.Pd

Dan dinyatakan LAYAK untuk dilanjutkan ke tahap penelitian. Dengan ini mohon kiranya agar dapat menerbitkan SK Pembimbing Penelitian guna melanjutkan penelitian sampai Ujian Komprehensif kepada mahasiswa tersebut. Atas perhatian dan kerjasamanya Kami mengucapkan terima kasih.

Palembang, 07 Agustus 2025
Program Studi Pendidikan Olahraga
Fakultas Sosial Humaniora

Dr. Noviria Sukmawati, M.pd.

**Perbaikan Skripsi dilakukan paling lambat 1 minggu
Setelah saudara LULUS SEMINAR.**

NB:

Syarat pembuatan SK Pembimbing:

1. Lulus Seminar, dibuktikan dengan Surat keterangan lulus seminar yang telah di ACC penguji dan Kaprogstudi (Asli)
2. Formulir perbaikan seminar yang telah di ACC pengaji dan Kaprogstudi (Asli)
3. Surat pengajuan judul dan pembimbing Tugas Akhir yang telah di ACC pembimbing dan Kaprogstudi (Fotocopy)
4. Nota Dinas yang sudah ditandatangani oleh Kaprodi
5. Rekap nilai yang telah di ACC/cek oleh PPM (fotocopy)
6. Kwitansi BPP yang terbaru & Kwitansi Tugas Akhir
7. Foto copy surat balasan dari perusahaan
8. Semua Berkas dimasukkan Map kertas warna kuning 1 buah dan diserahkan di PPM Lantai 1
9. Mahasiswa wajib mempunyai Foto Copy (Arsip) semua berkas persyaratan di atas.