



**PEMANFAATAN APLIKASI RAPOR DIGITAL MADRASAH (RDM)  
DALAM MENINGKATKAN EFISIENSI PENGELOLAAN NILAI SISWA  
DI MI AL-MUFAQIH PALEMBANG**

**TASYA MUFLIH**

**221250006**

**Telah diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Ahli  
Madya Pada Program Studi Administrasi Bisnis**

**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS**

**FAKULTAS VOKASI DIPLOMA III**

**UNIVERSITAS BINA DARMA PALEMBANG**

**2025**

**PEMANFAATAN APLIKASI RAPOR DIGITAL MADRASAH (RDM)  
DALAM MENINGKATKAN EFISIENSI PENGELOLAAN NILAI SISWA  
DI MI AL-MUFAQIH PALEMBANG**

**TASYA MUFLIH**

**221250006**

**Tugas Akhir Ini Diajukan sebagai Syarat Memperoleh Gelar Ahli Madya**



**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS**

**FAKULTAS VOKASI DIPLOMA III**

**UNIVERSITAS BINA DARMA PALEMBANG**

**2025**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**PEMANFAATAN APLIKASI RAPOR DIGITAL MADRASAH (RDM)  
DALAM MENINGKATKAN EFISIENSI PENGELOLAAN NILAI SISWA  
DI MIAL-MUFAQIH PALEMBANG**

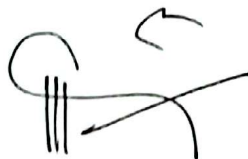
**TASYA MUFLIH**

**221250006**

**Telah Diterima Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Ahli  
Madya Pada Program Studi Administrasi Bisnis**

**Palembang, 22 September 2025  
Program Studi Administrasi Bisnis  
Fakultas Vokasi**

**Pembimbing,**



**(Merry Agustina, M.M., M.Kom)**

**Dekan Fakultas,**



**(Prof. Dr. Edi Surya Negara, M.Kom.)**

## HALAMAN PERSETUJUAN

Tugas Akhir Berjudul “PEMANFAATAN APLIKASI RAPOR DIGITAL MADRASAH (RDM) DALAM MENINGKATKAN EFISIENSI PENGELOLAAN NILAI SISWA DI MI AL-MUFAQIH” Oleh “TASYA MUFLIH” Telah dipertahankan di depan komisi penguji pada hari Kamis, Tanggal 21 Agustus 2025

### Komisi Penguji

1. Merry Agustina, M.M., M.Kom Ketua
2. Ria Andryani, M.M., M.Kom. Sekretaris
3. Baibul Tujni, S.E., M.MSi. Anggota



Mengetahui, 22 September 2025

Program Studi Administrasi Bisnis

Fakultas Vokasi Diploma

Universitas Bina Darma

Ketua Prodi Administrasi Bisnis



Universitas Bina Darma  
Fakultas Vokasi

(Yeni Widyanti, S.E., M. Ak.)

## SURAT PERNYATAAN

Saya bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Tasya Muflih

Nim : 221250006

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Karya tulis saya (Tugas Akhir) ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan Gelar Akademik Ahli Madya di Universitas Bina Darma atau Perguruan Tinggi lainnya.
2. Karya Tulis ini murni gagasan, rumusan, dan penelitian saya sendiri dengan arahan Tim Pembimbing.
3. Didalam karya ini tidak terdapat karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis jelas kutip dengan mencatumkan nama pengarang dan memasukannya kedalam daftar rujukan.
4. Saya bersedia Tugas Akhir yang saya hasilkan dicek keasliannya menggunakan plagiat checker serta diunggah ke internet, sehingga dapat diakses public secara langsung.
5. Surat pernyataan ini saya tulis dengan sungguh-sungguh dan apabila terbukti melakukan penyimpangan atau ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

**Palembang, 21 Agustus 2025**

**Yang membuat pernyataan,**



**Tasya Muflih**

**221250006**

## MOTTO DAN PERSEMBAHAN

### Motto :

"Barang siapa yang mengerjakan kebaikan sekecil apa pun, niscaya dia akan melihat (balasan) nya."

(QS. Al-Zalzalah: 7)

"Sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan."

(QS. Al-Insyirah: 6)

### Persembahan :

Tugas Akhir ini penulis persembahkan kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan kesehatan dan kemudahan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan tugas akhir ini.
2. Kedua orang tua dan ketiga adikku.
3. Ibu Merry Agustina, M.M., M.Kom selaku dosen pembimbing yang telah banyak memberi arahan dan masukan selama proses penulisan Tugas Akhir.
4. Almamater Universitas Bina Darma Palembang.

## ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui Pemanfaatan Aplikasi Rapor Digital Madrasah (RDM) dalam Meningkatkan Efisiensi Pengelolaan Nilai Siswa Di MI Al-Mufaqih Palembang. Dalam penelitian ini penulis menggunakan metode kualitatif deskriptif dengan teknik pengumpulan data melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa dalam penggunaan RDM ini memberikan dampak positif terhadap efisiensi kerja guru, waktu, kecepatan dalam input nilai, menyimpan data secara digital, dan memudahkan cetak rapor secara digital. adanya penggunaan aplikasi RDM proses menjadi lebih cepat, akurat dan data yang tersimpan secara digital. Selain itu, RDM ini juga memudahkan penyimpanan data nilai siswa secara teratur. Meskipun terdapat tantangan seperti keterbatasan akses internet dan adaptasi guru terhadap sistem digital. Namun secara keseluruhan, aplikasi ini umumnya sangat membantu tugas administratif yang dijalankan oleh guru dan mendukung digitalisasi sistem administrasi sekolah, khususnya dalam aspek penilaian siswa.

**Kata kunci : RDM, efisiensi, nilai siswa, administrasi pendidikan**

## ABSTRACT

*This study aims to determine the utilization of the Madrasah Digital Report Card (RDM) application in increasing the efficiency of student grade management at MI Al-Mufaqih Palembang. In this study, the author used a descriptive qualitative method with data collection techniques through observation, interviews, and documentation. The results of this study indicate that the use of RDM has a positive impact on teacher work efficiency, time, speed in inputting grades, storing data digitally, and facilitating digital report card printing. Using the RDM application, the process became faster, more accurate and the data was stored digitally. In addition, RDM also facilitates the regular storage of student grade data. Although there are challenges such as limited internet access and teacher adaptation to the digital system. However, overall, this application is generally very helpful in administrative tasks carried out by teacher and supports the digitalization of the school administration system, especially in the aspect of student assessment.*

**Keywords :** *RDM, Efficiency, Student grade, educational administration*

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Nama : Tasya Mufflih  
Tempat, Tanggal Lahir : Palembang, 17 Oktober 2003  
Alamat : Perum Griya Palm Borang Residence Blok B9  
No. 17  
Agama : Islam  
Email : tasyamufflih47@gmail.com  
No. Telp : 088269528318

**Pendidikan Formal** :  
Tahun 2009 – 2016 : SDN 113 PALEMBANG  
Tahun 2016 – 2019 : SMP IT ULIL ALBAB PALEMBANG  
Tahun 2019 – 2022 : SMA NEGERI 16 PALEMBANG  
Tahun 2022 – 2025 : D3 UNIVERSITAS BINA DARMA

**Pengalaman Magang** :  
PT Pertamina Patra Niaga Regional Sumbagsel (Supply & Distribution Region II)

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-nya. Serta sholawat dan salam untuk junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW. sehingga saat ini penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul **“Pemanfaatan Aplikasi Rapor Digital Madrasah (RDM) Dalam Meningkatkan Efisiensi Pengelolaan Nilai Siswa di MI Al-Mufaqih Palembang”**, ini dapat diselesaikan dengan baik. Tugas Akhir ini dibuat sebagai syarat untuk menyelesaikan studi di Program Studi Administrasi Bisnis Diploma III Di Universitas Bina Darma Palembang.

Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang tulus kepada pihak yang telah memberi bantuan, bimbingan, pengarahan, dan saran dalam proses penulisan Tugas Akhir ini, terutama kepada :

1. Prof. Dr. Sunda Ariana, M.Pd., M.M selaku Rektor Universitas Bina Darma Palembang.
2. Prof. Dr. Edi Surya Negara, M.Kom selaku Dekan Fakultas Vokasi Universitas Bina Darma Palembang.
3. Yeni Widyanti, S.E., M.Ak selaku Ketua Program Studi Administrasi Bisnis Universitas Bina Darma Palembang.
4. Merry Agustina, M.M., M.Kom selaku Pembimbing Tugas Akhir yang banyak meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam membimbing dan mengarahkan penulis dalam proses penyelesaian Tugas Akhir.
5. Kepada kedua Orang Tua, dan Keluarga yang telah memberikan dukungan, do'a dan semangat kepada penulis.

6. Kepala Sekolah MI Al-Mufaqih Palembang yang telah menerima dan memberikan izin untuk melakukan penelitian dalam menyelesaikan Tugas Akhir dan Guru-guru di tempat penelitian yang telah memberikan semangat kepada penulis.
7. Kepada teman-teman Silvia Rosa, Putri Maulia Rahmadhani, Tri Purwati, Ajeng Hesti Pertiwi dan Jelita yang telah membantu, saling memberikan informasi dan dukungan kepada penulis dalam menyusun Tugas Akhir dan sahabat-sahabat sejak SMA Dwi Aryani dan Frisca Ayu Purwanti yang selalu mendukung, memberikan semangat, serta menjadi tempat berbagi cerita.

Akhir kata, penulis menyadari bahwa Tugas Akhir ini masih banyak memiliki kekurangan dan jauh dari kata sempurna, oleh karena itu diharapkan saran serta kritik yang membangun dalam penulisan Tugas akhir ini. Semoga Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi pembaca khususnya untuk kepentingan ilmu pengetahuan.

**Palembang, 21 Agustus 2025**

**TASYA MUFLIH**

**Nim : 221250006**

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	<b>i</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>SURAT PERNYATAAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>MOTTO DAN PERSEMBAHAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>v</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>vi</b>
<b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP</b> .....	<b>vii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>viii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>x</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xiv</b>
<b>BAB I</b> .....	<b>1</b>
<b>PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	<b>1</b>
1.2 Rumusan Masalah.....	<b>3</b>
1.3 Ruang Lingkup Penelitian.....	<b>3</b>
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian .....	<b>3</b>
1.4.1 Tujuan Penelitian .....	<b>3</b>
1.4.2 Manfaat penelitian.....	<b>4</b>
1.5 Metodologi Penelitian .....	<b>4</b>
1.5.1 Metode penelitian.....	<b>4</b>
1.5.2 Lokasi dan Waktu Penelitian .....	<b>4</b>
1.5.3 Teknik Pengumpulan Data.....	<b>5</b>
1.6 Sistematika Penulisan Laporan .....	<b>5</b>
<b>BAB II</b> .....	<b>7</b>
<b>TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	<b>7</b>
2.1 Tinjauan Umum .....	<b>7</b>
2.1.1 Gambaran Umum Lokasi Penelitian .....	<b>7</b>
2.1.2 Identitas Madrasah .....	<b>7</b>
2.1.3 Visi, Misi, Moto dan Tujuan Madrasah MI Al-Muafaqih .....	<b>8</b>
2.1.4 Struktur Organisasi Madrasah MI Al-Muafaqih Palembang .....	<b>10</b>

2.1.5 Tugas Guru di Madrasah MI Al-Mufaqih Palembang .....	11
2.2 Landasan Teori.....	12
2.2.1 Pengertian Aplikasi.....	12
2.2.2 Raport Digital Madrasah (RDM).....	13
2.2.3 Tujuan dan Manfaat Aplikasi Rapor Digital Madrasah .....	14
2.2.4 Konsep dan Penerapan Efisiensi Dalam Pengelolaan Nilai Siswa .....	15
<b>BAB III.....</b>	<b>17</b>
<b>HASIL &amp; PEMBAHASAN .....</b>	<b>17</b>
3.1 Hasil Penelitian .....	17
3.1.1 Hasil Kuesioner.....	17
3.1.2 Hasil Wawancara Penelitian .....	21
3.1.3 Penerapan Aplikasi RDM di MI Al-Mufaqih .....	25
3.1.4 Efisiensi Setelah Menggunakan Aplikasi RDM .....	42
3.2 Pembahasan.....	43
3.2.1 Analisis Peningkatan Efisiensi Pengelohan Nilai Siswa Menggunakan Aplikasi RDM.....	43
<b>BAB IV.....</b>	<b>47</b>
<b>KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>47</b>
4.1 Kesimpulan .....	47
4.2 Saran .....	48
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>49</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>51</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2. 1 Struktur Organisasi Madrasah MI Al-Mufaqih Palembang .....	10
2. 2 Logo Rapor Digital Madrasah.....	13
2. 3 Login Akun Admin .....	26
2. 4 Mata Pelajaran .....	27
2. 5 Data Kelas.....	28
2. 6 Daftar Proyek P5RA .....	29
2. 7 Status Nilai Rapor.....	30
2. 8 Rapor Capaian Hasil Belajar.....	31
2. 9 Rapor Projek .....	32
2. 10 Dashboard Wali Kelas.....	33
2. 11 Penilaian Kurikulum Merdeka .....	34
2. 12 Nilai Sumatif Lingkup Materi.....	35
2. 13 Nilai SAS (Sumatif Akhir Semester) .....	36
2. 14 Bobot Nilai.....	37
2. 15 Catatan Wali Kelas .....	38
2. 16 Status Nilai.....	39
2. 17 Data Proyek P5RA.....	40
2. 18 Dashboard Guru .....	41

## DAFTAR TABEL

<b>Tabel</b>	<b>Halaman</b>
1 Kuesioner .....	18
2 Kuesioner pertanyaan terbuka.....	19
3 Transkrip Wawancara .....	21

Universitas Bina  
Dharma



## DAFTAR LAMPIRAN

### Lampiran

1. Lembar Pengajuan Judul
2. Lembar Konsultasi
3. Lembar Surat Pengantar Penelitian
4. Izin Pengambilan Data
5. Persetujuan Izin Pengambilan Data
6. Dokumentasi Wawancara
7. Hasil Turnitin Tugas Akhir
8. Lembar SK Pembimbing
9. Lembar Keterangan Lulus Sidang
10. Formulir Perbaikan Tugas Akhir
11. Formulir Kelayakan Jilid